

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	1
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus 02.09.2025

Aika 02.09.2025 klo 09:00 - 12:15

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 178	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 179	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 180	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 181	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 182	Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 30.6.2025	7
§ 183	Hallintosäännön päivittäminen	8
§ 184	Kummivaltuutetun nimeäminen nuorisovaltuustolle	10
§ 185	Vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot ja toimintaraha	11
§ 186	Tiedoksi annettavat asiat	12
§ 187	Muut asiat	13

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	2
-----------------	------------	----	---

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Pentti	09:00 - 12:15	puheenjohtaja	
	Pinoniemi Anja	09:00 - 12:15	varapuheenjohtaja	
	Holappa Kimmo	09:00 - 12:15	jäsen	
	Huuhtanen Minna	09:00 - 12:15	jäsen	
	Kamula Pertti	09:00 - 12:15	jäsen	
	Paavola Maija	09:00 - 12:15	jäsen	
	Soronen Heikki	09:07 - 12:15	jäsen	
Muu	Kotila Erja	09:00 - 12:15	valtuuston pj	
	Nikula Mirja	09:00 - 12:15	valtuuston 2. vpj	
	Itälahti Hanna	09:00 - 12:15	hyvinvointivaliokunnan pj	
	Isokangas Niilo	09:00 - 12:15	elinkeinovaliokunnan pj	
	Sormunen Anne	09:00 - 12:15	esittelijä	
	Mannermaa Sari	09:00 - 12:15	pöytäkirjanpitäjä	
	Paso Vuokko	09:00 - 12:15	Utajärven Yrityspuisto Oy:n tj	
	Lotvonen Terhi	09:07 - 09:42	viestinnän asiantuntija	
	Tuovinen-Salo Reetta	09:28 - 12:15	hyvinvointijohtaja	etäyhteydellä

Allekirjoitukset

Pentti Tuovinen
puheenjohtaja

Sari Mannermaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

178 - 187

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Anja Pinoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Holappa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	3
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 178	02.09.2025
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 02.09.2025 § 178

PÄÄTÖS:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	4
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 179	02.09.2025
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 02.09.2025 § 179

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Anja Pinoniemi ja Heikki Soronen.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anja Pinoniemi ja Kimmo Holappa.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	5
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 180	02.09.2025
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

KH 02.09.2025 § 180

PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	6
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 181	02.09.2025
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan katsaus

KH 02.09.2025 § 181

- konsernin ajankohtaiset asiat

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Heikki Soronen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 9.07 ja että Terhi Lotvonen kävi kokouksessa kertomassa Business Festival -tapahtumasta klo 9.07 - 9.42.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	7
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 182	02.09.2025
----------------	-------	------------

Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 30.6.2025

KH 02.09.2025 § 182

720/02.01.01/2025

VALMISTELIJA:

Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimitusjohtaja Vuokko Paso, p. 040 632 8805

Valtuuston linjaamat periaatteet ohjaavat kunnanhallitukselle ja konsernijohtolle kuuluvaa omistajaohjauksen käytännön toteuttamista ja siihen liittyvää päätöksentekoa niin kuntakonserniin kuuluvissa yhteisöissä kuin laajemminkin kunnan koko toiminnassa.

Omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön toimintaan. Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Utajärven kunnan tytäryhtiöissä noudatetaan valtuuston hyväksymää Utajärven kunnan konserniohjetta ja strategiaa. Konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Hyvä hallinto- ja johtamistapa Utajärven kunnan tytäryhtiöissä -suositus täydentää lakisääteisiä menettelytapoja ja konserniohjetta.

Toimitusjohtaja käy läpi Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimintaa ja taloutta sekä lähiajan näkymiä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsauksen 30.6.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin valtuustolle tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Reetta Tuovinen-Salo liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10.28.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tämän asian käsittelyn jälkeen tekninen tauko klo 10.51 – 11.00.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	8
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 183	02.09.2025
----------------	-------	------------

Hallintosäännön päivittäminen

KH 02.09.2025 § 183
193/00.01.01.00/2023

VALMISTELIJA:

hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan. Sanalla "tarpeelliset" korostetaan hallintosäännön sisällön joustavuutta. Voidaan harkita, tarvitaanko toiminnan ohjaamiseen hallintosäännön määräystä. Sana "ainakin" ilmaisee, että luettelo ei ole tyhjentävä.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päättäessään hallintosäännöstä, valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Kunnan johtaminen jakaantuu poliittiseen johtamiseen ja ammattijohtamiseen. Poliittiseen johtamiseen kuuluu tavoitteenasettelu sekä päätöksentekoa ohjaavien linjausten tekeminen. Ammatillinen johtaminen on poliittisen päätöksenteon apuna toimivan valmistelu- ja täytäntöönpano-organisaation johtamista. Johtamisvastuussa olevien roolien tulisi olla selkeät, ja johtamisen rakenteiden ja toimintatapojen määritelyjä ja niihin on sitouduttava. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Kuntalaisten tulee pystyä hallintosäännöstä tarkistamaan, kenellä toimivalta missäkin asiassa on.

Kuntalaissa ei säädetä hallintosäännön voimaantulosta. Voimaantuloon sovelletaan päätösten täytäntöönpanokelpoisuutta koskevaa 143 §:ää. Päätös voidaan panna täytäntöön, vaikka se ei ole vielä saanut lainvoimaa, jollei oikaisuvaatimus tai valitus päätöksen täytäntöönpanon vuoksi käy hyödyttömäksi. Hallintosäännöllä järjestetään kunnan sisäistä hallintoa ja toimintaa. Tämän vuoksi on katsottu, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei syntyisi epätietoisuutta, hallintosääntöä

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	9
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 183	02.09.2025
----------------	-------	------------

hyväksyttäessä tai muutettaessa on samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta.

Hallintosääntöä on tarpeellisin osin päivitetty ja täsmennetty mm. tiedonhallinnan vastuiden ja tietohallintopäällikön toimivallan osalta. Muutoksista yhteenveto oheismateriaalina.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintosäännön päivitykset ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Hallintosääntö astuu voimaan heti valtuuston hyväksynnän jälkeen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus täsmensi päivityksiä ja päätti esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi kokouksessa hyväksytyssä muodossa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Huuhtanen poistui kokouksesta palvelussuhdejäävinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 11.01 – 12.09.

Liitteet

Liite 1 Hallintosääntö 2025, päivitys

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	10
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 184	02.09.2025
----------------	-------	------------

Kummivaltuutetun nimeäminen nuorisovaltuustolle

KH 02.09.2025 § 184

733/00.04.01/2025

VALMISTELIJA:

hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Valtuusto on kevään 2021 valtuustoseminaarissa linjannut, että nuorisovaltuustolle nimetään kummivaltuutettu. Kummivaltuutettu toimii linkkinä nuorisovaltuuston ja kunnan päätöksentekuelimien välillä. Lisäksi kummivaltuutettu edistää nuorisovaltuuston mielipiteiden välittymistä päättäjille ja päinvastoin. Kummivaltuutettu voi pyytää nuorisovaltuustolta lausuntoja nuoria koskevien asioiden valmistelussa.

Kummivaltuutetun toimikausi on valtuustokausi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee keskuudestaan yhden kummivaltuutetun sekä tälle varavaltuutetun.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	11
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 185	02.09.2025
----------------	-------	------------

Vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot ja toimintaraha

KH 02.09.2025 § 185

777/01.02.01.01/2025

VALMISTELIJA:

hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Kuntalain 26 - 28 §:ien mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä, näin ollen vaikuttamistoimielinten kokouspalkkioista ja vuosittaisesta toimintarahasta päättäminen on kunnanhallituksen toimivallassa.

Aiemmin vallinneen käytännön mukaan nuorisovaltuuston kokouksista on maksettu kokouspalkkio 20 euroa ja vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksista 50 euroa. Soveltuvin osin on lisäksi noudatettu kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntöä.

Molempien vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä huolehtimiseksi kunnanhallituksen on sisällytettävä talousarvioon myös vaikuttamistoimielimille toimintaraha.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää, että kokouspalkkiokäytäntö vaikuttamistoimielinten osalta jatkuu ennallaan ja että molemmille vaikuttamistoimielimelle varataan talousarvioon vuosittainen, 3000 euron määräraha toimintaan. Kokouspalkkiot budjetoidaan hallintopalveluiden ja toimintaraha hyvinvointipalveluiden toimialalle. Tarvittavat muutokset jo hyväksyttyihin toimintasääntöihin tehdään tämän päätöksen perusteella.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	12
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 186	02.09.2025
----------------	-------	------------

Tiedoksi annettavat asiat

KH 02.09.2025 § 186

Pohjois-Pohjanmaan liitto

Maakuntahallituksen 18.8.2025 esityslista

Maakuntahallituksen 18.8.2025 pöytäkirja

Maakuntavaltuuston 8.9.2025 esityslista

Otto-oikeuden alaiset viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille luottamushenkilöiden Cloud Meeting-järjestelmässä ja valiokuntien muistiot on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	13
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 187	02.09.2025
----------------	-------	------------

Muut asiat

KH 02.09.2025 § 187

Muita asioita ei ollut

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	14
-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 178, § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 186, § 187

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	15
-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 185

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utajärven kunnanhallitus.

Postiosoite: Utajärven kunnan kirjaamo
PL 18
91601 Utajärvi

Käyntiosoite: Vanhatie 1
91600 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)utajarvi.fi

Puhelinnumero: (08) 5875 5700

Utajärven kunnan asiointipiste ja puhelinpalvelu on avoinna

maanantaista torstaisin klo 9.00–15.00, perjantaisin ja juhlapäyhinä suljettu.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10	16
-----------------	------------	----	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kunnan verkkosivulla.

--

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)