Hyvinvointivaliokunta 30.10.2026

Aika 30.10.2026 klo 09:51 - 11:43

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen avaus, läsnäolijat ja muistion tarkastajan valinta	4
§ 16	Varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen	5
§ 17	Liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin kehittämisen suunnittelutyön käynnistäminen	7
§ 18	Kyläapusetelitoiminnan jatkaminen ja myöntämisen perusteet vuodelle 2027	9
§ 19	Toimialajohtajan katsaus	11
§ 20	Muut mahdolliset asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
Läsnä	Itälahti Hanna	puheenjohtaja	09:51 - 11:43	
	Koistinen Maija	varapuheenjohtaja	09:51 - 11:43	
	Tikkanen Otto	jäsen	09:51 - 11:43	
	Järvitalo Veera	jäsen	09:51 - 11:43	
Muu läsnäolo	Tuovinen-Salo Reetta	hyvinvointijohtaja	09:51 - 11:43	
	Tuovinen Pentti	kunnanhallituksen pj	09:51 - 11:43	
	Valkonen Sanna	asiantuntija	09:51 - 10:05	
	Huuhtanen Minna	asiantuntija	10:05 - 10:20	
	Karppinen Katri	pöytäkirjanpitäjä	09:51 - 11:43	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Soronen Jari-Pekka	jäsen	
	Kemppainen Mari	jäsen	
	Haataja Heikki	jäsen	
	Kettukangas Jari	rehtori, kasvatusjohtaja	
	Holappa Kimmo	kunnanhallituksen edustaja	
	Kotila Erja	valtuuston pj	
	Sormunen Anne	kunnanjohtaja	
	Myllyaho Pessi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kurttila Viljo	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Hanna Itälhati
puheenjohtaja

Katri Karppinen
sihteeri

Käsitellyt asiat

15 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Otto Tikkanen
muistion tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

Hyvinvointivaliokunta	§ 15	30.10.2026

Kokouksen avaus, läsnäolijat ja muistion tarkastajan valinta

HYVAL 30.10.2026 § 15

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin yli puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla viisi päivää ennen kokousta.

Ehdotus:
Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat. Valitaan muistion tarkastaja.

Ennen kokousta vierailtiin varhaiskasvatuksen tiloissa.

Hyvinvointivaliokunta:
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin läsnäolijat. Muistion tarkastajaksi valittiin Otto Tikkanen. Päätettiin, että pykälä 18§ käsitellään heti pykälän 16 § jälkeen, loput asiat käsitellään numerojärjestyksessä.

Varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen

HYVAL 30.10.2026 § 16
1/12.07.00.00/2026

VALMISTELIJA:
Kasvatusjohtaja Jari Kettukangas 050 5673 335
Varhaiskasvatuksen esihenkilö Sanna valkonen 050 5213 748

Opetushallitus on 26.3.2026 antanut muutosmääräykset muutoksista varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 seuraaviin lukuihin. Muutokset liittyvät erityisesti varhaiskasvatuksen paikalliseen suunnitteluun, monialaiseen yhteistyöhön, varhennettuun oppivelvollisuuteen ja siihen liittyvään yhteistyöhön sekä paikallisesti tarkennettaviin asioihin. Lisäksi varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin on tehty teknisiä tarkennuksia ja korjauksia. Muutokset ovat tulleet voimaan 01.08.2026.

- Luku 1.2 Varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu
- Luku 5.2.2 Monialainen yhteistyö
- Luku 5.2.3 (uusi luku) Varhennettu oppivelvollisuus ja siihen liittyvä yhteistyö
- Luku 5.7 Paikallisesti tarkennettavat asiat

Varhaiskasvatuslain 22 §:n kumoamisen myötä varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat eivät ole velvoitettuja laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa (Opetushallituksen 17.12.2025 antama muutosmääräys Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta). Utajärven kunnan varhaiskasvatuksessa nähdään tärkeäksi ylläpitää paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa.

Varhaiskasvatuksen paikallisessa suunnittelussa on otettava huomioon perusteasiakirjan määräykset ja sisällöt. Varhaiskasvatusta suunnitellaan siten, että suunnittelu ohjaa ja tukee varhaiskasvatuksen järjestämistä paikallisesti. Varhaiskasvatuksen järjestäminen sisältää varhaiskasvatuksen suunnittelun lisäksi varhaiskasvatuksen toteuttamisen, arvioinnin ja kehittämisen. Paikallinen suunnittelu on strateginen ja pedagoginen työväline, joka tarkentaa varhaiskasvatuksen järjestäjän toimintaa ja toimipaikkojen työtä. Varhaiskasvatuksen järjestäjä voi laatia tavoitteellisen varhaiskasvatuksen järjestämisen tueksi paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman.

Utajärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty muutosmääräysten mukaisesti. Paikallisesti tarkennetut asiat on kirjattu sinisellä fontilla.

1.6.2023 alkaen varhaiskasvatusta velvoittaa toiminnalliseen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitteluun laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986) ja yhdenvertaisuuslaki (1325/2014). Kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan on sisällytetty toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

KUNNANJOHTAJA:

Hyvinvointivaliokunta	§ 16	30.10.2026

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi Utajärven kunnan päivitetyn varhaiskasvatussuunnitelman.

Sanna Valkonen paikalla tämän pykälän aikana 9.51-10.05

PÄÄTÖS:
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet
Liite 1 Utajärven kunnan Varhaiskasvatussuunnitelma 2026

Hyvinvointivaliokunta	§ 17	30.10.2026

Liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin kehittämisen suunnittelutyön käynnistäminen

HYVAL 30.10.2026 § 17
104/10.03.01.00/2026

VALMISTELIJA:
hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303

Utajärven kunnan liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin tilojen kehittämistarpeita on tunnistettu viime vuosien aikana. Nykyiset tilat palvelevat monipuolisesti kuntalaisten liikunta-, harrastus- ja vapaa-ajan toimintaa, mutta tilojen riittävyydessä, toiminnallisuudessa ja monikäyttöisyydessä on kehittämistarpeita. Erityisesti liikunta- ja kuntosalitilojen kapasiteetti, jäähallin pukuhuonetilat sekä asianmukaisten kulttuuri- ja tapahtumatilojen puute ovat nousseet esille.

Kunnassa käynnistetään liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin kehittämiseen liittyvä alustava suunnittelutyö, jonka tavoitteena on selvittää mahdollisuuksia tilojen laajentamiseen, kehittämiseen ja rakennusten toiminnalliseen yhdistämiseen. Tässä vaiheessa kyse on alustavasta tilallisesta ja toiminnallisesta luonnostelusta, jonka avulla voidaan hahmottaa erilaisia toteutusvaihtoehtoja ja arvioida niiden tarkoituksenmukaisuutta.

Suunnittelun lähtökohtana on liikunta- ja nuorisotalon laajentaminen jäähallin suuntaan sekä rakennusten muodostaman kokonaisuuden kehittäminen. Alustavassa tarkastelussa huomioidaan erityisesti seuraavat tarpeet:

- Kuntosalin laajentaminen: Nykyisen kuntosalin laajentamismahdollisuuksien selvittäminen jäähallin suuntaan siten, että tilasta saadaan nykyistä suurempi ja toimivampi.

- Liikunta-, kulttuuri- ja tapahtumatilat: Liikuntasalin laajentamismahdollisuuksien tarkastelu siten, että laajennus muodostaisi muunneltavan monitoimitilan. Tila voisi toimia osana liikuntasalia tai tarvittaessa erillisenä kulttuuri-, esitys-, tapahtuma- ja kokoontumistilana. Suunnittelussa huomioidaan muun muassa siirtoseinäratkaisut, kokoon taittuva katsomo sekä tapahtumakäytön edellyttämä tekniikka ja akustiikka.

- Jäähallin pukuhuone- ja tukitilat: Kahden uuden pukuhuoneen sekä tarvittavien varasto- ja huoltotilojen sijoittamismahdollisuuksien selvittäminen. Tavoitteena on parantaa jäähallin käyttäjien olosuhteita ja sujuvoittaa tilojen käyttöä.

- Rakennusten toiminnallinen yhdistäminen: Mahdollisuuksien selvittäminen liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin yhdistämiseksi toimivaksi kokonaisuudeksi esimerkiksi lämpimän yhdyskäytävän avulla. Erityistä huomiota kiinnitetään pukuhuoneiden ja jäähallin välisiin kulkuyhteyksiin.

- Jäähallin olosuhteiden parantaminen: Jäähallin eristyksen ja lämpöolosuhteiden kehittämismahdollisuuksien tarkastelu sekä katsomo-olosuhteiden parantaminen.

Suunnittelutyössä keskeisiä lähtökohtia ovat tilojen monikäyttöisyys, muunneltavuus, esteettömyys, energiatehokkuus sekä eri käyttäjäryhmien tarpeiden yhteensovittaminen. Tavoitteena on löytää ratkaisuja, jotka palvelevat mahdollisimman laajasti kuntalaisia, yhdistyksiä, urheiluseuroja ja muita toimijoita sekä mahdollistavat tilojen tehokkaan ja monipuolisen käytön.

Suunnittelutyö toteutetaan yhteistyössä kunnan hyvinvointi- ja elinympäristöpalveluiden kanssa. Alustavan luonnostelun pohjalta voidaan myöhemmin arvioida hankkeen toteuttamiskelpoisuutta, kustannuksia, mahdollisia toteutusvaiheita ja investointitarpeita.

Tässä vaiheessa suunnittelutyön käynnistäminen ei tarkoita päätöstä investoinnin toteuttamisesta, vaan tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva tilojen kehittämismahdollisuuksista ja luoda pohjaa tulevien vuosien investointisuunnittelulle.

Ehdotus:
Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi liikunta- ja nuorisotalon sekä jäähallin kehittämiseen liittyvän alustavan suunnittelutyön käynnistämisen ja sen keskeiset tavoitteet.

Hyvinvointivaliokunta:
Merkittiin tiedoksi.

Kyläapusetelitoiminnan jatkaminen ja myöntämisen perusteet vuodelle 2027

HYVAL 30.10.2026 § 18
794/02.05.01.02/2025

VALMISTELIJA:
hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303

Utajärven kunnassa otettiin vuoden 2026 alusta käyttöön kyläapuseteli, jonka tavoitteena on tukea ikäihmisten kotona asumista ja helpottaa arjessa selviytymistä. Kyläapuseteli korvasi aiemmin kunnan omana toimintana järjestetyn kyläapupalvelun, jonka toteuttaminen ei enää ollut tarkoituksenmukaista palkkatukityöllistämiseen liittyneiden muutosten vuoksi.

Kunnanhallitus päätti 5.11.2025 § 228 kyläapusetelin käyttöönotosta ja myöntämisen perusteista. Päätöksen mukaisesti kyläapuseteli on eläkeperusteinen ja tarkoitettu Utajärvellä kirjoilla oleville, omassa asunnossaan asuville henkilöille. Setelin arvo on 400 euroa kotitaloutta kohden vuodessa, ja se on voimassa myöntämisvuoden loppuun. Seteliä ei myönnetä laitos- tai palvelutalossa asuville. Vuodelle 2026 varattiin 20 000 euron määräraha 50 kyläapuseteliin, jota myöhemmin nostettiin 60 seteliin.

Kyläapusetelin avulla kuntalaiset ovat voineet hankkia kotona asumista tukevia palveluita, kuten siivousta, nurmikonleikkuuta, lumitöitä, polttopuiden kantoa ja muita kodin arkea helpottavia tehtäviä kunnan valitseman palveluntuottajan kautta.

Vuoden 2026 aikana kyläapusetelille on ollut kysyntää, ja seteleitä on myönnetty yhteensä 60 kappaletta. Noin 40 prosenttia setelien käytöstä on kohdistunut siivouspalveluihin, mikä osoittaa, että kodin sisätiloissa tehtäville töille on tarvetta ulkotöiden ohella.

Vuoden 2026 palvelut on järjestetty yhden kunnan valitseman palveluntuottajan kautta. Sopimus on mahdollistanut alihankkijoiden käyttämisen, ja palveluntuottaja on hyödyntänyt tätä mahdollisuutta muun muassa siivouspalveluiden järjestämisessä. Nykyinen yhden palveluntuottajan toimintamalli on hallinnollisesti selkeä, ja alihankinnan mahdollisuus mahdollistaa erilaisten palveluiden tuottamisen ilman useita erillisiä sopimuksia. Yksi palveluntuottaja vastaa palveluiden kokonaisuudesta, laadusta ja saatavuudesta myös alihankkijoiden osalta.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on käsitellyt kyläapusetelin jatkamista ja esittänyt, että toimintaa jatkettaisiin vuonna 2027 edelleen eläkeperusteisena ja setelien määrää kasvatettaisiin 70

kappaleeseen. Lisäksi neuvosto on nostanut esille mahdollisuuden järjestää sisä- ja ulkotyöt erillisten palveluntuottajien kautta.

Vuoden 2026 kyläapusetelin käyttäjiltä kerätään palautetta palvelun toimivuudesta, saatavuudesta ja kehittämistarpeista. Palautetta hyödynnetään toiminnan kehittämisessä ja palveluiden käytännön toteutuksessa.

Kyläapusetelin jatkaminen tukee Utajärven kuntastrategian ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteita. Toiminnalla vahvistetaan ikäihmisten mahdollisuuksia asua omassa kodissaan mahdollisimman pitkään sekä tuetaan arjen sujuvuutta ja toimintakykyä. Palvelun järjestämisessä pyritään edelleen säilyttämään hakemisen helppous, matala kynnys ja mahdollisimman kevyt hallinnollinen toteutus.

Vuodelle 2027 esitetään myönnettäväksi 70 kyläapuseteliä. Setelin arvon säilyessä 400 eurossa kotitaloutta kohden määrärahan tarve on yhteensä 28 000 euroa.

Ehdotus:
Hyvinvointivaliokunta linjaa kunnanhallitukselle, että kyläapusetelitoimintaa jatketaan vuonna 2027 seuraavin perustein:

1. Kyläapuseteli on eläkeperusteinen. Hakijan tulee olla kirjoilla Utajärvellä ja asua omassa asunnossaan, ei laitos- tai palvelutalossa.
2. Kyläapusetelin arvo on 400 euroa kotitaloutta kohden vuodessa.
3. Kyläapuseteli myönnetään enintään 70 kriteerit täyttävälle hakijalle hakemusjärjestyksessä. Haku on jatkuva ja seteli on voimassa myöntämisvuoden loppuun.
4. Kyläapusetelitoimintaan varataan vuoden 2027 talousarviossa tarvittava määräraha.
5. Palvelut järjestetään yhden kunnan valitseman palveluntuottajan kautta. Palveluntuottajalla on mahdollisuus käyttää alihankkijoita palveluiden toteuttamisessa, ja palveluntuottaja vastaa palveluiden kokonaisuudesta.
6. Vuoden 2026 kyläapusetelin käyttäjiltä kerätään palautetta, jota hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

Minna Huuhtanen oli tämän pykälän käsittelyn aikana paikalla klo. 10.05-10.20

Hyvinvointivaliokunta:
Valiokunta keskusteli kyläaputoiminnan perusteista ja linjasi, että asia etenee kunnanhallituksen käsiteltäväksi siten muutettuna, että avustushaku järjestetään kahdessa vaiheessa, erikseen kevät- ja syyskaudella. Lisäksi valiokunta toi esille, että kilpailutuksessa tulee selkeästi mainita, että yrittäjällä on oikeus alihankkijan käyttöön.

Toimialajohtajan katsaus

HYVAL 30.10.2026 § 19

Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 3202 303
Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas, p. 050 567 3335

Hyvinvointijohtaja
-Talousarvio 2027 valmistelun tilanne
-Osallistava budjetti
-Hyvinvointipalveluiden ajankohtaiset asiat

Kasvatusjohtaja
-Talousarvio 2027 valmistelun tilanne
-Hybridiopetuksen hanke

Hyvinvointivaliokunta:
Hyvinvointivaliokunta merkitsi Hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen ja kasvatusjohtajan katsaus siirretään seuraavaan kokoukseen.

Muut mahdolliset asiat

HYVAL 30.10.2026 § 20

Seuraavan kokous pidetään 9.12.2026 klo 12.00 alkaen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*