

Liite: Hallintosäännön muutokset

10 § Lupa- ja valvontalautakunta

ks. erillinen liite

Kunnan johtoryhmä

Nykyinen:

Johtoryhmän kokouksista laaditaan muistio sisäiseen käyttöön.

Muutos:

Poistetaan kirjaus tarpeettomana.

Laajennettu Johtoryhmä

Nykyinen:

Varsinaisen johtoryhmän lisäksi kunnassa toimii laajennettu johtoryhmä, johon kuuluu varsinaisen johtoryhmän lisäksi kunnanjohtajan valitsemia henkilöitä. Laajennetun johtoryhmän tarkoituksena on tukea johtoryhmän tavoitteellista ja tuloksellista yhteistoimintaa kunnan palvelujen tuottamisessa sekä strategian toimeenpanossa ja sen arvioimisessa. Laajennetun johtoryhmän kokouksista laaditaan muistio sisäiseen käyttöön.

Muutos:

Poistetaan kirjaus tarpeettomana.

18 § Toimialajohtajat ja näiden sijaiset

Nykyinen:

Hyvinvointipalveluiden toimialaa johtaa hyvinvointijohtaja. Kasvatuspalveluiden toimialaa johtaa rehtori, kasvatusjohtaja. Elinympäristöpalveluiden toimialaa johtaa elinympäristöjohtaja. Hallintopalveluiden toimialaa johtaa hallintojohtaja.

Hyvinvointijohtajan ollessa poissa tai esteellinen, sijaisena toimii kasvatusjohtaja ja kasvatusjohtajan sijaisena toimii hyvinvointijohtaja. Elinympäristöjohtajan sijaisena toimii tilapalveluiden esihenkilö ja hallintojohtajan sijaisena toimii kunnanjohtaja.

Muutos: Muutetaan luetteloksi, poistetaan elinympäristöjohtajan sijaisuus

- Hyvinvointipalveluiden toimialaa johtaa hyvinvointijohtaja.
- Kasvatuspalveluiden toimialaa johtaa rehtori, kasvatusjohtaja.
- Elinympäristöpalveluiden toimialaa johtaa elinympäristöjohtaja.
- Hallintopalveluiden toimialaa johtaa hallintojohtaja.
- Elinvoimapalveluiden toimialaa johtaa kunnanjohtaja.

Toimialajohtajan ollessa poissa tai esteellinen:

- Hyvinvointijohtajan sijaisena toimii kasvatusjohtaja.
- Kasvatusjohtajan sijaisena toimii hyvinvointijohtaja.
- Hallintojohtajan sijaisena toimii kunnanjohtaja.

23 § Sopimusten hallinta

Nykyinen:

Kunnanhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, antaa tarkemmat ohjeet sekä määrää sopimusten vastuuhenkilöt. Kunnanjohtaja ja toimialajohtajat vastaavat sopimusten toimeenpanosta omalla toimialallaan.

Muutos: Tarkennettu ohjeiden osalta

Kunnanhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, sekä antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnan järjestämisestä ja hankintojen toteuttamisesta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa. Kunnanhallitus hyväksyy hankintaohjeen.

- Kunnanjohtaja vastaa sopimushallinnan järjestämisestä kunnanhallituksen päätösten määrittelemällä tavalla.
- Toimialajohtajat vastaavat sopimushallinnan toteutumisen toimeenpanosta toimialoillaan.

26 § Lupa- ja valvontalautakunnan tehtävät

Ks. Erillinen liite

28 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Toimialajohtajan yleinen toimivalta

Nykyinen:

Puuttuu

Muutos:

3. Päättää toimialansa viranhaltijoiden sijaisjärjestelyistä

Nykyinen:

Puuttuu

Muutos:

5. Päättää tapaturman korvaamisesta sekä aineellisten vahinkojen korvaamisesta enintään 30 000 € asti.

Toimintayksikön esihenkilön yleinen toimivalta

Nykyinen:

Puuttuu.

Muutos:

8. Päättää tapaturman korvaamisesta sekä aineellisten vahinkojen korvaamisesta enintään 10 000€ asti.

Hallintojohtaja

Nykyinen:

8. Toimii kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä tai siirtää tarvittaessa tehtävän Hallinnon esihenkilön hoidettavaksi.

Muutos:

8. Toimii kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä tai siirtää tarvittaessa tehtävän alaisensa hoidettavaksi.

Tietohallintosihteeri

Nykyinen:

1. Kunnan asianhallinnasta ja arkistotoimesta vastaava viranhaltija, tehtävät hallintosäännön 61 §:ssä.

Muutos:

1. Kunnan asianhallinnasta ja arkistotoimesta vastaava viranhaltija, tehtävät hallintosäännön 60 §:ssä.

Tietohallintopäällikkö

Nykyinen:

Kunnan tietohallinnosta vastaava viranhaltija, tehtävät hallintosäännön 62 §:ssä.

Muutos:

Kunnan tietohallinnosta vastaava viranhaltija, tehtävät hallintosäännön 61 §:ssä.

Nykyinen:

2. Tietosuoja-asioiden ohjaus

Muutos:

2. Vastaa tietosuoja-asioiden yleisestä ohjauksesta.

Rehtori, kasvatustoiminnan johtaja

Nykyinen:

9. Päättää koulutapaturman korvaamisesta sekä aineellisten vahinkojen korvaamisesta kunnan olemassa olevan ohjeen mukaisesti.

Muutos:

Poistetaan, (siirrettiin muutettuna toimintayksikön esihenkilön toimivaltaan)

Nykyinen:

13. Antaa luvan opetuksen aloittamiseen vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin.

Muutos:

Poistetaan, on sama kuin kohta 5. Päättää koulunkäynnin aloittamisesta vuotta säädettyä aiemmin tai myöhemmin.

Apulaisjohtaja

Nykyinen:

Puuttuu.

Muutos:

3. Päättää oppilaan ottamisesta aamu/iltapäivätoimintaan.

Opettajat

Nykyinen:

1. Opettajan lakisääteiset tehtävät.

Muutos:

Poistetaan tarpeettomana

Varhaiskasvatuksen esihenkilö

Nykyinen:

Puuttuu.

Muutos:

9. Tekee varhaiskasvatuksessa olevien lasten osalta tuen päätökset.

Elinympäristötyönjohtaja

Nykyinen:

19. Toimii tarvittaessa toimihenkilöiden ja rakennustarkastajan sijaisena

Muutos:

19. Toimii rakennustarkastajan sijaisena.

Nykyinen:

Puuttuu

Muutos:

27. Kunnan nimenkirjoitusoikeus

Tilapalveluiden esihenkilö

Nykyinen:

6. Toimii tilapalveluiden henkilöstön esihenkilönä, sis. kiinteistöhoitajat, siivoustyöntekijät ja rakennusmiehet.

Muutos:

Toimii tilapalveluiden henkilöstön esihenkilönä, sis. kiinteistöhoitajat ja rakennusmiehet.

Nykyinen:

7. Toimii elinympäristöjohtajan sijaisena, ympäristötyönjohtajan sijaisena-

Muutos:

poistetaan

Nykyinen:

13. Toimii ympäristötyönjohtajan sijaisena

Muutos:

Poistetaan. On sama kuin kohta 7, joka poistetaan.

Rakennustarkastaja

Katso erillinen liite

30 § Asian ottaminen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nykyinen:

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi kunnanhallituksen esittelijä.

Muutos:

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

37 § Viran ja toimen perustaminen ja lakkauttaminen sekä virka- ja tehtävänimikkeen muuttaminen

Nykyinen:

Vakituisten ja määräaikaisten toimien ja tehtävien perustamisesta, lakkauttamisesta päättää valtuuston asettamien määrärahojen puitteissa se toimialajohtaja, jonka toimialaan toimi tai tehtävä kuuluu.

Muutos:

Vakituisten ja määräaikaisten toimien ja tehtävien perustamisesta, lakkauttamisesta sekä tehtävänimikkeen muuttamisesta päättää valtuuston asettamien määrärahojen puitteissa se toimialajohtaja, jonka toimialaan toimi tai tehtävä kuuluu.

39 § Kelpoisuusvaatimukset

Nykyinen:

Työsuhteiseen tehtävään vaadittavasta kelpoisuudesta päättää tarvittaessa työsuhteeseen ottava viranomainen.

Muutos:

Työsuhteiseen tehtävään vaadittavasta kelpoisuudesta päättää työsuhteeseen ottava viranomainen.

Nykyinen:

Henkilöstöltä vaadittavasta kelpoisuudesta pidetään erillistä luetteloa.

Muutos:

Poistetaan tarpeettomana.

65 § Toiminnan ja talouden seuranta

Nykyinen:

Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Muutos:

Poistetaan

68 § Omaisuuden luovuttaminen ja vuokraaminen

Nykyinen:

Kunnan omaisuudesta luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kunnanhallitus valtuuston hyväksyminen perusteiden mukaisesti. Kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimelle tai viranhaltijoille.

Muutos:

Kunnan omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kunnanhallitus, pois lukien elinympäristöjohtajan toimivaltaan kuuluvat asiat. Kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille tai viranhaltijoille.

125 § Toimielimen päätöksentekotavat

Nykyinen:

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla

Muutos:

Tietohallintopäällikkö vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

154 § Asiakirjojen allekirjoittajat

Nykyinen:

Toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.

Muutos:

Toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu hallintojohtajan määräämä henkilö.

Nykyinen:

Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeiksi pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.

Muutos:

Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeiksi pöytäkirjanpitäjä tai muu hallintojohtajan määräämä henkilö.