

Yhteistyötoimikunta 11.02.2025

Aika 11.02.2025 klo 12:15 - 13:45

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2025	7
§ 5	Läheltä piti-tilanteiden ja työtapaturmien ilmoittaminen vuodelta 2024	8
§ 6	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025	9
§ 7	Yhteistyötoimikunnan vuoden 2024 toiminnan arviointi	11
§ 8	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mannermaa Sari	12:15 - 13:45	puheenjohtaja	etäyhteydellä
	Sormunen Anne	12:19 - 13:45	jäsen	
	Holappa Arto	12:15 - 13:45	jäsen	etäyhteydellä
	Leinonen Petteri	12:15 - 13:45	jäsen	etäyhteydellä
	Hongisto Pirkko	12:15 - 13:45	jäsen	etäyhteydellä
	Ämmänpää Anne	12:15 - 13:45	jäsen	etäyhteydellä
	Tuovinen Pentti	12:15 - 13:45	jäsen	
	Karhu Eeva-Kaisa	12:15 - 13:45	pöytäkirjanpitäjä	
Muu	Pelkonen Suvi	12:15 - 12:32	työterveyshoitaja	etäyhteydellä
	Väisänen Ritva	12:15 - 12:32	talous- ja resurssijohtaja Oulunkaaren Työterveys Oy	etäyhteydellä

Allekirjoitukset

Sari Mannermaa
puheenjohtaja

Eeva-Kaisa Karhu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Arto Holappa
pöytäkirjantarkastaja

Anne Ämmänpää
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	3
-----------------	------------	---	---

Ptk tark.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	4
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 1	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YHTTMK 11.02.2025 § 1

Ehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	5
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 2	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YHTTMMK 11.02.2025 § 2

Ehdotus:

Toimikunta valitsee kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Yhteistyötoimikunta:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Holappa ja Anne Ämmänpää.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	6
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 3	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen

YHTTMK 11.02.2025 § 3

Ehdotus:

Toimikunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anne Sormunen liittyi kokoukseen klo 12.19.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	7
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 4	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2025

YHTTMK 11.02.2025 § 4
322/01.04.02.00/2023

VALMISTELIJA:

hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu, p. 040 610 2612

Työterveyshoitaja Suvi Pelkonen ja talous- ja resurssijohtaja Ritva Väisänen esittelevät työterveyden toimintasuunnitelmaa vuodelle 2025.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ritva Väisänen ja Suvi Pelkonen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 12.32.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	8
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 5	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Läheltä piti-tilanteiden ja työtapaturmien ilmoittaminen vuodelta 2024

YHTTMK 11.02.2025 § 5
661/01.04.01.01/2025

VALMISTELIJA:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu, p. 040 610 2612

Läheltä piti-tilanteella tarkoitetaan vaaratilannetta, jossa tapaturman sattuminen on ollut lähellä, mutta henkilövahingoilta on välttytty. Läheltä piti-tilanteet ja kaikki työtapaturmat, lievätkin, ilmoitetaan esihenkilölle tai työnantajalle. Esihenkilö huolehtii siitä, että tilanteet arvioidaan ja tutkitaan sekä mietitään keinot, joilla vastaavat tilanteet ehkäistään tulevaisuudessa. Tapaturmailmoitus vakuutusyhtiöön tulee tehdä jokaisesta tapaturmasta, josta voidaan olettaa vakuutusyhtiön joutuvan suorittamaan korvausta.

Yhteenveto ilmoituksista oheismateriaalina.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Merkittiin tiedoksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	9
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 6	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025

YHTTMK 11.02.2025 § 6
662/01.00.00/2025

VALMISTELIJA:

Hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa säädetään säädetään yhteistoimintalaisissa (laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 449/2007). Kunnissa on laadittava henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosittain.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi 4 a §:n mukaan kunnan koko huomioon ottaen ainakin:

1. toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä,
2. periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä,
3. yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyyden alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta,
4. arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä,
5. suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaisesti työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota:

1. osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin,
2. joustaviin työaikajärjestelyihin.

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan laadukkaiden palvelujen tuottamiseen. Työ muuttuu, vaatimukset ja haasteet

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	10
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 6	11.02.2025
---------------------	-----	------------

edellyttävät elinikäistä oppimista. Johtamisen kehittäminen ja henkilöstön koulutus on osa strategista henkilöstöjohtamista.

Työyhteisön osaamisessa korostuu perus- ja ammatillinen koulutus, ammattitaito ja koulutuksen ja ammattitaidon kehittäminen.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma käsitellään yhteistyötoimikunnassa ja sen hyväksyy kunnanhallitus.

Ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta vuodelle 2025 ja merkitsee asian käsitellyksi.

Yhteistyötoimikunta:

Yhteistyötoimikunta keskusteli koulutussuunnitelmasta ja oppisopimuskoulutuksen koulutuspäivien palkallisuudesta sekä palkallisten koulutuspäivien määrästä vuodessa. Tarkennetaan käytäntöä koulutussuunnitelmaan. Yhteistyötoimikunta merkitsi asian käsitellyksi.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	11
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 7	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Yhteistyötoimikunnan vuoden 2024 toiminnan arviointi

YHTTMK 11.02.2025 § 7
660/00.01.03.01/2025

VALMISTELIJA:

hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Yhteistyötoimikunta toimii Utajärven kunnan yhteistoimintaelimenä, joka käsittelee myös työsuojelun yhteistoiminta-asiat. Vuonna 2024 yhteistyötoimikunta kokoontui yhteensä neljä kertaa.

Ehdotus:

Yhteistyötoimikunta käy arviointikeskustelun vuoden 2024 toiminnasta.

Yhteistyötoimikunta:

Yhteistyötoimikunta kävi arviointikeskustelun.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	12
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 8	11.02.2025
---------------------	-----	------------

Muut asiat

YHTTMK 11.02.2025 § 8

- Varhaisen tuen malli sekä epäasiallisen kohtelun lomakkeiden saatavuus
- Läheltä piti-ilmoitus verkkolomakkeella
- Intran käytettävyyden kehittäminen
- Palkkatoimikunnan kokoonpano ja tasapalkka uudistuksen eteneminen
- Seuraava kokous tiistaina 6.5.2025 klo 9.15.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1	13
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*