

ASIA Rakentamislupa

RAKENNUSPAIKKA 889-403-0017-0042

Kiinteistön nimi Koko tila

Pinta-ala PIILOLA

Kaava 5000 m²

Kaavan vuosi 300317§25

Rakennettu kerrosala 2017

58 m²

Hankkeen vaativuus vähäinen

TOIMENPIDE Kiinteistökohtaisen jätevesijärjestelmän uusiminen

Ennakkokatselmukset ja kuuleminen

Hankkeen vähäisyydestä johtuen Rakl § 63 mukainen kuuleminen ei ole tarpeen.

SUUNNITTELIJAT Pääsuunnittelija Antti Sakari Turkka, diplomi-insinööri
KVV-suunnittelija Antti Sakari Turkka, diplomi-insinööri

Liitteet Valtakirja
Muu liite
Asemapiirros
Leikkauspiirustus
Hakemus vireilletullessa
Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä

PÄÄTÖS Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

- Asennettavan puhdistamon on täytettävä VNA 157/2017 mukaiset puhdistusvaatimukset.

Työnjohtajat Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:

- Työnjohtaja

Katselmukset Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Aloitusilmoitus

- Loppukatselmus

Sovelletut oikeusohjeet - Rakentamislaki § 42 ja § 63
- Utajärven hallintosääntö
- VNA 157/2017

Valmistelija Janne Heikkinen

Päätöksen antaminen Päätös annetaan kuulutuksen jälkeen 26.08.2026, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 25.09.2026.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 26.09.2026, ellei aloittamisoikeutta ole myönnetty

Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen, kuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo Rakennustyö on aloitettava 26.09.2029 mennessä ja saatettava loppuun 26.09.2031 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Utajärven Kunta 18.08.2026

Allekirjoittaja Janne Heikkinen
Rakennustarkastaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa kuitenkin hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos oikaisuvaatimuksen kohteena ollut päätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on edellä tässä kohdassa kirjatun mukaisesti valitusoikeus asiassa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätöksen katsotaan tulleen oikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivulla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on kuulutettu Utajärven kunnan yleisessä tietoverkossa 19.08.2026.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen

vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutoksia vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen on liitettävä valtakirja. Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aiemmin toimitettu rakennusvalvontaan.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utajärven kunnan rakennustarkastaja. Rakennustarkastajalle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Utajärven kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Utajärven kunta, Kirjaamo, Vanhatie 1, 91600 Utajärvi

Käyntiosoite: Vanhatie 1, 91600 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)utajarvi.fi

Puhelinnumero: (08) 5875 5700

Kirjaamon aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe ajanvarauksella.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (sähköpostina) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.