

Valtuusto 28.05.2025

Aika 28.05.2025 klo 18:00 - 19:40

Paikka Koulun auditorio/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Kokouksen avaus	4
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 38	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 39	Vuokrataloyhtiöiden neljännesvuosikatsaus 31.3.2025	7
§ 40	Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 31.3.2025	9
§ 41	Talousarvion neljännesvuosikatsaus 31.3.2025	11
§ 42	Tilinpäätös 2024	13
§ 43	Arviointikertomus 2024	17
§ 44	Kokouksessa jätetyt aloitteet tai mahdolliset kysymykset kunnanhallitukselle	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savolainen Kai	18:00 - 19:40	puheenjohtaja	
	Paavola Maija	18:00 - 19:40	1.	
			varapuheenjohtaja	
	Väisänen Tommi	18:00 - 19:40	2.	etäyhteydellä
			varapuheenjohtaja	
	Huuhtanen Minna	18:00 - 19:40	jäsen	
	Kamula Pertti	18:00 - 19:40	jäsen	
	Kauppinen Sanna	18:00 - 19:40	jäsen	etäyhteydellä
	Koistinen Maija	18:00 - 19:40	jäsen	etäyhteydellä
	Kokko Raili	18:00 - 19:40	jäsen	etäyhteydellä
	Moilanen Ahti	18:00 - 19:40	jäsen	
	Merilä Asko	18:00 - 19:40	jäsen	
	Pinoniemi Anja	18:00 - 19:40	jäsen	
	Rikkola Jaakko	18:00 - 19:40	jäsen	
	Savolainen Jukka-Pekka	18:00 - 19:40	jäsen	
	Soronen Heikki	18:00 - 19:40	jäsen	
	Tuovinen Pentti	18:00 - 19:40	jäsen	
	Perttunen Toivo	18:00 - 19:40	varajäsen	
	Suorsa Mika	18:00 - 19:40	varajäsen	etäyhteydellä
	Kumpulainen Kirsi	18:00 - 19:40	varajäsen	
	Aitta Jari	18:00 - 19:40	varajäsen	
Muu	Räisänen Matti	18:00 - 19:40	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sormunen Anne	18:00 - 19:40	kunnanjohtaja	
	Mannermaa Sari	18:00 - 19:40	pöytäkirjanpitäjä	
	Karhu Eeva-Kaisa	18:00 - 19:40	hallinnon esihenkilö	
	Tuovinen-Salo Reetta	18:00 - 19:40	hyvinvointijohtaja	
	Leskinen Petri	18:00 - 19:40	elinympäristöjohtaja	etäyhteydellä
	Kettukangas Jari	18:00 - 19:40	rehtori,	
			kasvatusjohtaja	
	Paso Vuokko	18:00 - 19:40	Utajärven Yrityspuisto Oy:n tj	
	Valtanen Sanna	18:00 - 19:40	asiantuntija	
	Maunula Salla	18:00 - 19:40	tekninen asiantuntija	
	Vitikka Joni	18:00 - 19:40	tekninen asiantuntija	
Poissa	Itälahti Hanna			
	Laukkanen Mika			
	Nikula Mirja			
	Pentinpuro Pasi			

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	3
-----------------	------------	---	---

Allekirjoitukset

Kai Savolainen
puheenjohtaja

Sari Mannermaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

36 - 44

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Jukka-Pekka Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

Ahti Moilanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	4
-----------------	------------	---	---

Valtuusto	§ 36	28.05.2025
-----------	------	------------

Kokouksen avaus

Valt 28.05.2025 § 36

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	5
-----------------	------------	---	---

Valtuusto	§ 37	28.05.2025
-----------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valt 28.05.2025 § 37

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännössä on mahdollista määrätä tästä pidemmästä ajasta. Valtuuston 12.12.2024 hyväksymän hallintosäännön 88 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 22.5.2025, jolloin se on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kutsu on julkaistu Tervareitissä 22.5.2025.

Valtuusto päättäneen todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	6
-----------------	------------	---	---

Valtuusto	§ 38	28.05.2025
-----------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valt 28.05.2025 § 38

Valtuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi kaksi valtuutettua.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka-Pekka Savolainen ja Ahti Moilanen.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	7
-----------------	------------	---	---

Kunnanhallitus	§ 107	20.05.2025
Valtuusto	§ 39	28.05.2025

Vuokrataloyhtiöiden neljännesvuosikatsaus 31.3.2025

KH 20.05.2025 § 107

VALMISTELIJA:

toimitusjohtaja Sanna Valtanen p. 050 592 7307

Kiinteistö Oy Järvenneito ja Kiinteistö Oy Mäyrä ovat Utajärven kuntakonserniin kuuluvia tytäryhtiöitä. Järvenneidon koko osakekannan on sen perustamisesta lähtien omistanut Utajärven kunta. Mäyrän osakkeista kunta omistaa 82 % ja Stora Enso Oyj on vähemmistöosakkaana. Yhtiöt omistavat aravalainalla rakennettuja vuokra-asuntoja Utajärven kunnan alueella.

Valtion tuella rakennuista vuokra-asunnoista perittävistä vuokrista säädetään korkotukilain (604/2001) 13 §:ssä ja aravarajoituslain (1190/1993) 7 §:ssä, jotka vastaavat sisällöltään toisiaan. Asuntojen vuokranmäärityksessä on noudatettava omakustannusperiaatetta laissa säädetyn rajoitusajan ajan. Pääsääntöisesti käyttö- ja luovutusrajoitukset ovat voimassa 40 – 45 vuotta. Vuokranmäärityksessä omakustannusperiaate tarkoittaa sitä, että vuokralaisilta saa periä asuinhuoneistosta vuokraa enintään määrään, joka tarvitaan muiden tuottojen lisäksi kattamaan asuntojen ja niihin liittyvien asumista palvelevien tilojen rahoitusmenot ja hyvän kiinteistönpidon mukaiset hoitomenot.

Asuntoihin haetaan asuntohakemuksella, jonka liitteeksi on toimitettava tulo- ja varallisuustiedot. Asukkaiden valinta perustuu sosiaaliseen tarkoituksenmukaisuuteen ja taloudelliseen tarpeeseen. Näitä arvioidaan hakijaruokakunnan asunnontarpeen, varallisuuden ja tulojen perusteella. Asukkaiden valinta on laissa säädeltyä.

Kiinteistö Oy Järvenneidon sekä Kiinteistö Oy Mäyrän neljännesvuosikatsaukset ajalta 1.1. – 31.3.2025 esitellään kokouksessa.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	8
-----------------	------------	---	---

Kunnanhallitus	§ 107	20.05.2025
Valtuusto	§ 39	28.05.2025

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi vuokrataloyhtiöiden neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sanna Valtanen saapui kokoukseen klo 10.05 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 10.20.

Valt 28.05.2025 § 39
720/02.01.01/2025

KUNNANHALLITUS:

Valtuusto merkitsee tiedokseen vuokrataloyhtiöiden neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Taloyhtiöt 1.1.-31.3.2025

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	9
Kunnanhallitus	§ 108	20.05.2025	
Valtuusto	§ 40	28.05.2025	

Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 31.3.2025

KH 20.05.2025 § 108

VALMISTELIJA:

Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimitusjohtaja Vuokko Paso, p. 040 632 8805

Valtuuston linjaamat periaatteet ohjaavat kunnanhallitukselle ja konsernijohdolle kuuluvaa omistajaohjauksen käytännön toteuttamista ja siihen liittyvää päätöksentekoa niin kuntakonserniin kuuluvissa yhteisöissä kuin laajemminkin kunnan koko toiminnassa.

Omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön toimintaan. Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Utajärven kunnan tytäryhtiöissä noudatetaan valtuuston hyväksymää Utajärven kunnan konserniohjetta ja strategiaa. Konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Hyvä hallinto- ja johtamistapa Utajärven kunnan tytäryhtiöissä -suositus täydentää lakisääteisiä menettelytapoja ja konserniohjetta.

Toimitusjohtaja käy läpi Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimintaa ja taloutta sekä lähiajan näkymiä.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	10
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 108	20.05.2025
Valtuusto	§ 40	28.05.2025

Valt 28.05.2025 § 40
720/02.01.01/2025

KUNNANHALLITUS:

Valtuusto merkitsee tiedokseen Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	11
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 109	20.05.2025
Valtuusto	§ 41	28.05.2025

Talousarvion neljännesvuosikatsaus 31.3.2025

KH 20.05.2025 § 109

Hallintosäännön 64 §:n mukaan toimialueet raportoivat talousarvion toteutumisesta kunnanhallitukselle ja valtuustolle neljännesvuosittain.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialueiden ulkoiset ja sisäiset nettomenot ovat käyttötalouden osalta sitovia valtuustoon nähden kirjanpidon osastotasolta kolme.

Seurantajakson ensimmäisen neljänneksen tasainen käyttö tarkoittaisi maaliskuun lopussa 25 %:n toteumaa.

Alla toimialojen toimintakatteen toteumatilanne 31.3.2025, vertailutietona v. 2024 vastaavan aikavälin toteuma.

ulk + sis I neljännes	Toiminta- kate € 31.3.2024	Toiminta- kate %	Toiminta- kate € 31.3.2025	Toiminta- kate %
Hallintopalvelut	-624 625	32,5	-590 347	27,5
Elinvoimapalvelut	-71 291	12,7	-226 200	48,9
Hyvinvointipalvelut	-336 136	22,5	-432 836	21,2
Kasvatuspalvelut	-1 715 949	24,2	-1 727 247	24,9
Elinympäristöpalvelut	-155 203	42,2	48 007	-109,1
Kunta yhteensä	-2 903 205	25,4	-2 928 623	25,2

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025 ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	12
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 109	20.05.2025
Valtuusto	§ 41	28.05.2025

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaa, että Reetta Tuovinen-Salo saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 10.36.

Valt 28.05.2025 § 41
721/02.02.02/2025

KUNNANHALLITUS:

Valtuusto merkitsee tiedokseen talousarvion neljännesvuosikatsauksen 31.3.2025.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 2 Talouden toteuma I neljännes

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	13
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 66	18.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2025
Valtuusto	§ 42	28.05.2025

Tilinpäätös 2024

KH 18.03.2025 § 66

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (KuntaL 114 §). Kunnan tilinpäätöksen ja liitetietojen laatimisesta antaa yleisohjeita Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto. Vuoden 2024 tilinpäätös on laadittu noudattaen näitä lain säännöksiä ja yleisohjeita.

Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudella kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2024 talousarvio oli alun perin hyväksytty 171 201 euroa alijäämäiseksi. Vuoden 2024 tilikauden ylijäämä on 325 763,81 euroa.

Verotulot olivat 7 510 141,93 euroa, toteuma oli 196 141,93 euroa suurempi kuin talousarviossa. Valtionosuuksia kunta sai 5 230 213 euroa.

Investointien nettomenot olivat 4 774 509,19 euroa. Suurin yksittäinen investointi oli uuden koulun rakentaminen 2 982 164,49 euroa.

Pitkäaikaista lainaa vuoden 2024 lopussa kunnalla oli 10 122 731,99 euroa ja lyhytaikaista lainaa 1 172 286,92 euroa.

Rahoitustuotot olivat 160 018,20 euroa koostuen pääasiassa määräaikaisestä talletuksesta.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	14
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 66	18.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2025
Valtuusto	§ 42	28.05.2025

Rahoituskulut olivat 101 653,20 euroa, josta korkokulujen osuus on 93 681,85 euroa.

Kirjanpitolauslautakunnan kuntajaosto on antanut lausunnon tytäryhtiöön tekemien pääomasijoitusten arvostuksesta ja tuon lausunnon (106/2012) mukaisesti arvioitaessa kunnan toimialasijoittamiseen kuuluvien tytäryhtiöosakkeiden tai -osuuksien tasearvoa ja mahdollista arvonalennuksen tarvetta voidaan pääomasijoituksen käyvän arvon perusteena käyttää tytäryhtiön nettotuottojen tuottoarvoa, nettovarallisuusosuuden todennäköistä luovutusarvoa tai tytäryhtiön tuottamien palvelujen käyttöarvoa kunnan palvelutuotannossa taikka muuta luotettavaa arviointiperustetta. Jos pääomasijoituksen tasearvo on alempi kuin yksikin edellä mainituista arvoista, voidaan tasearvon katsoa täyttävän hyvän kirjanpitotavan aktivointiedellytykset. Jos tasearvo ylittää arvostuksen perustana käytetyn käyvän arvon, arvonalennus on kirjattava varovaisuuden periaate huomioon ottaen. Tämä arviointi joudutaan tekemään vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Tehdyn arvioinnin perusteella tytäryhtiöosakkeisiin tehdään tilinpäätöksessä 1 000 000 euron alaskirjaus.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokonaisuudessaan, jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vuokko Paso poistui klo 11.55 ja että Anja Pinoniemi poistui kokouksesta klo 12.14 tämän asian käsittelyn aikana. Merkittiin pöytäkirjaan, että Jari Kettukangas poistui kokouksesta klo 12.35 tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

TARKLTK 22.04.2025 § 25

Kunnanjohtaja Anne Sormunen, hallintojohtaja Sari Mannermaa ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Pentti Tuovinen esittelevät tilinpäätöstä 2024.

Puheenjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	15
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 66	18.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2025
Valtuusto	§ 42	28.05.2025

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Eero Väisänen saapui kokoukseen klo 9.07 ja Sinikka Hämälä klo 9.17.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anne Sormunen, Pentti Tuovinen ja Sari Mannermaa poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 10.32.

TARKLTK 09.05.2025 § 33

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2024 hallinnon ja kirjanpidon sekä tilinpäätöksen tarkastamisen. Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan kaudelta.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavin edellytyksin:

1. tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 merkitään tiedoksi
2. vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
3. kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tuomas Peltoperä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 9.29.

Valt 28.05.2025 § 42
678/02.06.01.03/2025

TARKASTUSLAUTAKUNTA:

Valtuusto päättää merkitä tiedoksi vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen, hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	16
-----------------	------------	---	----

Kunnanhallitus	§ 66	18.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2025
Valtuusto	§ 42	28.05.2025

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Liite 4 Utajärven kunta tilintarkastuskertomus 2024

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	17
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 26	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	09.05.2025
Valtuusto	§ 43	28.05.2025

Arviointikertomus 2024

TARKLTK 22.04.2025 § 26

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston tilikaudelle asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Valtuuston on kuntastrategiassa sekä talousarviossa ja -suunnitelmassa asetettava tavoitteet koko kuntakonsernin toiminnalle.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilipäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2024 työstämisen.

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen 2024 työstämisen. Arviointikertomuksen työstämistä jatketaan ja hyväksytään kokouksessa 9.5.2025. Lisäksi tarkastuslautakunta päätti arvioida arviointikertomukseen koko valtuustokauden strategiaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ahti Moilanen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana 11.05 ja palasi kokoukseen klo 11.09. Eero Väisänen poistui kokouksesta klo 11.09 ja palasi kokoukseen klo 11.22.

TARKLTK 09.05.2025 § 34

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	18
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 26	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	09.05.2025
Valtuusto	§ 43	28.05.2025

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2024 arviointikertomuksen ja hyväksyy sekä allekirjoittaa sen ja lähettää kertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyttiin.

Valt 28.05.2025 § 43
708/02.02.01/2025

TARKASTUSLAUTAKUNTA:

Valtuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2024 arviointikertomuksen.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 5 Arviointikertomus 2025

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	19
-----------------	------------	---	----

Valtuusto	§ 44	28.05.2025
-----------	------	------------

Kokouksessa jätetyt aloitteet tai kysymykset kunnanhallitukselle

Valt 28.05.2025 § 44

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. (Hallintosääntö 115 §)

Vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kunnanhallitukselle osoitetun kirjallisen kysymyksen kunnan toimintaa ja hallintoa koskevasta asiasta. Kunnanhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kuukauden kuluttua kysymyksen tekemisestä. (Hallintosääntö 116 §)

PÄÄTÖS:

Aloitteita tai kysymyksiä ei ollut.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	20
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 43, § 44

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42

KUNNALLISVALITUS

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40
90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2800

Faksinumero: 029 564 2841

Virka-aika klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuon valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5	23
-----------------	------------	---	----

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Utajärven kunta

PL 18

91601 Utajärvi

Käyntiosoite:

Vanhatie 1

91600 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@utajarvi.fi

Puhelinnumero: 08 5875 5700

Utajärven kunnan asiointipiste ja puhelinpalvelu on avoinna maanantaista torstaisin klo 9.00 – 15.00, perjantaisin ja juhlapäyhinä suljettu.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kunnan verkkosivulla.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

(pv)