



27.09.2024

Alanaama-Kemilänkylä yksityistie
Esa Erkki Tapani Karjalainen
Väätäjäniementie 293
91730 KANKARI

Hakemus POPELY/2096/2024 05.06.2024

Päätös yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta

Hakemus

Alanaama-Kemilänkylä yksityistie (000-2006-K9546, Utajärvi) on hakenut Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Valtionavustusta on haettu nykyisen sillan korvaamiseen uudella sillalla.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 670 798 euroa.

Välitoimenpiteet

Hankkeelle on tehty tarkastus 25.09.2024.

Päätös

Avustuspäätöksen kohteena oleva Alanaama-Kemilänkylä yksityistie on yksityistielain mukaan valtionavustuskelpoinen.

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus myöntää Alanaama-Kemilänkylä yksityistielle valtionavustusta nykyisen sillan korvaamiseen uudella sillalla.

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 670 798 euroa. Avustus on 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 570 178 euroa.

Avustus voidaan maksaa enintään 10 erässä.

Päätöksen voimassaoloaika on 27.09.2024 - 31.10.2025. Hanke tulee toteuttaa ja sen kustannusten tulee syntyä päätöksen voimassaoloaikana.

Hankkeen on valmistuttava ja sen viimeisen erän maksatushakemus tulee olla toimitettuna KEHA-keskukseen 31.10.2025 mennessä.



27.09.2024

Päätöksen perustelut

Valtionavustusta tien parantamiseen voidaan harkinnan mukaan antaa tien, siihen kuuluvien alueiden, rakenteiden ja laitteiden, erityisesti siltojen korjauksiin ja kantavuutta nostaviin hankkeisiin.

ELY-keskuksen harkinnassa on avustettavien kohteiden valinta ja niiden saaman avustuksen määrä. Avustettavia kohteita ja avustusten suuruutta harkittaessa otetaan huomioon parantamistarve, esitetyt toimenpiteet, valtionavustuksen tarve sekä hankkeiden kiireellisyys ja tärkeys.

Hakemuksessa on esitetty hankkeen hyväksyttäväksi kustannusarvioksi 670 798 euroa.

Päätöksen erityisehdot

Arvonlisäveron nousu huomioitu päätöksessä.
Kilpailutettava hankintalain mukaan.
Huom. ! Avin lupamääräykset.

Avustuksen vastaanottaminen

Avustuksen saajan on ilmoitettava avustuksen vastaanottamisesta 60 päivän kuluessa tämän päätöksen saamisesta. Avustuspäätös raukeaa, jos avustuksen saaja ei ilmoita avustuksen vastaanottamisesta annettuun määräaikaan mennessä tai jos tiekunta ei ota avustusta vastaan.

Jos hakemus on tehty aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahtp.fi, tekee saaja vastaanottoilmoituksen asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen Päätös-välilehdellä.

Jos hakemus on tehty tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja vastaanottoilmoituksen sähköpostitse tai kirjepostilla päätöksen antaneen ELY-keskuksen kirjaamoon. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Hankkeen aloittaminen

Avustuksen kohteena oleva hanke voidaan aloittaa avustuspäätöksen ehtoja noudattaen, kun ELY-keskus on antanut myönteisen avustuspäätöksen ja tiekunta on vastaanottoilmoituksella kirjallisesti ilmoittanut avustuksen vastaanottamisesta.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät ehdot

Hankkeen valvojalta edellytetään riittävää alaan liittyvää teknistä osaamista. Valvojan tiedot tulee ilmoittaa vastaanottoilmoituksen liitteenä.

Hanke tulee toteuttaa päätöksen voimassaoloaikana. Hankkeen kustannusten tulee syntyä päätöksen voimassaoloaikana. Jos hanke ei valmistu päätöksen



27.09.2024

voimassaoloaikana, tulee tiekunnan hakea ELY-keskukselta kirjallisesti jatkoaikaa hankkeen toteuttamiseen hyvissä ajoin ennen päätöksen voimassaolon päättymistä.

Suunnitelmiin mahdollisesti kohdentuvista muutoksista ja valmistumistarkastuksesta on sovittava etukäteen ELY-keskuksen valvojan kanssa.

Valvojana hankkeessa toimii yksityistieasiantuntija Yksityistieasiantuntija Risto Herrala, +358 295 038 021, risto.herrala@ely-keskus.fi.

Urakointi ja kilpailuttaminen

Yksityistä tiekuntaa pidetään julkisena hankintayksikkönä ja sen tulee urakoita teettäessään noudattaa hankintasäännöksiä, jos valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön hankkeelle myöntämän tuen määrä on yhteensä yli puolet hankinnan arvosta.

Lakia julkisista hankinnoista tulee noudattaa hankintoihin, jotka ylittävät kansalliset kynnysarvot ja EU-kynnysarvot. Käytännössä yksityisten tiekuntien hankinnoissa kyseeseen tulevat kansalliset kynnysarvot, jotka ovat:

- Tavara- ja palveluhankinnat, 60 000 euroa, alv 0 %
- Rakennusurakat, 150 000 euroa, alv 0 %

Jos tiekunta on hankintalain 5 §:n perusteella velvollinen kilpailuttamaan hankintansa, tulee tiekunnan toimittaa sähköisesti ELY-keskukselle seuraavat asiakirjat hankintapäätöksen tekemisen jälkeen:

- sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa julkaistu hankintailmoitus
- tarjouspyyntö
- saadut tarjoukset
- hankintapäätös

Näiden asiakirjojen perusteella ELY-keskus valvoo, että hankintalain 5 §:n mukaisena julkisena hankintayksikkönä toimiva tiekunta kilpailuttaa hankintansa asianmukaisesti. Jos tiekunta laiminlyö hankintalain mukaisen kilpailuttamisveloitteensa, valtionavustusta koskeva päätös voidaan joutua kumoamaan valtionavustuslain 21 §:n perusteella.

Jos hakemus on tehty aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahp.fi, toimittaa saaja kilpailutusasiakirjat asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen kautta.

Jos hakemus on tehty tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja kilpailutusasiakirjat sähköpostitse tai kirjepostilla päätöksen antaneen ELY-keskuksen kirjaamoon. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Raportointi

Tiekunnan ja tiekunnan nimeämän valvojan vastuulla on hankkeen edistymisen ja töiden laadun valvonta. Hankkeen toteutuksen ja erityisesti



27.09.2024

tärkeiden rakennusvaiheiden dokumentointi sekä kuvaaminen tulee sisällyttää avustuksen maksamiseen liittyvään loppuraporttiin.

Avustuksen maksaminen

Myönnetyn avustuksen maksaa KEHA-keskus.

Jos avustus on haettu aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahp.fi, hakee avustuksen saaja myös maksatusta asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen Maksatukset-välilehden kautta.

Jos avustus on haettu tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja paperisen maksatushakemuksen postitse KEHA-keskuksen maksatusyksikköön. KEHA-keskuksen maksatusyksikön yhteystiedot löytyvät osoitteesta keha-keskus.fi/yhteystiedot/maksatusyksikon-yhteystiedot. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Myönnetyn avustuksen maksuerät maksetaan työn edistymisen mukaan. Ensimmäinen avustuserä voidaan maksaa ennakkona työn aloittamisen jälkeen ilman kuluselvitystä. Avustus voidaan maksaa myös päätöksen mukaisissa erissä hankkeesta syntyneiden kustannusten perusteella. Viimeinen avustuserä maksetaan, kun työ on valmis, ELY-keskuksen edustaja on tehnyt tarvittaessa hankkeelle lopputarkastuksen, ja tiekunta on toimittanut loppumaksatushakemuksen liitteineen.

Viimeisen erän maksatushakemukseen liitetään

- kopiot tiekunnalle osoitetuista laskuista
- kopiot maksukuiteista tai tiliotteista, joista käy ilmi, että laskut ovat maksettu tiekunnan tililtä
- tositteet tiemaksuja vastaan tehdyistä töistä (kopiot)
- kirjanpidon raportit kunnan ollessa hankkeen toteuttajana
- hankkeen loppuraportti, jossa kuvattuna hankkeen toteutus, tärkeät rakennusvaiheet sekä lopputulos. Raportin tulee lisäksi sisältää valokuvat eri rakennusvaiheista.
- työtilitysten luettelo, jolla selvitetään tositteittain tehdyt työt ja muut kustannukset

Avustuksen maksatuksessa noudatettavat tarkemmat ohjeet ovat päätöksen liitteessä "Ohje yksityisen tien parantaminen, jatkotoimenpiteet".

Arvonlisävero ei ole tukikelpoinen meno, jos avustuksen saaja ei itse lopullisesti maksa arvonlisäveroa. Arvonlisävero ei ole tukikelpoinen meno, jos avustuksen saaja voi arvonlisäverolain säännösten mukaan vähentää liiketoimintaa varten tekemiinsä hankintoihin sisältyvän veron.

Avustuksen maksatukseen liittyvät yhteydenotot
maksatukset.keha@ely-keskus.fi.

Avustuksen maksatuksen lakkauttaminen ja maksetun avustuksen takaisinperintä

Avustuksen maksamisen keskeyttämiseen, avustuksen palauttamiseen sekä avustuksen saajalle jo maksetun avustuksen takaisinperintään sovelletaan



27.09.2024

valtionavustuslakia.

Sovelletut säädökset

- Yksityistielaki 560/2018: 83 §, 87 §
- Valtioneuvoston asetus yksityisteistä 1069/2018: 3–7 §
- Laki julkisista hankinnoista 1397/2016: 1 §, 5 §, 25 §
- Valtionavustuslaki 688/2001: 11–17 §, 20–22 §, 34 §
- Arvonlisäverolaki 1501/1993
- Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003: 19 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oulu 27.09.2024 08:52

Yksityistieasiantuntija

Risto Herrala
Esitelty sähköisesti
25.09.2024 09:16

Tienpidon suunnittelu, Yksikön päällikkö

Ari Kuotesaho
Hyväksytty sähköisesti
27.09.2024 08:52

Lisätiedot

Lisätietoja päätöksestä antaa yksityistieasiantuntija Risto Herrala, +358 295 038 021, risto.herrala@ely-keskus.fi.

Yksityistieasioissa neuvoo Liikenteen asiakaspalvelu, puh. 0295 020 603, liikenteen.asiakaspalvelu@ely-keskus.fi

Liitteet

Ohje: Yksityisen tien parantaminen – jatkotoimenpiteet
1.0 AVI -lupapäätös.pdf
Oikaisuvaatimusosoitus ELY

Tiedoksi

Kunta/kaupunki
ELYn valvoja
Arkisto

PÄÄTÖS
Nro 54/2024
Dnro PSAVI/9543/2023
19.4.2024

ASIA Utosjoen sillan uusiminen, Utajärvi

HAKIJA Alanaaman–Kemilänkylän yksityistien tiekunta

SISÄLLYSLUETTELO

HAKEMUS JA ASIAN VIREILLETULO	3
LUVAN HAKEMISEN PERUSTE JA LUPAVIRANOMAISEN TOIMIVALTA	3
ENNAKKOLAUSUNTO JA ALUEEN KAAVOITUSTILANNE	3
Ennakkolausunto	3
Kaavoitustilanne	3
HANKKEEN SIJAINNINPAIKKA JA SEN YMPÄRISTÖ	4
LUPAHAKEMUKSEN SISÄLTÖ	4
Hankkeen tarkoitus ja yleiskuvaus	4
Vesistö tiedot	4
Yleiskuvaus	4
Vedenkorkeus ja virtaama	4
Vesistön tila	5
Vesi- ja ranta-alueiden käyttö	5
Suoritettavat toimenpiteet ja rakenteiden tekninen kuvaus	5
Purettavat rakenteet	5
Toteutettavat rakenteet	5
Käytettävät työmenetelmät	5
Aikataulu	6
Maaperä	6
Luontoarvot ja suojelukohteet	6
Kalasto ja kalastus	6
Kiinteistö tiedot	7
Hankkeen vaikutukset	7
Toimenpiteet menetysten ehkäisemiseksi tai vähentämiseksi ja arvio vahingoista	7
Hankkeen hyödyt ja menetykset	7
Tarkkailu	8
HAKEMUKSESTA TIEDOTTAMINEN	8
LAUSUNNOT	8
HAKIJAN SELITYS	9
ALUEHALLINTOVIRASTON RATKAISU	9
LUPAMÄÄRÄYKSET	9
Rakenteet	9
Töiden suorittaminen	10
Kunnossapito	10
Toimenpiteet menetysten ehkäisemiseksi tai vähentämiseksi	10
Töiden aloittaminen ja toteuttaminen	10
Ilmoitukset	11
Ohjaus ennakoimattoman edunmenetyksen varalta	11
RATKAISUN PERUSTELUT	11
Yleiset ja yksityiset hyödyt ja menetykset	11
Johtopäätös	12
Lupamääräykset	12
Sovelletut säännökset	12
Lausuntoon vastaaminen	13
PÄÄTÖKSEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	13
KÄSITTELYMAKSU JA SEN MÄÄRÄYTYMINEN	13
PÄÄTÖKSESTÄ TIEDOTTAMINEN	13
MUUTOKSENHAKU	14

HAKEMUS JA ASIAN VIREILLETULO

Alanaaman-Kemilänkylän yksityistien tiekunta on 26.7.2023 aluehallintovirastossa vireille panemassaan ja myöhemmin täydentämässään hakemuksessa pyytänyt lupaa sillan uusimiselle Utosjoen yli Utajärven kunnassa.

LUVAN HAKEMISEN PERUSTE JA LUPAVIRANOMAISEN TOIMIVALTA

Vesilain 3 luvun 3 §:n 4) kohta ja 1 luvun 7 §:n 1 momentti

ENNAKKOLAUSUNTO JA ALUEEN KAAVOITUSTILANNE

Ennakkolausunto

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on antanut 12.4.2023 päivätyn lausunnon uuden sillan rakentamisen vesilain mukaisen luvan tarpeesta.

Lausunnossa todetaan muun ohella, että Utosjoen valuma-alue siltapaikalla on peruskartan mukaan 490 km². Sillan mitoitusvirtaamaksi HQ_{1/20} saadaan 125 m³/s. Mitoitusvirtaamaa vastaavaksi tulvavedenkorkeudeksi arvioidaan N₆₀ +87,77 m (vuoden 2000 lausunto).

Veden poikkipinta-ala vesiaukossa on laskettu Seunan padotuskaavalla ja padotuksen osuus vedenpinnan kokonaisuutuksesta on määritelty Seunan nomogrammista.

Kun sallitaan padotukseksi 5 cm, saadaan vesiaukossa tarvittavaksi veden poikkipinta-alaksi ≥ 50 m², kun vesisyvyys on 2,9 m. Vapaa-aukon leveydeksi kohtisuoraan virtaussuuntaa vastaan saadaan $\geq 22,4$ m. Sillan kansirakenteen alareunan tulee olla vähintään korkeudella HW N₆₀ +88,77 m (HW + 1,0 m).

Sillan rakentamiseen tulee hakea Pohjois-Suomen aluehallintoviraston lupa.

Kaavoitustilanne

Hankealueella on voimassa Pohjois-Pohjanmaan maakuntakaava, joka koostuu kolmesta vaihekaavasta sekä Hanhikiven ydinvoimamaakunta-kaavasta. Maakuntakaavassa hankealue sijaitsee maakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella (Kemilän kulttuurimaisema).

Hankealueella ei ole voimassa olevaa yleis- eikä asemakaavaa.

HANKKEEN SIJAINNINPAIKKA JA SEN YMPÄRISTÖ

Siltapaikka sijaitsee Kemilänkyläntiellä Utosjoen ylityksessä, Utajärven kunnan haja-asutusalueella.

Utosjoki yhtyy alavirrassa Oulujokeen Utajärven taajaman kohdalla. Hakemukseen liitetyistä valokuvista ja kartoista ilmenee, että sillan ympäristö on valtaosin metsämaata. Lähimmät mökki- ja asuinrakennukset sijaitsevat sillasta katsottuna alavirran puolella noin 70 metrin päässä sillan eteläisellä rannalla ja noin 135 metrin päässä pohjoisella rannalla.

Utosjoessa on 2000-luvulla tehty ennallistamistoimia, joissa koskiosuuk- sia nykyisen sillan alavirran ja ylävirran puolella on kivetty vaelluskalo- jen kutupaikoiksi. Kunnostuksia ei tehty siltapaikalla sillan huonon kun- non vuoksi.

LUPAHAKEMUKSEN SISÄLTÖ

Hankkeen tarkoitus ja yleiskuvaus

Siltapaikalla on vanha huonokuntoinen teräksinen palkkisilta, joka on rakennettu 1970-luvulla. Silta on tullut käyttöikänsä päähän, joten se on uusittava. Vanha silta puretaan ensin pois.

Nykyisellä sillalla ei ole vesitalouslupaa. Silta on rakennettu vuonna 1971 pioneerityönä. Nykyisellä sillalla ei ole vesialueelle ulottuvia pen- kereitä tai vesialueella olevia tukia. Uomaa ei ole muokattu siltapaikalta nykyisen sillan rakentamista varten.

Uutta siltaa rakennettaessa ei kajota uomaan, koska uusi silta on pi- dempi kuin nykyinen silta ja sillan perustukset tehdään penkereellä kui- vatyönä, eikä vesialuetta ruopata.

Vesistötiedot

Yleiskuvaus

Utosjoki on yksi Oulujoen sivujoista Pohjois-Pohjanmaalla. Joen pituus on noin 65 kilometriä, ja sen alkupiste on Utavaaran lähellä Puolangan Puustisensuolla paikassa, jossa Utospuro ja Haukipuro yhdistyvät. Joki virtaa suomaaston halki Yli-Utoksen, Sanginkylän, Aution ja Kemilän ky- liä sivuten, laskien Oulujoen Utajärveen Utajärven kuntakeskuksen lä- hettyvillä Utoslahden kylässä.

Utosjoella on kolme varsinaista sivujokea: Naamanjoki, Potkunjoki sekä Piltunginjoki, joka on Piltunginjärven laskujoki. Utosjoki on entinen uitto- joki, jonka uomassa on nykyisin yksi voimalaitos, Fortum Power and Heat Oy:n Ala-Utoksen voimalaitos.

Vedenkorkeus ja virtaama

Utosjoessa ei ole vedenkorkeus- ja virtaamamittauspisteitä.

Siltasuunnitelmissa on käytetty siltapaikan ylivedenkorkeutta (HW), $N_{2000} + 89,11$ m, joka perustuu paikalliseen tietoon Utosjoen vedenpinnan korkeimmasta tasosta siltapaikalla viimeisen noin 50 vuoden aikana. Siltapaikan arvioitu keskiylivedenkorkeus (MHW) on $N_{2000} + 88,40$ m.

Tutkimuspäivänä (16.6.2023) vedenkorkeus on ollut siltapaikalla $N_{2000} + 86,16$ m.

Vesistön tila

Ympäristöhallinnon tietojärjestelmästä saadun tiedon mukaan hankealue kuuluu Utosjoen vesimuodostumaan, joka sijaitsee Oulujoen – lijoen vesienhoitoalueella. Utosjoen vesimuodostuman ekologinen tila oli vesienhoidon kolmannen suunnittelukauden luokittelussa hyvä ja sen kemiallinen tila oli hyvää huonompi.

Vesi- ja ranta-alueiden käyttö

Utosjoen kunnostustoimenpiteiden seurauksena vesiliikenne on käynyt mahdottomaksi suuressa osassa jokea. Kemilänkylän sillan läheisyydessä ei ole vesiliikennettä.

Suoritettavat toimenpiteet ja rakenteiden tekninen kuvaus

Purettavat rakenteet

Nykyinen teräksinen palkkisilta ja sen perusrakenteet puretaan. Sillan ja tien purkujätteet käsitellään voimassa olevien lakien ja säädösten mukaan.

Toteutettavat rakenteet

Uusi silta on teräsbetonikantinen liittopalkkisilta (Tpbl). Silta perustetaan paikalla valettujen perustuslaattojen varaan maanvaraisesti.

Sillan jännemitta on 27 m ja hyödyllinen leveys 4,5 m. Sillan kokonaispituus on 28,66 m. Silta-aukon vapaa leveys sillan kannen alla on 26,25 m. Siltakannen alareuna tulee olemaan korkeudella $N_{2000} + 90,11$ m.

Arvioidulla siltapaikan keskimääräisellä ylimmällä vedenkorkeudella (MHW) $N_{2000} + 88,40$ m, uuden silta-aukon vapaa korkeus on 1,71 m.

Käytettävät työmenetelmät

Silta perustetaan maanvaraisesti ulottamalla massanvaihto päätytukien alle. Peruslaatat tehdään paikalla valuna.

Rakennustöiden vaatimat maankaivutyöt tehdään konetyötarkkuudella ja enintään luiskakaltevuutta 1:2 käyttäen. Kaivumassoja ei läjitetä 5 metriä lähemmäksi kaivannon yläreunasta mitattuna. Kaivanto pidetään työnaikaisesti kuivana esimerkiksi kaivannon pohjalle asennetuista pumppukaivoista pumppaamalla.

Perustusten alustäytöt aloitetaan levittämällä ja tiivistämällä pohjatason päälle vähintään 1,0 m paksu routimaton kiviainesarina. Arina rakennetaan jakavan kerroksen murskeella #0...63 mm. Arinan alle levitetään ja tiivistetään louhekerros #0...300 mm vähintään 1,0 m.

Rakenteiden ympärysten täyttömateriaalina käytetään jakavan kerroksen täyttävää soraa, mursketta tai louhetta, jonka maksimiraekoko on pienempi kuin 300 mm. Maatukea vasten käytetty louhetäyttö on oltava vähintään 500 mm paksu suojaava kerros soraa tai mursketta, jonka maksimiraekoko on alle 63 mm.

Eroosiosuojaus tehdään uoman suuntaisesti maatumien leveydelle. Alle asennetaan suodatinkangas N5.

Päällysrakenne koostuu kahdesta teräspalkista ja elementtirakenteesta teräsbetonisesta kansilaatasta, jotka toimivat liittorakenteena sekä pintarakenteista.

Siltaa ei päällystetä. Kansielementin yläpinnassa on kulutusvara 40 mm. Sillan molemmille reunoille asennetaan korkea, tiheä sillankaide H2 2-putkijohteella. Tien molemmin puolin asennetaan pengerkaitteet sillan molemmissa päissä. Sillan molempiin päihin asennetaan päällyste, asfalttibetoni PAB noin 30 metrin matkalle.

Aikataulu

Purku- ja rakennustyöt tehdään mahdollisimman vähän veden aikana heinä-syyskuussa 2024. Aikataulu tarkentuu, kun lupapäätös ja valtion avustuspäätös on saatu. Purku- ja rakennustyöt kestävät noin 6–8 viikkoa.

Maaperä

Kairauksien, maanäyteanalyysien ja muiden havaintojen perusteella hankealueella on humuksen alla hiekkamoreenia ja soramoreenia. Kaikki kairaukset päättyivät kiveen tai kallioon noin 2,0...4,1 metrin syvyydellä maanpinnasta.

Luontoarvot ja suojelukohteet

Hankealueella tai sen läheisyydessä ei ole sellaisia merkittäviä luontoarvoja, jotka vaarantuisivat hankkeen seurauksena. Hankealueen ympäristön maat ovat metsätalouskäytössä.

Kalasto ja kalastus

Hankealueella kalasto on tyypillistä joessa viihtyvää kalaa. Saalismäärästä ei ole tietoa. Joki-uomaan on tehty ennallistamistoimenpiteitä kunnostushankkeen yhteydessä. Kutualueet eivät sijaitse sillan välittömässä läheisyydessä.

Kiinteistötiedot

Nykyinen silta ja uusi silta rantautuvat Kemilänkylän puolella kiinteistölle Harjula 889-404-7-47 ja Alanaaman puolella kiinteistölle Pakola 889-411-11-41. Silta ylittää vesialueet 889-404-876-2 ja 889-411-79-0.

Hankkeen vaikutukset

Hankkeella ei ole vaikutusta Utosjoen veden laatuun, virtaamiin tai vedenkorkeuksiin, koska sillan peruskorjauksessa ei tehdä muutoksia joki-uomaan. Samasta syystä hankkeella ei ole vaikutusta kalastukseen eikä kutupaikkoihin.

Töiden ajoituksen ja arvioidun keston, 6–8 viikkoa, takia vesistövaikutukset sekä vaikutukset linnustoon, kalastoon ja muuhun eliöstöön jäävät hyvin vähäisiksi ja paikallisiksi.

Toimenpiteet menetysten ehkäisemiseksi tai vähentämiseksi ja arvio vahingoista

Jokuomaan asennetaan ennen rakennustöiden alkamista alavirran puolelle suodatinkangas, jonka alareunaan tulee kettinki ja yläreunaan kellukkeet. Siten saadaan mahdollinen veden samentuminen jäämään rakennustyöalueelle.

Sillan rakentaminen ei estä vesiliikennettä kuin tilapäisesti, esimerkiksi sillan purkutöiden ajan. Näiden arvioitu kesto on kaksi päivää.

Rakentaminen tehdään mahdollisimman vähän veden aikana. Rakentamisella ei vaikuteta vedenkorkeuteen.

Mahdollisesti melua ja tärinää aiheuttavat rakentamistyöt tehdään päiväaikaan. Mikäli purkutyövaiheessa muodostuu pölyä, kohde kastellaan.

Nykyisen sillan purkumateriaali on betonia, terästä ja kestopuuta. Purkamisen tehdään penkereelle päin. Purkumateriaalit toimitetaan jätteenkäsittelylaitokselle kierrätettäväksi voimassa olevien lakien ja säädösten mukaan. Lisäksi noudatetaan soveltuvin osin ympäristöministeriön opasta purkutyön tekijöille ja teettäjille (YM 2019:29). Purkujätteet eivät sisällä vaarallisia jätteitä.

Kemilänkyläntie voidaan siltapaikalla sulkea rakentamisen ajaksi, joten kiertotietä ei tarvitse rakentaa. Liikenteen ohjaus, tiedottaminen osakkailla ja pelastuslaitokselle sekä liikennemerkkien asentaminen kuuluvat rakennusurakkaan.

Hankkeen hyödyt ja menetykset

Nykyinen huonokuntoinen painorajoitettu silta estää raskaan liikenteen Kemilänkyläntiellä. Silta korvataan uudella, nykyisten suunnittelumääräysten mukaisella sillalla. Sillan uusiminen parantaa Kemilänkylän asukkaiden asiointiliikennettä Utajärven taajamaan ja myös muualle, kun on lyhyempi matka päällystetylle tielle. Sillan uusiminen parantaa pelastuskaluston saavutettavuutta Kemilänkylän alueella, kun paloautot

pääsevät sillan kautta nopeammin kohteeseen. Tällä hetkellä raskas liikenne joutuu kulkemaan tiekunnan tietä pitkin Alanaaman kautta ja tämä rasittaa Alanaamalla tien runkoa, joka ei kestä kesäaikaista raskasta liikennettä.

Hankkeella ei ole kielteisiä vaikutuksia.

Tarkkailu

Rakennustöiden aikana tarkkaillaan vedenlaatua silmämääräisesti ja mahdolliset havainnot samentumisesta merkitään työmaapäiväkirjaan.

HAKEMUKSESTA TIEDOTTAMINEN

Hakemuksesta on tiedotettu julkaisemalla kuulutus ja hakemusasiakirjat lupaviranomaisen verkkosivuilla osoitteessa <https://ylupa.avi.fi> 12.12.2023–18.1.2024. Tieto kuulutuksesta on julkaistu myös Utajärven kunnan yleisessä tietoverkossa Utajärven kunnan verkkosivuilla.

Hakemuksesta on lisäksi erikseen annettu tieto niille asianosaisille, joita asia erityisesti koskee.

Aluehallintovirasto on pyytänyt hakemuksen johdosta lausunnon Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueelta, Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Pohjois-Suomen kalatalouspalveluilta, Utajärven kunnalta, Utajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä kaavoitusviranomaiselta ja Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta.

LAUSUNNOT

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualue on lausunnossaan todennut, että nykyinen huonokuntoinen teräksinen palkkisilta on tarkoitus korvata uudella kuivatyönä paikalla valettavalla peruslaattojen varaan maanvaraisesti rakennettavalla sillalla. Uuden sillan kokonaispituus on 28,66 m ja silta-aukon vapaa korkeus on 1,71 m. Vesiuomaan ei tule siltaraken-teita. Purku- ja rakennustyöt toteutetaan mahdollisimman vähän veden aikana heinä–syyskuussa vuonna 2024.

Alueella ovat voimassa Pohjois-Pohjanmaan 1., 2. ja 3. vaihemaakunta-kaava, ei voimassa olevia yleis- tai asemakaavoja. Suunnittelukohde sijaitsee Pohjois-Pohjanmaan 2. vaihemaakuntakaavassa osoitetulla maakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella, Kemilän kulttuurimaisema. Koska nykyinen silta ollaan korvaamassa samaan sijaintiin uudella, ulkonäöllisesti vanhaa siltaa vastaavalla sillalla, ei hankkeella ole vaikutuksia alueen maisema-arvoihin. Muinaisjäännösrekisterissä (22.12.2023) ei kohteen lähetyvillä ole tunnettuja muinaisjäännöksiä.

Hankealueen läheisyydessä ole luonnonsuojelulain mukaisia suojelu-alueita tai lajistoa.

Hakijan esittämä vedenlaadun silmämääräinen tarkkailu katsotaan riittävän eikä tarkkailusuunnitelmaa tarvitse esittää ELY-keskuksen hyväksyttäväksi, koska rakentamisen aikaiset vesistövaikutukset ovat lyhytaikaisia ja paikallisia.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus katsoo, että hanke voidaan toteuttaa hakemussuunnitelman mukaisesti. Hanke ei sanottavasti loukkaa yleistä tai yksityistä etua.

HAKIJAN SELITYS

Hakijalle on varattu tilaisuus antaa selitys lausunnon johdosta. Hakija ei ole antanut selitystä.

ALUEHALLINTOVIRASTON RATKAISU

Aluehallintovirasto myöntää Alanaaman-Kemilänkylän yksityistien tiekunnalle luvan Utosjoen ylittävän sillan uusimiseen Utajärven kunnassa hakemuksen 26.7.2023 ja sen täydennyksen mukaisesti.

Hanke käsittää nykyisen sillan purkamisen ja uuden sillan rakentamisen.

Hankkeesta ei ennalta arvioiden aiheudu vesilain mukaan korvattavaa edunmenetystä.

Luvan saajan on noudatettava vesilain säännöksiä ja seuraavia lupamääräyksiä.

LUPAMÄÄRÄYKSET

Rakenteet

1. Silta on rakennettava 20.7.2023 päivättyjen asemapiirustuksen nro R15/2 a-0 (mittakaava 1:300) sekä yleispiirustuksen nro R15/1 a-0 (mittakaava 1:200/1:60/1:50) mukaisesti.

Sillan kokonaispituus on 28,66 m ja jännemitta 27 m. Sillan hyötyleveys on 4,5 m. Sillan kannen alareunan tulee olla vähintään korkeudella $N_{2000} + 90,11$ m.

2. Suunnitelmiin ja rakenteisiin saa Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueen hyväksymällä tavalla tehdä sellaisia vähäisiä muutoksia, joilla ei ole oleellista merkitystä rakenteen toimivuuteen ja jotka eivät lisää haitallisia vaikutuksia ympäristöön eikä yleiseen tai yksityiseen etuun. Muutoksia ei kuitenkaan saa tehdä lupamääräyksessä 1 määrättyihin silta-aukon mittoihin.

Töiden suorittaminen

3. Jokainen työvaihe on tehtävä mahdollisimman yhtäjaksoisesti. Töitä ei saa tehdä kalojen kutuaikaan 1.4.–31.7.
4. Työmaa-alue on merkittävä siten, että siitä ei aiheudu vaaraa vesiliikenteelle tai liikenteelle jäällä tai maa-alueella myöskään töiden ollessa keskeytettynä.
5. Purku- ja rakennustöiden suorittamisesta aiheutuneet roskat on siivottava pois vesi- ja maa-alueelta.
6. Rakenteiden purkujätteet ja muut jätteet on toimitettava paikkaan, jolla on lupa vastaanottaa ja käsitellä kyseistä jätettä. Rakennuspaiikat on muutoinkin saatettava asianmukaiseen ja maisemallisesti hyväksyttävään kuntoon.

Kunnossapito

7. Sillan ja muiden rakenteiden kunnossapidosta on huolehdittava asianmukaisesti siten, ettei niistä aiheudu vaaraa taikka yleistä tai yksityistä etua loukkaavia vahingollisia tai haitallisia seurauksia.

Toimenpiteet menetyksen ehkäisemiseksi tai vähentämiseksi

8. Ennen vesialueen samentumista aiheuttavien töiden aloittamista työskentelyalue on rajattava pohjasta vedenpintaan ulottuvalla suojaverholla, joka on merkittävä asianmukaisesti. Suojaverhon toimintaa on tarkkailtava ja työt on keskeytettävä, jos vesirakennustöiden aiheuttamaa veden samentumista havaitaan merkittävästi suojaverhon ulkopuolella. Jos suojaverho rikkoutuu, se tulee korjata välittömästi.
9. Luvan saajan on töitä suorittaessaan huolehdittava siitä, että työalueella tai sen läheisyydessä mahdollisesti sijaitsevia kaapeleita tai muita toisten omistamia rakenteita tai laitteita ei vahingoiteta.
10. Luvan saajan on nimettävä hankkeelle henkilö, joka vastaa tämän lupapäätöksen määräysten noudattamisesta. Henkilön nimi ja yhteystiedot on ilmoitettava Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ympäristö luonnonvarat –vastuualueelle ja Utajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle.

Töiden aloittaminen ja toteuttaminen

11. Hankkeen toteuttamiseen on ryhdyttävä kolmen vuoden kuluessa ja hanke on toteutettava olennaisilta osin 5 vuoden kuluessa siitä lukien, kun tämä päätös on tullut lainvoimaiseksi. Muuten lupa raukeaa.

Ilmoitukset

12. Töiden aloittamisesta on (30 päivää) etukäteen ilmoitettava kirjallisesti Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueelle, Utajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle, Liikenne- ja viestintävirasto Traficomille ja tarkoituksenmukaisella tavalla asianomaisille maanomistajille.
13. Hankkeen valmistumisesta on 60 päivän kuluessa ilmoitettava kirjallisesti aluehallintovirastolle, Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueelle, Utajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle ja Liikenne- ja viestintävirastolle (Traficom).

Valmistumisilmoitukseen on liitettävä sillan lopullista sijaintia osoittava kartta sekä mittoja osoittavat piirustukset.

Ohjaus ennakoimattoman edunmenetyksen varalta

Jos hankkeesta aiheutuu edunmenetyks, jota lupaa myönnettäessä ei ole ennakoitu ja josta luvan saaja on vesilain säännösten mukaisesti vastuussa, eikä asiasta sovita, voidaan edunmenetyksestä vaatia tämän ratkaisun estämättä korvausta hakemuksella aluehallintovirastossa.

RATKAISUN PERUSTELUT

Yleiset ja yksityiset hyödyt ja menetykset

Utosjoen silta on rakennettu pioneerityönä 1970-luvulla nykyiseen paikkaansa, eikä sillä ole tiedossa olevaa vesitalouslupaa. Nykyisellä sillalla ei ole vesialueelle ulottuvia penkereitä tai vesialueella olevia tukia. Uomaa ei ole muokattu sillan rakentamista varten.

Utosjoen sillan uusiminen on tarpeen, koska nykyinen silta on huonokuntoinen ja sillan painorajoitus estää raskaalla kalustolla kulun Kemilänkyläntiellä.

Sillan uusimisen yleisenä ja yksityisenäkin hyötynä on pidettävä liikenneturvallisuuden parantumista. Lisäksi Kemilänkylän asukkaiden asiointiliikenne muun muassa Utajärven taajaman suuntaan parantuu. Sillan uusiminen parantaa myös pelastuskaluston saavutettavuutta Kemilänkylän alueella.

Suunnitelman mukaisesti toteutettuna uusi silta ei vaikuta heikentävästi alueen maisemaan, koska sen profiili muistuttaa vanhan sillan muotoja. Hanke ei sijoitu luonnonsuojelualueelle tai Natura 2000-verkostoon kuulualueelle, eivätkä hankkeen vaikutukset ulotu suojelualueille. Hankealueella ei ole havaintoja uhanalaisista tai rauhoitetuista lajeista.

Uutta siltaa rakennettaessa ei kajota uomaan. Uusi silta on pitempi kuin nykyinen silta ja sillan perustukset tehdään penkereellä kuivatyönä. Nykyisen sillan purkamisesta ja uuden sillan rakennustöistä voi kuitenkin aiheutua tilapäistä ja paikallista veden samentumista, melua sekä haittaa virkistyskäytölle. Näiden haittojen vähentämiseksi ja ehkäisemiseksi on tässä päätöksessä annettu lupamääräyksiä.

Vesienhoidon tavoitteena on saavuttaa vähintään hyvä ekologinen ja hyvä kemiallinen tila vesimuodostumissa viimeistään vuonna 2027. Hanke sijaitsee Oulujoen-lijoen vesienhoitoalueella, Utosjoen vesimuodostumassa. Hanke ei heikennä vesimuodostuman hyvää ekologista tilaa, eikä sillä ole vaikutusta vesimuodostuman kemialliseen tilaan. Hankkeella ei näin ollen ole vaikutusta Oulujoen-lijoen vesienhoitoalueen tavoitteiden saavuttamiseen.

Johtopäätös

Hankkeesta saatavana hyötynä otetaan huomioon sillan kantokyvyn parantuminen vaadittavalle tasolle sekä liikenneturvallisuuden parantuminen. Lisäksi hyötynä otetaan huomioon Kemilänkylän asukkaiden asiantiliikennöinnin parantuminen muun muassa Utajärven taajaman suuntaan. Hankkeen haitat, kuten mahdollinen rakentamisaikainen veden samentuminen ja virkistyskäytön estyminen hankealueella, ovat tilapäisiä ja vähäisiä. Aluehallintovirasto katsoo, että hankkeesta yleisille ja yksityisille eduille koitua hyöty on huomattava verrattuna siitä yleisille tai yksityisille koituviin menetyksiin. Näin ollen luvan myöntämisen edellytykset täyttyvät.

Lupamääräykset

3.–4. sekä 8. Hankkeesta aiheutuu osassa työvaiheista muun muassa melua ja saattaa aiheutua vesistön samentumista. Työt on määrätty tehtäväksi siten, että hankkeesta aiheutuvat häiriöt ovat mahdollisimman vähäiset.

10. Hankkeesta vastaavan henkilön nimen ja yhteystietojen ilmoittaminen helpottaa Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ympäristö ja luonnonvarat –vastualueen ja Oulun kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen tekemää valvontatyötä.

Luvan saajan noudatettavaksi on muutoin annettu määräykset työn huolellisesta suorittamisesta sekä yleisten ja yksityisten etujen turvaamisesta.

Sovelletut säännökset

Vesilain 2 luvun 7 ja 9 §, 3 luvun 4 §:n 1 momentin 2) kohta, 5, 6, 7, 8, 10 ja 18 §, 11 luvun 21 §

Lausuntoon vastaaminen

Aluehallintovirasto ottaa **Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastualueen** lausunnon huomioon lupamääräyksistä ilmenevällä tavalla.

PÄÄTÖKSEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Päätös on täytäntöönpanokelpoinen sen saatua lainvoiman.

KÄSITTELYMAKSU JA SEN MÄÄRÄYTYMINEN

Käsittelymaksu on 3 800 euroa.

Lasku lähetetään myöhemmin Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksesta.

Maksu määräytyy aluehallintovirastojen maksuista annetun valtioneuvoston asetuksen (867/2023) mukaisesti. Asetuksen liitteenä olevan maksutaulukon mukaan vesilain 3 luvun sillan rakentamista koskevan hakemuksen käsittelystä perittävän maksun suuruus on 3 800 euroa.

Valtioneuvoston asetus aluehallintovirastojen maksuista vuonna 2024 (1171/2023) 8 §

PÄÄTÖKSESTÄ TIEDOTTAMINEN

Päätös

Hakija

Päätös tiedoksi sähköpostilla

Utajärven kunta

Utajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomainen / Oulunkaaren ympäristöpalvelut

Utajärven kunnan kaavoitusviranomainen

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualue

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Suomen kalatalouspalvelut

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom

Suomen ympäristökeskus

Ilmoitus päätöksestä

Asianosaiset

Ilmoittaminen yleisessä tietoverkossa

Aluehallintovirasto tiedottaa päätöksen antamisesta julkaisemalla kuulutuksen ja päätöksen lupaviranomaisen verkkosivuilla <https://ylupa.avi.fi>.

Tieto kuulutuksesta julkaistaan myös Utajärven kunnan verkkosivuilla.

MUUTOKSENHAKU

Päätökseen saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta valittamalla.

Ilona Leinonen

Ona Marjanen

Asian on ratkaissut ympäristöneuvos Ilona Leinonen. Asian on esitellyt ympäristöylitarkastaja Ona Marjanen.

Tiedustelut: asian esittelijä, puh. 0295 017 656 tai 0295 016 000.

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti. Merkintä sähköisestä hyväksymisestä on asiakirjan viimeisellä sivulla.

Liite

Valitusosoitus

VALITUSOSOITUS

Tähän aluehallintoviraston päätökseen tai siitä perittävään maksuun voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, sekä vaikutusalueella ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun tai asuinympäristön viihtyisyyden edistämiseksi toimivat rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, sijaintikunta ja vaikutusalueen kunnat ja niiden ympäristönsuojeluviranomaiset, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ja muut asiassa yleistä etua valvovat viranomaiset.

Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa voidaan periä oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1122/2021) säädetään. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä. Tarkempia tietoja maksuista saa hallinto-oikeudesta.

Toimi näin

Jos haet muutosta aluehallintoviraston päätökseen, tee kirjallinen valitus Vaasan hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä. **Valitusaika päättyy 27.5.2024.**

Valitusaika määräytyy seuraavasti:

- Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun aluehallintovirasto on julkaissut päätöksen verkkosivuillaan.
- Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.
- Kun määräaika lasketaan, sitä päivää, kun päätös on saatu tiedoksi, ei oteta lukuun.
- Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, määräaika päättyy ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Ilmoita valituksessa

- valittajan nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarpeelliset yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite. Jos valittajana on yhteisö, ilmoita sen nimi ja yhteystiedot.
- laillisen edustajan, asiamiehen tai muun valituksen laatineen henkilön nimi ja postiosoite, puhelinnumero ja muut tarpeelliset yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite
- sellainen postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Hallinto-oikeus voi valita, mihin osoitteeseen se toimittaa asiakirjat, jos sille on ilmoitettu useampia prosessiosoitteita tai jos yhtäkään ilmoitettua yhteystietoa ei ole nimetty prosessiosoitteeksi.
- päätös, johon haetaan muutosta
- päätöksen kohta, johon haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Yhteystietojen muutoksesta on ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle valituksen vireillä olon aikana.

Valituksen liitteet

- aluehallintoviraston päätös, johon muutosta haetaan (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)
- asiakirjat, joita käytetään vaatimusten tukena (jollei niitä ole toimitettu jo aiemmin aluehallintovirastoon)
- valtakirja
 - asiamiehen on liitettävä valitukseen valittajalta saatu valtakirja – ellei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai sellainen oikeudenkäyntiavustaja, joka määrittellään luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa (715/2011).
 - asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa, jos hallinto-oikeuteen toimitetaan sellainen sähköinen asiakirja, jossa on selvitys asiamiehen toimivallasta. Asiamiehen ei myöskään tarvitse esittää valtakirjaa, jos valittaja on antanut valtuutuksen suullisesti tuomioistuimessa tai jos asiamies on toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa.

Lähetä valitus hallinto-oikeuteen

Hallinto-oikeuden yhteystiedot ovat:

Vaasan hallinto-oikeus

Korsholmanpuistikko 43, 4. krs (käyntiosoite)

PL 204, 65101 Vaasa (postiosoite)

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

puhelinvaihte: 029 56 42 611

asiakaspalvelu: 029 56 42 780 (avoinna ma-pe kello 8.00–16.15)

telekopio (fax): 029 56 42 760

Valituksen saapuminen määräajassa on valittajan vastuulla, kun se lähetetään postitse, sähköpostitse, telekopiona tai lähetin välityksellä. Suljetussa laitoksessa oleva henkilö voi antaa valituskirjelmän valitusajan kuluessa myös sille henkilölle, joka on määrätty laitoksessa tätä tehtävää hoitamaan tai laitoksen johtajalle.

Valituksen on oltava perillä hallinto-oikeuden kirjaamossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tämä asiakirja PSAVI/9543/2023 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument PSAVI/9543/2023 har godkänts elektroniskt

Leinonen Ilona 16.04.2024 09:38

Marjanen Ona 16.04.2024 09:50



Yksityisen tien parantaminen – jatkotoimenpiteet

Avustuspäätös

ELY-keskuksen tekemässä myönteisessä avustuspäätöksessä ilmoitetaan hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannusarvio, avustusprosentin suuruus, avustuksen enimmäismäärä, avustuksen maksuerien määrä sekä päätöksen voimassaoloaika (päätöksentekopäivämäärä ja hankkeen vaadittu valmistumispäivämäärä).

Avustuksen saajan on huolehdittava, että hanke valmistuu ja kustannukset syntyvät päätöksen voimassaoloaikana. Suunnitelmiin mahdollisesti tulevista muutoksista on sovittava ELY-keskuksen nimeämän valvojan kanssa etukäteen, muussa tapauksessa oikeus avustukseen voidaan näiltä osin menettää.

Avustuksen vastaanottaminen

Tiekunnan on ilmoitettava 60 päivän kuluessa avustuspäätöksen saamisesta, ottaako se avustuksen vastaan.

Jos hakemus on tehty aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahtp.fi, tekee saaja vastaanottoilmoituksen asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen Päätös-välilehdellä.

Jos hakemus on tehty tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja vastaanottoilmoituksen sähköpostitse tai kirjepostilla päätöksen antaneen ELY-keskuksen kirjaamoon. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Vastaanottoilmoituksessa ilmoitetaan tiekunnan tilinumero, tiekunnan nimeämän valvojan nimi ja puhelinnumero sekä tehdäänkö työ omana työnä vai osa- tai kokonaisurakkana. Ilmoituksen allekirjoittaa tiekunnan toimivaltainen toimielin. Tarvittaessa tiekunnan tulee toimittaa ilmoituksen liitteenä pöytäkirjanote hoitokunnan tai tiekunnan kokouksesta, jossa valtionavustuksen vastaanottamisesta on päätetty.

Valvojalta edellytetään alaan liittyvää riittävää teknistä osaamista. Valvojan tulee olla urakoitsijasta riippumaton. Valvojan tiedot ilmoitetaan vastaanottoilmoituksen liitteenä olevalla lomakkeella.

Avustuspäätös raukeaa, jos tiekunta ei ilmoita avustuksen vastaanottamisesta annettuun määräaikaan mennessä tai jos tiekunta ei ota avustusta vastaan.

Urakointi ja kilpailuttaminen

Yksityistä tiekuntaa pidetään julkisena hankintayksikkönä ja sen tulee urakoita teettäessään noudattaa hankintasäännöksiä, jos valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön hankkeelle myöntämän tuen määrä on yhteensä yli puolet hankinnan arvosta.

Lakia julkisista hankinnoista tulee noudattaa hankintoihin, jotka ylittävät kansalliset kynnysarvot ja EU-kynnysarvot. Käytännössä yksityisten tiekuntien hankinnoissa kyseeseen tulevat kansalliset kynnysarvot, jotka ovat:

- Tavara- ja palveluhankinnat, 60 000 euroa, alv 0 %
- Rakennusurakat, 150 000 euroa, alv 0 %

Jos tiekunta on hankintalain 5 §:n perusteella velvollinen kilpailuttamaan hankintansa, tulee tiekunnan toimittaa sähköisesti ELY-keskukselle seuraavat asiakirjat hankintapäätöksen tekemisen jälkeen:

- sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa julkaistu hankintailmoitus
- tarjouspyyntö
- saadut tarjoukset
- hankintapäätös

Näiden asiakirjojen perusteella ELY-keskus valvoo, että hankintalain 5 §:n mukaisena julkisena hankintayksikkönä toimiva tiekunta kilpailuttaa hankintansa asianmukaisesti. Jos tiekunta laiminlyö hankintalain mukaisen kilpailuttamisveloitteensa, valtionavustusta koskeva päätös voidaan joutua kumoamaan valtionavustuslain 21 §:n perusteella.

Jos hakemus on tehty aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahtp.fi, toimittaa saaja kilpailutusasiakirjat asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen kautta.

Jos hakemus on tehty tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja kilpailutusasiakirjat sähköpostitse tai kirjepostilla päätöksen antaneen ELY-keskuksen kirjaamoon. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Työn aloitus

Tarkempia ohjeita kilpailuttamisesta ja hankintasäännösten soveltamisesta yksityiseen tiekuntaan on löydettävissä Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien ohjeesta Yksityinen tiekunta urakan kilpailuttajana sekä työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilta.

- Yksityinen tiekunta urakan kilpailuttajana:
traficom.fi/sites/default/files/media/file/LIITE%203.pdf
- Tietoa julkisten hankintojen säätelystä työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilla
tem.fi/julkiset-hankinnat

Vaikka tiekunnan hankintojen arvo parantamishankkeessa ei ylittäisikään em. kansallisia kynnysarvoja, ELY-keskus suosittelee tiekuntaa kilpailuttamaan teettämänsä urakat ja muut hankinnat mahdollisten kustannussäästöjen vuoksi.

Tiekunta saa aloittaa työt sen jälkeen, kun ELY-keskus on tehnyt myönteisen päätöksen ja tiekunta on kirjallisesti ilmoittanut vastaanottavansa avustuksen vastaan.

Työn aloittamisesta ilmoitetaan ELY-keskuksen valvojalle kirjallisesti, esimerkiksi sähköpostilla.

Raportointi

Tiekunnan ja tiekunnan nimeämän valvojan vastuulla on hankkeen edistymisen ja töiden laadun valvonta. Hankkeen toteutuksen ja erityisesti tärkeiden rakennusvaiheiden dokumentointi sekä kuvaaminen tulee sisällyttää avustuksen maksamiseen liittyvään loppuraporttiin.

Työn valmistuminen

Hanke tulee toteuttaa ja kustannusten tulee syntyä päätöksen voimassaoloaikana. Hankkeen on valmistuttava ja viimeisen erän maksatushakemus liitteineen tulee olla toimitettuna päätöksen voimassaoloaikana.

Hankkeen valmistuminen todetaan maksatushakemuksen liitteenä toimitettavan loppuraportin perusteella ja/tai ELY-keskuksen valvojan tekemällä lopputarkastuksella.

Jos hanke ei näytä toteutuvan päätöksen mukaisesti, tulee tiekunnan hakea muutosta päätökseen hyvissä ajoin ennen vaadittua valmistumispäivää.

Hankkeen vastikkeeton ja vastikkeellinen työ

Tiekunnan osakkaiden omaa vastikkeetonta työtä (talkootyö) ei hyväksytä avustettavaksi, mutta tiemaksuja vastaan tehty vastikkeellinen työ voidaan hyväksyä osana avustuskelpoisia kustannuksia. Hankkeen hyväksi tehtävästä työstä tulee tehdä arvio osana hankkeen kustannusarviota. Avustusta maksetaan enintään tehdyn arvion mukaiseen, hyväksytyyn määrään saakka.

Avustuksen maksaminen

Myönnetyn avustuksen maksaa KEHA-keskus.

Jos avustus on haettu aluehallinnon asiointipalvelussa osoitteessa sahkoinenasiointi.ahtp.fi, hakee avustuksen saaja myös maksatusta asiointipalvelussa sijaitsevan hakemuksen Maksatukset-välilehden kautta.

Jos avustus on haettu tulostettavalla lomakkeella, toimittaa avustuksen saaja paperisen maksatushakemuksen sähköpostitse tai päätöksen antaneen ELY-keskuksen kirjaamoon. Asiakirjat voi toimittaa myös ELY-keskuksen yleisen asiointilomakkeen liitteenä. Yleiset asiointilomakkeet löytyvät osoitteesta ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot.

Avustuspäätöksessä on päätetty, kuinka monessa erässä avustus voidaan enintään maksaa. Kaikkia avustuseriä, myös ennakkoa, on haettava kirjallisesti.

Ensimmäinen valtionavustuserä voidaan maksaa enakkona töiden aloittamisen jälkeen ilman kuluserivystä. Jos avustuseriä on enemmän kuin kaksi, voi ennakkoerän suuruus olla enintään 30 prosenttia avustuksen määrästä. Yhdessä erässä maksettavaan avustukseen ei makseta ennakkoa.

Seuraavat avustuserät maksetaan avustuspäätöksen mukaisesti, kun riittävästi kustannuksia on syntynyt. Välimaksatuksia haettaessa tiekunnan tulee toimittaa kopiot saapuneista laskuista ja arvio hankkeen tulevista kokonaiskustannuksista. Laskujen ei vielä tässä vaiheessa tarvitse olla maksettuina.

Viimeisen erän maksatushakemukseen liitetään

- kopiot tiekunnalle osoitetuista laskuista
- kopiot maksukuiteista tai tiliotteista, joista käy ilmi, että laskut ovat maksettu tiekunnan tililtä
- tositteet tiemaksuja vastaan tehdyistä töistä (kopiot)
- kirjanpidon raportit kunnan ollessa hankkeen toteuttajana
- hankkeen loppuraportti, jossa kuvattuna hankkeen toteutus, tärkeät rakennusvaiheet sekä lopputulos. Raportin tulee lisäksi sisältää valokuvat eri rakennusvaiheista.
- työtilitysten luettelo, jolla selvitetään tositteittain tehdyt työt ja muut kustannukset

Viimeinen avustuserä maksetaan, kun ELY-keskuksen valvoja on tarvittaessa tehnyt hankkeelle lopputarkastuksen ja tiekunta on toimittanut loppumaksatushakemuksen liitteineen.

Avustusta maksetaan hyväksyttävien ja toteutuneiden kustannusten perusteella avustuspäätöksessä esitetyn avustusprosentin mukaisesti ja päätöksessä esitettyyn avustuksen enimmäismäärään saakka. Toteutuneella kustannuksella tarkoitetaan tiekunnalle osoitettua ja tiekunnan tililtä maksettua laskua.

Valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi hyväksytään hankkeen suunnittelusta, parantamistöiden toteutuksesta ja töiden valvonnasta aiheutuneet kohtuulliset kustannukset. Arvonlisävero ei ole tukikelpoinen meno, jos avustuksen saaja voi arvonlisäverolain säännösten mukaan vähentää liiketoimintaa varten tekemiinsä hankintoihin sisältyvän veron.

Tarkempia ohjeita hankkeen toteuttamiseen ja tarkempi erittely hyväksyttävistä kustannuksista on annettu Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien yksityisteiden valtionavustuksia käsittelevällä verkkosivuilla traficom.fi/fi/traficom/tietoa-traficomista/yksityisteiden-valtionavustukset.

Avustuksen maksatukseen liittyvät yhteydenotot maksatukset.keha@ely-keskus.fi.

Liite elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskuksen päätökseen

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua päätöksen tehneeltä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava ELY-keskukselle kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa perille postitse, sähköisesti, henkilökohtaisesti tai lähetin välityksellä. Postittaminen, toimittaminen sähköisesti tai lähetin välityksellä tapahtuu lähettäjän vastuulla. Jos oikaisuvaatimusta ei ole toimitettu määräajassa, se jätetään tutkimatta.

Tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus. Milloin päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vaatimatta, päätös katsotaan tiedoksi saaduksi, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Virkakirjeen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon saapumispäivänään.

Jos asiakirja on annettu tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiannona, kuten viranomaisen järjestelmästä, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen järjestelmästä.

Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Vaatimuksen täyttää myös sähköinen allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä ja eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- valtakirja, jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää asiamies.

Yhteystiedot:

Lapin ELY-keskus

Postiosoite: PL 8060, 96101 Rovaniemi
Käyntiosoite: Hallituskatu 3 B (valtion virastotalo),
Rovaniemi
Puhelin: 0295 037 000
Sähköpostit: kirjaamo.lappi@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

Käyntiosoite: Veteraanikatu 1, 90130 Oulu
Postiosoite: PL 86, 90101 Oulu
Puhelin: 0295 038 000
Sähköpostit: kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Kainuun ELY-keskus

Käyntiosoite: Kalliokatu 4, 87100 Kajaani
Postiosoite: PL 115, 87101 KAJAANI
Puhelin: 0295 023 500
Sähköpostit: kirjaamo.kainuu@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Pohjanmaan ELY-keskus

Käyntiosoite: Wolffintie 35 B, 5. krs
Postiosoite: PL 131, 65101 VAASA
Puhelin: 0295 028 500
Sähköpostit: kirjaamo.pohjanmaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus

Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 8
Postiosoite: PL 156, 60101 Seinäjoki
Puhelin: 0295 028 500
Sähköpostit: kirjaamo.etela-pohjanmaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Keski-Suomen ELY-keskus

Käyntiosoite: Cygnaeuksenkatu1, JYVÄSKYLÄ
Postiosoite: PL 250, 40101 JYVÄSKYLÄ
Puhelin: 0295 024 500
Sähköpostit: kirjaamo.keski-suomi@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Pohjois-Savon ELY-keskus

Käyntiosoite: Kallanranta 11, KUOPIO
Postiosoite: PL 2000, 70101 KUOPIO
Puhelin: 0295 026 500
Sähköpostit: kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Pohjois-Karjalan ELY-keskus

Käyntiosoite: Kauppakatu 40 B, 3.krs
Postiosoite: PL 69, 80101 JOENSUU
Puhelin: 0295 026 000
Sähköpostit: kirjaamo.pohjois-karjala@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Satakunnan ELY-keskus

Käyntiosoite: Yrjönkatu 20, 28100 PORI
Postiosoite: PL 266, 28101 PORI
Puhelin: 0295 022 000
Sähköpostit: kirjaamo.satakunta@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Pirkanmaan ELY-keskus

Käyntiosoite: Yliopistonkatu 38 (Attila), 33100
Tampere
Postiosoite: PL 297, 33101 TAMPERE
Puhelin: 0295 036 000
Sähköpostit: kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Etelä-Savon ELY-keskus

Käyntiosoite: Jääkärintie 14, 50100 MIKKELI
Postiosoite: PL 164, 50101 MIKKELI
Puhelin: 0295 024 000
Sähköpostit: kirjaamo.etela-savo@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Hämeen ELY-keskus

Käyntiosoite: Kirkkokatu 12, 15140 Lahti
Postiosoite: PL 29, 15141 LAHTI
Puhelin: 0295 025 000
Sähköpostit: kirjaamo.hame@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Kaakkois-Suomen ELY-keskus

Käyntiosoite: Salpausselänkatu 22
Postiosoite: PL 1041, 45101 KOUVOLA
Puhelin: 0295 029 000
Sähköpostit: kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Varsinais-Suomen ELY-keskus

Käyntiosoite: Itsenäisyydenaukio 2, 20800 TURKU
Postiosoite: PL 236, 20101 TURKU
Puhelin: 0295 022 500
Sähköpostit: kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15

Uudenmaan ELY-keskus

Käyntiosoite: Opastinsilta 12 B, 5 krs.
Postiosoite: PL 36, 00521 HELSINKI
Puhelin: 0295 021 000
Sähköpostit: kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi
Aukioloaika: Klo 8.00–16.15