Kunnanhallitus

Aika 24.11.2026 klo 09:00 -

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali/Teams-kokous

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
197	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
198	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
199	Esityslistan hyväksyminen	5
200	Kunnanjohtajan katsaus	6
201	Kiinteistö Oy Järvenneidon avustushakemus vuodelle 2027	7
202	Kyläapusetelitoiminnan jatkaminen ja myöntämisen perusteet vuodelle 2027	9
203	Utajärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026-2030	11
204	Link2Work – Yhdessä kohti tulevaisuuden työmahdollisuuksia -hanke	13
205	Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029	15
207	Henkilöstö- ja koulutusuunnitelma 2027	17
208	Tietohallintosihteerin viran muuttaminen toimeksi	19
209	Kunnanjohtajan kehityskeskustelun tulokset ja palkkauksen tarkistaminen	21
210	Johtoryhmän jäsenten palkkauksen tarkistaminen	22
211	Talousarvion neljännesvuosikatsaus 30.9.2026	23
212	Valtuuston kokouksen 11.11.2026 päätösten täytäntöönpano	24
213	Tiedoksi annettavat asiat	25
214	Muut asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Tuovinen Pentti	puheenjohtaja
	Pinoniemi Anja	varapuheenjohtaja
	Holappa Kimmo	jäsen
	Huuhtanen Minna	jäsen
	Kamula Pertti	jäsen
	Paavola Maija	jäsen
	Soronen Heikki	jäsen

Kunnanhallitus		24.11.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 24.11.2026

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin yli puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla viisi päivää ennen kokousta.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus		24.11.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 24.11.2026

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Anja Pinoniemi ja Heikki Soronen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus		24.11.2026

Esityslistan hyväksyminen

KH 24.11.2026

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus		24.11.2026

Kunnanjohtajan katsaus

KH 24.11.2026

- konsernin ajankohtaiset asiat

KUNNANJOHTAJA:
Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

201
Kiinteistö Oy Järvenneidon avustushakemus vuodelle 2027

KH 24.11.2026
2/02.05.01.02/2026

VALMISTELIJA:
Toimitusjohtaja Sanna Valtanen, p. 050 592 7307

Kiinteistö Oy Järvenneidon asuntokanta on rakennettu vuosien 1975 – 1992 aikana. Valtion lainojen takapainotteisuudesta johtuen vuosittaiset pääomakulut ovat pysyneet vuosien ajan korkealla tasolla eikä remontteja ole voitu toteuttaa riittävässä määrin menneiden tilikausien aikana.

Kiinteistö Oy Järvenneidon hallitus on kokouksessaan 20.10.2026 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2027. Talousarviovaroin yhtiö on päättänyt toteuttaa yhden 32 m²:n yksiön huoneistoremontin sekä Ahmalan D-talon purkamisen edellyttäen, että Valtion tukeman asuntorakentamisen keskus myöntää sille purkuavustuksen.

Yhtiön hallitus esittää Utajärven kunnalle, että kunta myöntää yhtiölle vuonna 2027 huolto- ja vuosikorjauksiin sekä asuntokannan kehittämiseen 80.000 euroa de minimistukena maksettavaa avustusta.

Valtiontukinäkökulmasta katsoen kyseessä on vähämerkityksellinen, eli de minimistuki. Yritykselle voidaan myöntää de minimi -tukea yhteensä enintään 300.000,00 euroa kolmen perättäisen verovuoden aikana (komission asetus (EU) 2023/2831). Enimmäismäärään huomioidaan kaikkien viranomaisten de minimis -tukena myöntämä rahoitus.

Tukiviranomaisen on ilmoitettava kirjallisesti yritykselle, että sen myöntämä tuki on de minimis -tukea, ja viitattava komission de minimis -asetukseen (Euroopan komission asetus 2023/2831). Yrityksen puolestaan on ilmoitettava kirjallisesti tukiviranomaiselle kaikki sen eri viranomaisilta kahden edeltävän vuoden ja kuluvan verovuoden aikana saamat de minimis -tuet. Tuen myöntämiseen liittyvät asiakirjat tulee säilyttää mahdollista jälkivalvontaa varten kymmenen vuotta tukipäätöksestä.

Yhtiö on toimittanut kunnalle tiedon saamistaan de minimis -tuista.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus päättää myöntää Kiinteistö Oy Järvenneidolle avustusta huolto- ja vuosikorjauksiin sekä asuntokannan kehittämiseen 50 000 euroa de minimis -tukena (Euroopan komission asetus 2831/2023) vuodelle 2027, mikäli valtuusto hyväksyy avustuksen määrärahavarauksen osana talousarviota. Talousarvio sisältää 50 000 euron määrärahavarauksen Kiinteistö Oy Järvenneidon avustukseen vuodelle 2027.

Kunnanhallitus		24.11.2026

PÄÄTÖS:

Liitteet

Liite 1 Kiinteistö oy Järvenneito, ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus		24.11.2026

202
Kyläapusetelitoiminnan jatkaminen ja myöntämisen perusteet vuodelle 2027

KH 24.11.2026
794/02.05.01.02/2025

VALMISTELIJA:
hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303

Utajärven kunnassa otettiin vuoden 2026 alusta käyttöön kyläapuseteli, jonka tavoitteena on tukea ikäihmisten kotona asumista ja helpottaa arjessa selviytymistä. Kyläapuseteli korvasi aiemmin kunnan omana toimintana järjestetyn kyläapupalvelun, jonka toteuttaminen ei enää ollut tarkoituksenmukaista palkkatukityöllistämiseen liittyneiden muutosten vuoksi.

Kunnanhallitus päätti 5.11.2025 § 228 kyläapusetelin käyttöönotosta ja myöntämisen perusteista. Päätöksen mukaisesti kyläapuseteli on eläkeperusteinen ja tarkoitettu Utajärvellä kirjoilla oleville, omassa asunnossaan asuville henkilöille. Setelin arvo on 400 euroa kotitaloutta kohden vuodessa, ja se on voimassa myöntämisvuoden loppuun. Seteliä ei myönnetä laitos- tai palvelutalossa asuville. Vuodelle 2026 varattiin 20 000 euron määräraha 50 kyläapuseteliin, jota myöhemmin nostettiin 60 seteliin.

Kyläapusetelin avulla kuntalaiset ovat voineet hankkia kotona asumista tukevia palveluita, kuten siivousta, nurmikonleikkuuta, lumitöitä, polttopuiden kantoa ja muita kodin arkea helpottavia tehtäviä kunnan valitseman palveluntuottajan kautta.

Vuoden 2026 aikana kyläapusetelille on ollut kysyntää, ja seteleitä on myönnetty yhteensä 60 kappaletta. Noin 40 prosenttia setelien käytöstä on kohdistunut siivouspalveluihin, mikä osoittaa, että kodin sisätiloissa tehtäville töille on tarvetta ulkotöiden ohella.

Vuoden 2026 palvelut on järjestetty yhden kunnan valitseman palveluntuottajan kautta. Sopimus on mahdollistanut alihankkijoiden käyttämisen, ja palveluntuottaja on hyödyntänyt tätä mahdollisuutta muun muassa siivouspalveluiden järjestämisessä. Nykyinen yhden palveluntuottajan toimintamalli on hallinnollisesti selkeä, ja alihankinnan mahdollisuus mahdollistaa erilaisten palveluiden tuottamisen ilman useita erillisiä sopimuksia. Yksi palveluntuottaja vastaa palveluiden kokonaisuudesta, laadusta ja saatavuudesta myös alihankkijoiden osalta.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on käsitellyt kyläapusetelin jatkamista ja esittänyt, että toimintaa jatkettaisiin vuonna 2027 edelleen eläkeperusteisena ja setelien määrää kasvatettaisiin 70 kappaleeseen. Lisäksi neuvosto on nostanut esille mahdollisuuden järjestää sisä- ja ulkotyöt erillisten palveluntuottajien kautta.

Vuoden 2026 kyläapusetelin käyttäjiltä kerätään palautetta palvelun toimivuudesta, saatavuudesta ja kehittämistarpeista. Palautetta hyödynnetään toiminnan kehittämisessä ja palveluiden käytännön toteutuksessa.

Kyläapusetelin jatkaminen tukee Utajärven kuntastrategian ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteita. Toiminnalla vahvistetaan ikäihmisten mahdollisuuksia asua omassa kodissaan mahdollisimman pitkään sekä tuetaan arjen sujuvuutta ja toimintakykyä. Palvelun järjestämisessä pyritään edelleen säilyttämään hakemisen helppous, matala kynnys ja mahdollisimman kevyt hallinnollinen toteutus.

Vuodelle 2027 esitetään myönnettäväksi 70 kyläapuseteliä. Setelin arvon säilyessä 400 eurossa kotitaloutta kohden määrärahan tarve on yhteensä 28 000 euroa.

Hyvinvointivaliokunta käsitteli asiaa 30.10.2026 18§

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus päättää, että

1. Kyläapuseteli on eläkeperusteinen. Hakijan tulee olla kirjoilla Utajärvellä ja asua omassa asunnossaan, ei laitos- tai palvelutalossa.
2. Kyläapusetelin arvo on 400 euroa kotitaloutta kohden vuodessa.
3. Kyläapuseteli myönnetään enintään 70 kriteerit täyttävälle hakijalle hakemusjärjestyksessä. Haku järjestetään kahdessa vaiheessa, erikseen kevät- ja ja syyskaudella. Seteli on voimassa myöntämisvuoden loppuun.
4. Kyläapusetelitoimintaan varataan vuoden 2027 talousarviossa tarvittava määräraha.
5. Palvelut järjestetään yhden kunnan valitseman palveluntuottajan kautta. Palveluntuottajalla on mahdollisuus käyttää alihankkijoita palveluiden toteuttamisessa, ja palveluntuottaja vastaa palveluiden kokonaisuudesta.
6. Vuoden 2026 kyläapusetelin käyttäjiltä kerätään palautetta, jota hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

PÄÄTÖS:

UTAJÄRVEN KUNTA	ESITYSLISTA	15/2026	11

Kunnanhallitus		24.11.2026

203
Utajärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026-2030

KH 24.11.2026
113/00.01.02.01/2026

VALMISTELIJA:
Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303

Kuntalain (410/2015) 1 § mukaisesti kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 § velvoittaa kuntaa edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä sekä seuraamaan kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä väestöryhmittäin. Kunnan on laadittava valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sekä raportoitava vuosittain valtuustolle kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä.

Utajärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ohjaava strateginen asiakirja, jossa määritellään valtuustokauden keskeiset hyvinvointitavoitteet, toimenpiteet ja niiden seuranta. Suunnitelma pohjautuu kuntastrategiaan, kuntalaisten hyvinvoinnin nykytilan arviointiin sekä tunnistettuihin hyvinvointitarpeisiin.

Hyvinvointisuunnitelmassa tarkastellaan hyvinvoinnin edistämistä eri väestöryhmien näkökulmasta. Suunnitelman keskeisiä painopisteitä ovat ennaltaehkäisevä työ, osallisuuden ja yhteisöllisyyden vahvistaminen, turvallisen ja toimintakykyisen arjen tukeminen sekä kuntalaisten yhdenvertaisten hyvinvointimahdollisuuksien edistäminen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan toimialojen yhteinen tehtävä, jota toteutetaan yhteistyössä hyvinvointialueen, järjestöjen, yhdistysten ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan vuosittain osana kunnan hyvinvointiraportointia. Seurannassa hyödynnetään valtakunnallisia hyvinvointi-indikaattoreita, tilastotietoja sekä kunnan omia toiminnan ja vaikuttavuuden mittareita. Suunnitelmaa voidaan tarvittaessa päivittää valtuustokauden aikana toimintaympäristön ja kuntalaisten hyvinvointitarpeiden muuttuessa.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Utajärven kunnan hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

PÄÄTÖS:

Liitteet

Liite 2 Utajärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026-2030

204
Link2Work – Yhdessä kohti tulevaisuuden työmahdollisuuksia -hanke

KH 24.11.2026
24/00.04.01/2026

VALMISTELIJA:
hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303

Utajärven kunnanvaltuusto on aiemmin hyväksynyt kunnan osallistumisen Link2Work – Vaalan ja Utajärven työllistämisen ja kasvun -hankkeeseen vuosille 2026–2028 (KH 14.10.2025 § 213 ja Valt 13.11.2025 § 95 382/00.04.01/2024)

Hankkeelle ei kuitenkaan myönnetty rahoitusta aiemmalla hakukierroksella, eikä hanke käynnistynyt suunnitellusti.

Hankesuunnitelmaa on päivitetty ja hankkeelle haetaan uudelleen Euroopan sosiaalirahasto plussan (ESR+) rahoitusta. Uudistetun hankkeen nimi on Link2Work – Yhdessä kohti tulevaisuuden työmahdollisuuksia, ja sen suunniteltu toteutusaika on 1.2.2027–31.1.2030. Hanke toteutetaan ryhmähankkeena, jossa Vaalan kunta toimii päätoteuttajana ja Utajärven kunta osatoteuttajana. Hankkeen osatoteuttajana on myös Oulun yliopiston Kerttu Saalasti -instituutti.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa Vaalan ja Utajärven alueen valmiuksia vastata työmarkkinoiden muutokseen sekä alueelle suunnitteilla olevien datakeskus-, energia- ja muiden suurinvestointien synnyttämiin työvoima- ja osaamistarpeisiin. Hankkeessa edistetään työnhakijoiden työllistymistä, kehitetään yritysten ja työnhakijoiden kohtaamista sekä vahvistetaan yhteistyötä yritysten, oppilaitosten ja muiden alueellisten toimijoiden välillä.

Keskeisiä toimenpiteitä ovat tulevaisuuden työmahdollisuuksien ja osaamistarpeiden kartoittaminen, työnhakijoiden osaamisen vahvistaminen, yritys- ja oppilaitosyhteistyön kehittäminen sekä uusien työllistymisen ja yrittäjyyden toimintamallien kokeileminen. Hankkeessa pilotoidaan muun muassa yhteisyrittäjyyttä, osuuskuntatoimintaa sekä yhteiskehittämisen toimintaympäristöjä.

Hankkeen tavoitteena on saada toimintaan mukaan yhteensä 150 työnhakijaa, joista 60 siirtyy työelämään, koulutukseen tai yrittäjäksi. Lisäksi tavoitteena on tavoittaa 100 nuorta tai opiskelijaa sekä 40 yritystä.

Hanke tukee Utajärven kunnan strategisia tavoitteita työllisyyden, osaamisen ja elinvoiman vahvistamisessa sekä mahdollistaa uusien toimintamallien kehittämisen yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa.

Utajärven kunnan osahankkeen kokonaiskustannusarvio on 251 620 euroa, josta haettava ESR+ -rahoitus on 201 296 euroa ja kunnan omarahoitusosuus euroa hankekaudella 2027–2030.

Hanke käynnistetään vain, mikäli sille myönnetään rahoitus.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Utajärven kunta sitoutuu Link2Work – Yhdessä kohti tulevaisuuden työmahdollisuuksia -hankkeeseen vuosina 2027–2030 ja hyväksyy hankkeen omarahoitusosuuden, yhteensä 50 324 euroa, edellyttäen, että hankkeelle myönnetään rahoitus.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus	§ 165	6.10.2026
Kunnanhallitus		24.11.2026

205
Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029

KH 6.10.2026 § 165

VALMISTELIJA:
hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi).
Talousarviovuosi on talousuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus hyväksyi vuoden 2027 talouden suunnittelukehyksen kokouksessaan 11.8.2026 137 §. Toimintakatteen tasoksi suunniteltiin tällöin n.12,8 milj. euroa. Sen hetkisillä valtionosuus- ja verotuloennusteilla tilikauden ylijäämäksi muodostuisi 10 465 euroa.

Kokouksessa esitellään vuoden 2027 talousarvion valmistelutilannetta tarkemmin**.**

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus merkitsee talousarvion 2027 valmistelutilanteen tiedoksi.

PÄÄTÖS:
Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Reetta Tuovinen-Salo ja Jari Kettukangas liittyivät kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 12.54.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sari Mannermaa poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.55 ja Eeva-Kaisa Karhu toimi pöytäkirjanpitäjänä loppukokouksen ajan. Merkittiin pöytäkirjaan, että Reetta Tuovinen-Salo, Petri Leskinen ja Niilo Isokangas poistuivat kokouksesta klo 13.55.

Kunnanhallitus	§ 165	6.10.2026
Kunnanhallitus		24.11.2026

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 13.55-14.02.

KH 24.11.2026
83/02.02.00/2026

VALMISTELIJA:
hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Vuoden 2027 talousarvion vuosikate on 1 394 062 euroa ja tulos on poistojen jälkeen 614 862 euroa negatiivinen. Tilikauden alijäämäksi muodostuu 482 062 euroa.

Nettoinvestoinnit ovat 3 431 000 euroa. Pitkäaikaista lainaa arvioidaan tarvittavan 1 000 000 euroa. Lainakannan arvioidaan suurenevan 113 278 euroa.

Valtuustoon nähden on toimialueilla vastuutasona toimintakate ulkoisista ja sisäisistä luvuista.

Talousarvion suunniteltu toimintakate on ylittynyt. Suunnittelukehyksen toimintakate oli 12,8 Meur ja nyt valmistellun talousarvion toimintakate on 13,3 Meur.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2027-2029. Kunnanhallitus valtuuttaa taloussuunnittelijan tekemään talousarvioon pieniä teknisiä muutoksia ja korjauksia, mikäli niitä ennen valtuuston käsittelyä havaitaan.

PÄÄTÖS:

Liitteet
Liite 3 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029

207
Henkilöstö- ja koulutusuunnitelma 2027

KH 24.11.2026
108/01.00.00/2026

VALMISTELIJA:
hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta säädetään yhteistoimintalaissa (laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 449/2007). Kunnissa on laadittava henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosittain.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi 4 a §:n mukaan kunnan koko huomioon ottaen ainakin:

1. toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä,

2. periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä,

3. yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyyden alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta,

4. arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä,

5. suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaisesti työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota:

1. osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin,

2. joustaviin työaikajärjestelyihin.

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan laadukkaiden palvelujen tuottamiseen. Työ muuttuu, vaatimukset ja haasteet edellyttävät elinikäistä oppimista. Johtamisen kehittäminen ja henkilöstön koulutus on osa strategista henkilöstöjohtamista.

Työyhteisön osaamisessa korostuu perus- ja ammatillinen koulutus, ammattitaito ja koulutuksen ja ammattitaidon kehittäminen.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma valmistellaan talousarvion kanssa samanaikaisesti. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 10.11.2026. Henkilöstö- ja

koulutusuunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2027

PÄÄTÖS:

Liitteet
Liite 4 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027

Kunnanhallitus		24.11.2026

208
Tietohallintosihteerin viran muuttaminen toimeksi

KH 24.11.2026
2/01.01.00.01/2026

VALMISTELIJA:
hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Kunnanhallitus on (30.9.2019 § 222) perustanut tietohallintosihteerin toistaiseksi voimassa olevan toimen hallintopalveluiden alaisuuteen toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2020 lukien. Tietohallintosihteerin toimi on täytetty vakituisesti 7.1.2020 lukien. Edelleen kunnanhallitus on päätöksellään 18.8.2020 § 189 lakkauttanut tietohallintosihteerin toimen ja perustanut tietohallintosihteerin viran, koska tehtäviin on kuulunut julkisen vallan käyttöä voimassaolevan hallintosäännön 60 §:n kohdat 1, 3 ja 4 mukaisesti.

Vuoden 2026 aikana hallintopalveluissa on tarkasteltu laajasti tehtävänkuvia. Hallintopalveluiden alaisuudessa aiemmin työskennellyistä palvelusihteereistä kaksi on siirretty kasvatuspalveluiden alaisuuteen ja yksi elinympäristöpalveluiden alaisuuteen, koska heidän työpanoksensa ovat kokonaisuudessaan kohdistuneet ko. toimialoille jo pitkään. Käytännössä muutos on siis koskenut vain esihenkilön vaihtumista. Tietohallintosihteerin työpanosta taas on jaettu hallintopalveluiden ja elinympäristöpalveluiden tehtäviin jo toimen perustamisesta lähtien. Muutokset ja niiden tuomat velvoitteet kunta-alan toimintaympäristössä ovat osaltaan vaikuttaneet siihen, että tietohallintosihteerin työpanoksen jakaminen entistä enemmän elinympäristöpalveluiden alaisuuteen ja esihenkilön vaihtuminen myös tässä tilanteessa on tarpeen mukaista, valmistellun muutoksen myötä työpanos jakaantuisi jatkossa seuraavasti: hallintopalvelut 40 %, elinympäristöpalvelut 60 %. Työpanoksen jakaantumista seurataan tehtävän vakiintuessa ja sitä muutetaan tarvittaessa. Samassa yhteydessä on todettu, että julkisen vallan käyttöä tehtävässä ei enää tehtävänkuvan päivityksen jälkeen ole, koska yllämainitut hallintosäännön 60 §:n virkavastuut siirtyvät muutoksen myötä hallintojohtajalle. Muutoksesta on käyty keskustelut viranhaltijan kanssa.

Kuntalain 89 §:n mukaan virkasuhde voidaan muuttaa työsuhteeksi, kun viran tehtäviin ei enää kuulu julkisen vallan käyttöä ja työnantaja tarjoaa työsuhteista tehtävää vähintään entisillä palvelussuhteen ehdoilla. Viranhaltijaa on kuultu ja hänelle on tarjottu työsuhteinen tehtävä entisillä palvelussuhteen ehdoilla.

Hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.

Asiaan liittyvä hallintosääntömuutos valmistellaan seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus päättää muuttaa tietohallintosihteerin viran toimeksi 1.1.2027 alkaen kuntalain 89 §:n nojalla.

UTAJÄRVEN KUNTA	ESITYSLISTA	15/2026	20

Kunnanhallitus		24.11.2026

PÄÄTÖS:

209
Kunnanjohtajan kehityskeskustelun tulokset ja palkkauksen tarkistaminen

KH 24.11.2026
184/01.02.00.01/2023

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat käyneet kunnanjohtajan vuosittaisen kehitys- ja tavoitekeskustelun.

Keskustelussa on arvioitu kunnanjohtajalle asetettujen tavoitteiden toteutumista, johtamistyön tuloksellisuutta, kunnan strategisten tavoitteiden edistämistä sekä yhteistyön ja johtamisen toimivuutta. Lisäksi keskustelussa on käsitelty tulevan toimintakauden painopisteitä ja tavoitteita sekä kunnanjohtajan työssä onnistumiseen liittyviä kehittämistarpeita.

Keskustelun yhteydessä on arvioitu johtajasopimuksen mukaisesti myös kunnanjohtajan palkkauksen tasoa ja tarkistamisen tarvetta suhteessa tehtävän vaativuuteen, vastuisiin ja työn tuloksellisuuteen.

Kunnanhallitukselle esitetään tiedoksi yhteenveto käydyn kehityskeskustelun keskeisistä tuloksista. Lisäksi kunnanhallitus arvioi kunnanjohtajan palkkauksen tarkistamisen tarvetta ja päättää mahdollisesta palkantarkistuksesta.

Kunnanjohtajan palkasta päättää kunnanhallitus ja sen kilpailukykyisyydestä huolehtii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan esittelemänä.

KUNNANHALLITUKSEN PJ:
Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi käydyn kehityskeskustelun tulokset
2. kunnanjohtajan palkantarkistuksesta

PÄÄTÖS:

210
Johtoryhmän jäsenten palkkauksen tarkistaminen

KH 24.11.2026
184/01.02.00.01/2023

VALMISTELIJA:
kunnanjohtaja Anne Sormunen, p. 040 482 6444

Kunnan johtoryhmän jäsenten palkkaus määräytyy KVTES:n palkkausluvun 19 §:n mukaisesti työnantajan edustajan kokonaispalkkana. Kyseiseen järjestelyyn kuuluvat ne johtoryhmän jäsenet, joiden tehtävät täyttävät työnantajan edustajalle asetetut edellytykset ja joiden palkka on määritelty kokonaispalkkana. Näitä viranhaltijoita ovat hallintojohtaja, hyvinvointijohtaja ja elinympäristöjohtaja.

KVTES:n palkkausluvun 19 §:n mukaan työnantaja voi harkintansa mukaan päättää työnantajan edustajien palkasta ja sen määräytymisperusteista. Määräyksen soveltamisohjeen mukaan työnantaja voi päättää myös palkkojen tarkistamisesta ja tarkistuksen voimaantuloajankohdasta.

Johtoryhmän jäsenten palkkauksen tarkistamisen yhteydessä arvioidaan tehtävien vaativuutta, johtamis- ja kehittämisvastuita, vastuualueiden laajuutta, tehtävien edellyttämää osaamista sekä palkkauksen keskinäistä oikeudenmukaisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Arvioinnissa huomioidaan lisäksi kunnan johtamisrakenteessa ja tehtäväkokonaisuuksissa tapahtuneet muutokset sekä johtoryhmän jäsenten tehtävien ja vastuiden kokonaisuus.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus päättää ko. KVTESin työnantajan edustajien palkkojen tarkistamisesta ja tarkistuksen voimaantuloajankohdasta.

PÄÄTÖS:

UTAJÄRVEN KUNTA	ESITYSLISTA	15/2026	23

Kunnanhallitus		24.11.2026

211
Talousarvion neljännesvuosikatsaus 30.9.2026

KH 24.11.2026
74/02.02.02/2026

VALMISTELIJA:
taloussuunnittelija Anita Markkola, p. 050 444 1184

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toimialueet raportoivat talousarvion toteutumisesta kunnanhallitukselle ja valtuustolle neljännesvuosittain.

Liitteenä Utajärven kunnan neljännesvuosikatsausraportti tilanteesta 30.9.2026.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi neljännesvuosikatsauksen 30.9.2026 ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Liitteet
Liite 5 III-2026

Kunnanhallitus		24.11.2026

212
Valtuuston kokouksen 11.11.2026 päätösten täytäntöönpano

KH 24.11.2026

KuntaL 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä kunnanhallitus päättää asiasta valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

KuntaL 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnallisvalituksen piiriin kuuluvissa asioissa päätös voidaan kuntalain 143 §:n nojalla panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuustoasiat:
53 § Kokouksen avaus
54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
55 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
56 § Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2027
57 § Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027
58 § Kiinteistön 889-407-56-0 ostaminen ja investointiosan määrärahamuutos
59 § Kunnanhallituksen vastaus valtuustoaloitteeseen tievalaistuksen rakentamisesta Ahmastien ja Rokuantien risteykseen
60 § Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut 2027
61 § Kokouksessa jätetyt aloitteet tai mahdolliset kysymykset kunnanhallitukselle

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston 11.11.2026 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisesti.
Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön edellä mainitun valtuuston kokouksen päätökset pl. 58 §, joka täytäntöönpannaan vasta kun se saa lainvoiman.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus		24.11.2026

Tiedoksi annettavat asiat

KH 24.11.2026

Pohjois-Pohjanmaan liitto
Maakuntahallituksen 26.10.2026 pöytäkirja
Maakuntahallituksen 17.11.2026 esityslista

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT
Yleiskirje 21/2026
Kaupunginorkesterien soitin- ja pukukorvaukset sekä mediapalkkiot 1.12.2026 lukien

Otto-oikeuden alaiset viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille luottamushenkilöiden Cloud Meeting-järjestelmässä ja valiokuntien muistiot on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

KUNNANJOHTAJA:
Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus		24.11.2026

Muut asiat

KH 24.11.2026