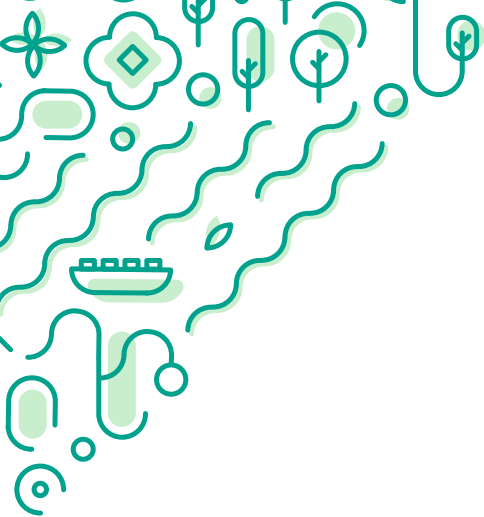




NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

2025

1 § Nuorisovaltuuston perustaminen

Kuntalain 26 §:n mukaisesti kunnassa asetetaan nuorisovaltuusto varmistamaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

2 § Nuorisovaltuuston tehtävät

Nuorisovaltuuston tehtävänä on:

- Parantaa nuorten (alle 29-vuotiaiden) asemaa kunnassa ilman puoluepoliittisia tai uskonnollisia sidonnaisuuksia.
- Edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja tuoda nuorten näkökulmia kunnan toimielinten käsiteltäviin asioihin.
- Osallistua kunnan eri toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteutukseen sekä toiminnan arviointiin.
- Edistää yhteistyötä nuorten, kunnan ja päättäjien välillä.
- Pitää yhteyttä kunnan nuoriin ja nuorten parissa toimiviin tahoihin.
- Valmistella aloitteita ja esityksiä kunnan toimielimille sekä seurata niiden käsittelyä ja päätöksentekoa.
- Edistää nuorten kiinnostusta yhteiskunnallisiin asioihin ja tiedottaa nuorille kunnan päätöksenteosta.
- Järjestää virikkeellistä toimintaa, kuten tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.
- Ylläpitää yhteyksiä Suomen muihin nuorisovaltuustoihin.

3 § Nuorisovaltuuston kokoonpano ja toimikausi

- **Toimikausi:** Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta (1.9.–31.8). Vaalit järjestetään elokuun viimeisellä viikolla koulujen alkamisen jälkeen.
- **Jäsenmäärä:** Valtuustossa on 10 varsinaista ja 5 varajäsentä, jotka ovat iältään 13–21-vuotiaita.
- **Vaalikelpoisuus:** Ehdokkaiksi voivat asettua ja äänestää nuoret, jotka vaalivuonna ovat 13–21-vuotiaita ja joiden kotikunta on vaalivuoden alussa Utajärvi.
- **Vaalit:** Vaalit järjestetään oppilaskuntavaalien yhteydessä yhtenäiskoululla ja lukiossa sekä samana ajankohtana illalla nuorisotalolla.
- **Järjestäytyminen:** Ensimmäisessä kokouksessa valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtajat ja viestintävastaava. Lisäksi nimetään edustajat kunnanvaltuustoon ja Utajärven alue seurakunnan kasvatustyön vastuuryhmään. Nuorisovaltuuston puheenjohtaja on tammenlehvän perinnetoimikunnan jäsen.

4 § Toiminnan suunnittelu ja talous

- Nuorisovaltuustolle varataan vuosittain talousarvioon määräraha, jonka käytöstä se päättää itsenäisesti.
- Valtuusto laatii vuosittain:
 - **Toimintasuunnitelman**, joka toimitetaan tiedoksi tai hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle toimikauden alussa.
 - **Toimintakertomuksen**, joka toimitetaan tiedoksi tai hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle toimikauden päättyessä.
- Kokouspalkkiot maksetaan kunnan voimassa olevan palkkiosäännön mukaisesti.

5 § Kokoukset ja osallistujat

Nuorisovaltuuston kokouksiin kutsutaan:

- Kunnanvaltuuston nimeämä kummivaltuutettu
- Etsivä nuorisotyöntekijä
- Hyvinvointijohtaja

6 § Puheenjohtajan, valmistelijan ja sihteerin tehtävät

Puheenjohtaja:

- Yhdessä nuorisotyöntekijän (valmistelija) kanssa sopii nuorisovaltuuston asialistalle käsiteltäväksi otettavat asiat ja toimittaa mahdollisen oheismateriaalin/liitteet valmistelijalle ja sihteerille
- Toimii kokousten puheenjohtajana ja esittelee käsiteltävät asiat
- Edustaa nuorisovaltuustoa ja toimii yhdyshenkilönä kuntalaisiin nähden

Valmistelija eli nuorisotyöntekijä:

- Utajärven kunnan nuoriso-ohjaaja toimii kokouksien valmistelijana
- Kutsuu nuorisovaltuuston koolle
- Päättää yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa nuorisovaltuuston asialistalle käsiteltäväksi otettavat asiat ja toimittaa mahdollisen oheismateriaalin sihteerille
- Vastaa esityslistalla olevien asioiden valmistelusta

Sihteeri:

- Utajärven kunnan palvelusihteeri toimii kokouksen sihteerinä
- Vastaa esityslistan viemisestä asiakirjajärjestelmä Dynastyyn, julkaistavaksi kunnan internet-sivuilla sekä toimittaa sen tarpeellisille toimielimille
- Toimii teknisenä avustajana neuvoston kokouksiin liittyvissä tehtävissä
- Varaa kokouspaikan ja huolehtii kokouksessa tarvittavasta välineistöstä
- Auttaa puheenjohtajaa ja valmistelijaa kokousmateriaalin toimittamisessa jäsenille

1. Perehdytys ja koulutus

Nuorisovaltuuston uusille jäsenille järjestetään perehdytys heidän tehtäviinsä ja kunnan hallintoon.

Järjestetään koulutuksia esimerkiksi vaikuttamisesta, viestinnästä ja päätöksenteosta.

2. Yhteistyö ja verkostoituminen

Nuorisovaltuusto pyrkii tekemään yhteistyötä alueellisten ja valtakunnallisten nuorisojärjestöjen kanssa.

Osallistuminen kansallisiin ja kansainvälisiin nuorten vaikuttamistapahtumiin ja verkostoihin, kuten Nuva ry:n tilaisuuksiin.

3. Toiminnan arviointi ja kehittäminen

Valtuusto arvioi toimintaansa säännöllisesti esimerkiksi palautekyselyillä jäsenilleen ja kunnan nuorille.

Kehittämisehdotukset kootaan toimintakertomukseen.

4. Digitaalinen osallisuus

Hyödynnetään digitaalisia alustoja nuorten tavoittamiseksi ja osallistamiseksi (esim. sosiaalinen media, verkkokyselyt).

Luodaan digitaalinen palautekanava, jonka kautta nuoret voivat lähettää ideoita ja palautetta.

5. Monimuotoisuus ja yhdenvertaisuus

Varmistetaan, että valtuuston toiminta on avointa ja yhdenvertaista kaikille nuorille.

Kannustetaan erityisesti aliedustettujen ryhmien nuoria hakemaan valtuuston jäseniksi.

6. Viestintästrategia

Laaditaan viestintäsuunnitelma, jossa määritellään tavoitteet, kanavat ja kohderyhmät.

Varmistetaan, että valtuuston toiminnasta viestitään selkeästi nuorille, päättäjille ja kuntalaisille.