Paikallisten järjestely- ja kehittämiserien kohdentaminen 1.10.2026

Asia

Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten mukaiset paikalliset järjestelyerät ja kehittämiserät ovat käytettävissä sopimusmääräysten mukaisesti palkkojen kehittämiseen.

Jaettavat summat ovat:
KVTES:
järjestelyerä (0,20 %) 498,19 €
kehittämiserä (0,40 %) 996,38 €
OVTES:
järjestelyerä (0,20 %) 386,07 €
OVTES A-F:
kehittämiserä (0,18 %) 339,57 €
OVTES G:
kehittämiserä (0,20 %) 40,11 €

Erien kohdentamisesta on käyty paikallisneuvottelut työnantajan ja henkilöstöä edustavien pääsopijajärjestöjen kesken 15.10.2026 ja 3.11.2026. Paikallisneuvotteluissa saavutetun neuvottelutuloksen perusteella erät kohdennetaan alla olevan päätöksen mukaisesti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Päätös

Päätän jakaa järjestely- ja kehittämiserät seuraavasti:
KVTES: järjestely- ja kehittämiserää kohdennetaan eri palkkaryhmien tasopalkkoihin erillisen liitteen mukaisesti. Lisäksi liitteen 5 osalta kohdennetaan kehittämiserää uuteen, toistaiseksi voimassa olevaan tasolisään
OVTES: järjestelyerä kohdennetaan tasajaolla tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja tasopalkkoihin
OVTES A-F: kehittämiserä kohdennetaan tasajaolla tehtäväkohtaisiin palkkoihin
OVTES G: kehittämiserä kohdennetaan tasajaolla tasopalkkoihin

Allekirjoitus

Mannermaa Sari
Hallintojohtaja

Jakelu Utajärven kunnan henkilöstö

Nähtävilläolo

Päätös on julkaistu kunnan verkkosivulla 18.11.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utajärven kunnanhallitus

Postiosoite: Utajärven kunnan kirjaamo, PL 18, 91601 Utajärvi
Käyntiosoite: Vanhatie 1, 91600 Utajärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)utajarvi.fi
Puhelinnumero: (08) 5875 5700
Utajärven kunnan Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utajärven kunnan kirjaamosta.