

Kunnanhallitus 07.11.2023

Aika 07.11.2023 klo 17:00 - 21:47

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|---|------|
| § 203 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 204 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 205 | Esityslistan hyväksyminen | 6 |
| § 206 | Ponteman tuulivoimaosayleiskaavan luonnos ja YVA | 7 |
| § 207 | Koulukuljetusperiaatteet 1.8.2024 alkaen | 11 |
| § 208 | Taloyhtiöiden neljännesvuosikatsaus 30.9.2023 | 12 |
| § 209 | Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 30.9.2023 | 14 |
| § 210 | Talousarvion neljännesvuosikatsaus 30.9.2023 | 15 |
| § 211 | Oulujokilaakson moottorikelkkailureitistön talvikunnossapidon kilpailutus 12/2023 – 4/2027 | 16 |
| § 212 | Nuoriso- ja liikuntatalon vuoro- ja käyttöhinnojen päivitys | 18 |
| § 213 | Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026 | 19 |
| § 214 | Liittyminen Hanselin Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024–2027 (2028) II puitejärjestelyyn | 21 |
| § 215 | Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 presidentinvaaleja varten | 23 |
| § 216 | Kannanotto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talouden tasapainottamisen toimenpide-ehdotuksista | 25 |
| § 217 | Kunnanjohtajan katsaus | 27 |
| § 218 | Tiedoksi annettavat asiat | 28 |
| § 219 | Muut asiat | 29 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|------------------|----------------------|-------------------|----------------------------------|---------------|
| Läsnä | Tuovinen Pentti | 17:00 - 21:47 | puheenjohtaja | |
| | Kamula Pertti | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Koistinen Maija | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Kokko Raili | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Nikula Mirja | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Pinoniemi Anja | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Soronen Heikki | 17:00 - 21:47 | jäsen | |
| | Pirttikoski Eero | 17:10 - 19:40 | varajäsen | läsnä § 206 |
| Muu | Savolainen Kai | 17:00 - 21:47 | valtuuston pj. | Etäyhteydellä |
| | Paavola Maija | 17:00 - 21:47 | valtuuston 1. vpj | |
| | Väisänen Tommi | 17:00 - 21:24 | valtuuston 2. vpj | Etäyhteydellä |
| | Itälahti Hanna | 17:00 - 21:47 | hyvinvointivaliokunnan pj | Etäyhteys |
| | Mannermaa Sari | 17:00 - 21:47 | esittelijä | |
| | Leskinen Petri | 17:00 - 21:07 | elinympäristöjohtaja | Etäyhteydellä |
| | Kettukangas Jari | 17:00 - 20:07 | rehtori, kasvatusjohtaja | Etäyhteydellä |
| | Paso Vuokko | 19:40 - 21:07 | Utajärven Yrityspanuisto Oy:n tj | Etäyhteydellä |
| | Rönnlund Jukka | 17:10 - 19:35 | asiantuntija | Etäyhteydellä |
| | Ranta Ilkka | 17:10 - 19:35 | asiantuntija | Etäyhteydellä |
| | Miettinen Vesa | 17:10 - 19:35 | asiantuntija | Etäyhteydellä |
| | Sjöwall Martin | 17:10 - 19:35 | asiantuntija | Etäyhteydellä |
| | Kunnari Erkki | 17:10 - 19:35 | asiantuntija | Etäyhteydellä |
| | Aitamurto Juha | 21:07 - 21:13 | tietohallintopäällikkö | Etäyhteydellä |
| | Valtanen Sanna | 20:07 - 20:13 | isännöitsijä | |
| Karhu Eeva-Kaisa | 17:00 - 21:47 | pöytäkirjanpitäjä | | |
| Poissa | Sormunen Anne | | | |
| | Tuovinen-Salo Reetta | | | |

Allekirjoitukset

Pentti Tuovinen
puheenjohtaja

Eeva-Kaisa Karhu
pöytäkirjanpitäjä

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 3 |
|-----------------|------------|----|---|

Käsitellyt asiat

203 - 219

Pöytäkirjan tarkastus Utajärvellä

Heikki Soronen
pöytäkirjantarkastaja

Raili Kokko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 4 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 203 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 07.11.2023 § 203

EHDOTUS:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 5 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 204 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 07.11.2023 § 204

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Soronen ja Raili Kokko.

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 6 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 205 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Esityslistan hyväksyminen

KH 07.11.2023 § 205

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 7 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Elinkeinovaliokunta | § 33 | 03.10.2023 |
| Kunnanhallitus | § 206 | 07.11.2023 |

Ponteman tuulivoimaosayleiskaavan luonnos ja YVA

EKV 03.10.2023 § 33

VALMISTELIJA:

Kaavasuunnittelija Jarmo Paalanen p. 040 672 9520

Ponteman tuulivoimaosayleiskaavasta on valmistunut luonnos sekä YVA. Elinkeinovaliokunta tutustuu kaavaluonnokseen ja YVAan liitteineen. Hanketoimija tulee esittelemään aineiston elinkeinovaliokunnalle.

Hankkeen elinkeinovaliokunnalle esittelivät Etha Windin projektikoordinaattori Martin Sjöwall, Tuulipuisto Pontema Oy:n projektipäällikkö Jukka Rönnlund, Swecon arkkitehti Iikka Ranta ja Taaleri Energian kehityspäällikkö Pauli Maaninka.

Asian käsittely:

Anja Pinoniemi ja Vuokko Paso jääväsivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistuivat kokouksesta klo 9:10. Tommi Väisänen poistui kokouksesta klo 10:27. Anja Pinoniemi palasi kokoukseen klo 11:33.

Elinkeinovaliokunta:

Elinkeinovaliokunta kuuli yksityiskohtaisen selvityksen hankkeesta ja suhtautui siihen myönteisesti.

KH 07.11.2023 § 206

251/10.02.02/2023

VALMISTELIJA:

Kaavasuunnittelija Jarmo Paalanen p. 040 672 9520

Hankkeessa Tuulipuisto Pontema Oy suunnittelee tuulivoimapuistoa Pohjois-Pohjanmaalle Utajärven kunnan koillisosiin Pontemajärven ympäristöön. Hankealueelta Utajärven keskusta on matkaa noin 20 km.

Hankealue on metsärahastojen, yksityisten maanomistajien ja valtion omistuksessa, ja valtaosa hankealueen maa-alueesta on vuokrattu hankeyhtiölle tuulivoimapuiston kehittämistä, rakentamista ja käyttöä varten.

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 8 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Elinkeinovaliokunta | § 33 | 03.10.2023 |
| Kunnanhallitus | § 206 | 07.11.2023 |

Hankealueelle suunnitellaan maksimissaan 50 tuulivoimalaa, joiden yksikköteho tulisi olemaan noin 8–10 MW. Voimaloiden roottorin halkaisija tulisi olemaan noin 200 metriä ja voimalan kokonaiskorkeus 300 metriä. Hankealueen pinta-ala on noin 7 730 ha.

YVA-menettelyssä tutkitaan seuraavanlaisia vaihtoehtoja (VE):

- VE0: Hanketta ei toteuteta
- VE1: Toteutetaan 51 voimalan hanke
- VE2: Toteutetaan 45 voimalan hanke
- VE3: Toteutetaan 35 voimalan hanke

Ponteman tuulivoimahankkeen osayleiskaava toteutetaan ns. yhteismenettelyprosessilla. Prosessissa tehdään YVA ja kaavasunnittelu sekä nähtävilläolo yhtä aikaa.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus asettaa nähtäville YVA selosteen ja kaavaluonnoksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus asettaa nähtäville YVA-selosteen ja kaavaluonnoksen kokouksessa esitetyssä muodossa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anja Pinoniemi, Maija Koistinen ja Hanna Itälahti jäävänsä itsensä osallisuusjääveinä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.10. Anja Pinoniemen varajäsen Eero Pirttikoski saapui kokoukseen klo 17.10.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen liittyi asian esittelyä varten Martin Sjöwall, Jukka Rönnlund, Erkki Kunnari, Ilkka Ranta ja Vesa Miettunen klo 17.10. He poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen klo 19.35.

Anja Pinoniemi, Maija Koistinen ja Hanna Itälahti palasivat kokoukseen ja Eero Pirttikoski poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19.40.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.40-19.46.

Paso Vuokko liittyi kokoukseen tauon aikana klo 19.40.

Liitteet

Liite Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen OYK luonnos 20000

1

Liite Pontema Utajärvi kaavaselostus kaavaluonnosvaihe

2

Liite Tuulipuisto Pontema Utajärvi YVA arviointiselostus 1.9.2023

3

| | | | |
|-----------------|------------|----|---|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 9 |
|-----------------|------------|----|---|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Elinkeinovaliokunta | § 33 | 03.10.2023 |
| Kunnanhallitus | § 206 | 07.11.2023 |

- Liite 4 Tuulipuisto Pontema YVA/osayleiskaava Seurantaryhmä 2 muistio 15.6.2023
- Liite 5 Yhteysviranomaisen lausunto Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston YVA-ohjelmasta (liite 1)
- Liite 6 Kartta Tuulivoimapuisto Pontema Oy (liite 2)
- Liite 7 Utajärven Ponteman tuulivoimapuisto Asukaskyselyn tulokset 6.9.2022 (liite 3)
- Liite 8 Ponteman tuulivoimapuisto meluselvitys (liite 4)
- Liite 9 Ponteman Tuulivoimapuisto välkeselvitys (liite 5)
- Liite 10 Ponteman tuulivoimapuiston arkeologinen inventointi (liite 6)
- Liite 11 Utajärven Ponteman tuulivoimapuisto luontoselvitys (liite 7)
- Liite 12 Ponteman tuulivoimapuiston luontoselvityksen liite 2
- Liite 13 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston kahden voimalapaikan luontoarvojen perusselvitys 2022 (liite 8)
- Liite 14 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston lintuselvitys
- Liite 15 Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen Metsäpeuraselvitys 2021 väliraportti (liite 10)
- Liite 16 Utajärven Ponteman tuulivoimapuistohankkeen metsäpeurojen lisääntymisaikainen selvitys 2022 (liite 11)
- Liite 17 Utajärven Ponteman tuulipuistohankkeen suurpetoselvitys 2021-2022 (liite 12)
- Liite 18 Utajärven Ponteman tuulipuistohankkeen saukkoselvitys 2021 (liite 13)
- Liite 19 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston viitasammakkoselvitys 2021 (liite 14)
- Liite 20 Utajärven tuulivoimapuisto hydrologinen selvitys (liite 14)
- Liite 21 Pyhäselkä-Pahkavaara 400kV voimajohto ympäristöselvitys (liite 16)
- Liite 22 Utajärven tuulivoimahanke maakotkan vaikutusten arviointi (S)
- Liite 23 Ponteman tuulivoimahankkeen maakotkaselvitys (S)
- Liite 24 Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen petolintuselvitys (S)
- Liite 25 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston lintuselvityksen liite (S)

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 10 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Elinkeinovaliokunta | § 33 | 03.10.2023 |
| Kunnanhallitus | § 206 | 07.11.2023 |

- Liite 26 Utajärven Ponteman tuulivoimapuistohankkeen Kiiminkijoen Natura-arviointi (liite 21)
- Liite 27 Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen havainnekuvat (liite 22) osa 1.
- Liite 28 Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen havainnekuvat (liite 22) osa 2.
- Liite 29 Utajärven Ponteman tuulivoimahankkeen OAS ja YVA -suunnitelmat
- Liite 30 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston OAS- ja YVA-suunnitelman liitteet 1-8
- Liite 31 Utajärven Ponteman tuulivoimapuiston OAS- ja YVA-suunnitelma liite 9

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 11 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 207 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Koulukuljetusperiaatteet 1.8.2024 alkaen

KH 07.11.2023 § 207
303/08.01.00.01/2023

VALMISTELIJA:

rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas, p. 050 5673335

Perusopetuslain mukaan perus- tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, mikäli koulumatka on viittä kilometriä pitempi. Perus- tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi (POL 32 §).

Utajärven kunnan koulukuljetussopimukset ovat voimassa 31.7.2024 asti. Koulukuljetusten järjestämisestä 1.8.2024 alkaen tullaan järjestämään kilpailutus. Ennen kilpailutuksen järjestämistä on tarkoituksenmukaista päivittää kunnan koulukuljetusperiaatteet edellä mainitun perusopetuslain pykälän mukaisesti. Esitys koulukuljetusperiaatteista on liitteessä.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Utajärven kunnan koulukuljetusperiaatteet liitteen mukaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 32 Koulukuljetusperiaatteet 1.8.2024 alkaen.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 12 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 208 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Taloyhtiöiden neljännesvuosikatsaus 30.9.2023

KH 07.11.2023 § 208

157/02.01.01/2023

VALMISTELIJA:

Isännöitsijä Sanna Valtanen, p. 050 592 7307

Utajärven kuntakonserniin kuuluvat vuokrataloyhtiöt ovat nk. ARA-vuokra-asuntoja, joiden asukasvalinta perustuu sosiaaliseen tarkoituksenmukaisuuteen ja taloudelliseen tarpeeseen. Asukasvalintoja arvioidaan hakijaruokakunnan asunnontarpeen, varallisuuden ja tulojen perusteella.

Vuokrataloyhtiöiden toiminta on jatkunut entisenkaltaisena. Kiinteistö Oy Mäyrän käyttöaste tammi-kesäkuussa oli 96,59 %. Kiinteistö Oy Järvenneidon käyttöaste tammi-kesäkuussa oli 87,69 %. Kiinteistö Oy Järvenneidon käyttöastetta painavat alas muutama remonttia odottava asunto. Joitakin asuntoja on remontoitu alkuvuoden aikana.

Järvenneidon osalta kehittämistoimenpiteet ovat edenneet suunnitellusti. Utahonka I/II kohteen D talo Honkatiellä on purettu huhtikuussa. Honkatie talojen A ja C sekä varastorakennusten purkuun Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus on myöntänyt päätöksellään 27.6.2023 purkuavustuksen. ARA maksaa avustuksen sen jälkeen, kun kohde on kokonaan purettu ja ARA on saanut asiaa koskevat tarpeelliset selvitykset. Maksatusta on haettava 31.8.2025 mennessä. Kohteen purkua valmistellaan niin, että kohde on purettuna viimeistään keväeseen 2025 mennessä.

Kiinteistö Oy Järvenneito haki sähkölämmitteisille kohteilleen Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen myöntämää asuinyhteisöjen sähköenergiakustannusten avustusta ajalta 1.11.2022 – 28.2.2023. Avustukset sähkölämmitteisille kohteille on myönnetty heinäkuussa (6.7.2023 ja 25.7.2023).

Yhtiöiden kiinteistönhoidot on kilpailutettu uudelle kaudelle, ajalle 1.6.2023 – 31.5.2024, sopimusta on mahdollista jatkaa yhdellä optiovuodella. Päätökset optiovuoden käytöstä tai käyttämättä jättämisestä tehdään viimeistään helmikuussa 2024. Konelumitöiden ja liukkauden torjunnasta yhtiöillä on sopimukset voimassa talvikaudelle 2023 – 2024.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi vuokrataloyhtiöiden neljännesvuosikatsauksen 30.9.2023.

PÄÄTÖS:

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 13 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 208 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jari Kettukangas poistui kokouksesta ja Sanna Valtanen saapui kokoukseen klo 20.07. Sanna Valtanen poistui kokouksesta klo 20.13.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 14 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 209 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsaus 30.9.2023

KH 07.11.2023 § 209

157/02.01.01/2023

VALMISTELIJA:

Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimitusjohtaja Vuokko Paso, p. 040 632 8805

Valtuuston linjaamat periaatteet ohjaavat kunnanhallitukselle ja konsernijohtolle kuuluvaa omistajaohjauksen käytännön toteuttamista ja siihen liittyvää päätöksentekoa niin kuntakonserniin kuuluvissa yhteisöissä kuin laajemminkin kunnan koko toiminnassa.

Omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön toimintaan. Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Utajärven kunnan tytäryhtiöissä noudatetaan valtuuston hyväksymää Utajärven kunnan konserniohjetta ja strategiaa. Konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Hyvä hallinto- ja johtamistapa Utajärven kunnan tytäryhtiöissä -suositus täydentää lakisääteisiä menettelytapoja ja konserniohjetta.

Toimitusjohtaja käy läpi Utajärven Yrityspuisto Oy:n toimintaa ja taloutta sekä lähiajan näkymiä.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja lähettää edelleen valtuustolle tiedoksi Utajärven Yrityspuisto Oy:n neljännesvuosikatsauksen 30.9.2023.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 15 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 210 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Talousarvion neljännesvuosikatsaus 30.9.2023

KH 07.11.2023 § 210

155/02.02.02/2023

VALMISTELIJA:

taloussuunnittelija Anita Markkola, p. 050 444 1184

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialueiden **ulkoiset ja sisäiset** nettomenot ovat käyttötalouden osalta sitovia valtuustoon nähden kirjanpidon osastotasolta kolme. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle neljännesvuosittain.

Seurantajakson kolmannen neljänneksen tasainen käyttö tarkoittaisi syyskuun lopussa **75 %** toteutumaa.

Alla toimialojen toimintakatteen tilanne **30.09.2023**

| | Toimintakate, € v.2022 | Tot. % v.2022 | Toimintakate, € v.2023 | Tot. % v.2023 |
|-----------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|------------------|
| Hallintopalvelut | -1 242 436 | 77,5 | -1 307 454 | 75,5 |
| Elinvoimapaalvelut | -515 803 | 66,9 | -310 550 | 50,2 |
| Hyvinvointipalvelut | -9 877 164 | 74,5 | -844 271 | 69,7 |
| Kasvatuspalvelut | -4 100 115 | 68,9 | -4 684 696 | 69,5 |
| Elinympäristöpalvelut | -799 334 | 80,4 | -542 168 | 107,7 |
| Yht. | -16 534 852 | 73,3 | -7 689 139 | 71,1 |

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman neljännesvuosikatsauksen 30.9.2023 ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 16 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 211 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Oulujokilaakson moottorikelkkailureitistön talvikunnossapidon kilpailutus 12/2023 – 4/2027

KH 07.11.2023 § 211

302/00.04.01/2023

VALMISTELIJA:

Elinympäristöjohtaja Petri Leskinen, p. 050 5387 1973

Oulujokilaakson moottorikelkkareittien kunnossapito hoidetaan kelkkapoolin kautta. Kelkkapoolin muodostavat Oulu, Kempele, Tyrnävä, Muhos ja Utajärvi. Utajärvi toimii poolissa isäntäkuntana ja on saanut valtuutuksen kilpailutukseen muilta kunnilta. Kilpailutus dokumentit hyväksytetään yhteistyökunnilla. Utajärven kunta tekee hankintapäätöksen kilpailutuksen pohjalta yhteistyökuntien kuulemisen jälkeen.

Poolissa kuntien maksuosuudet ovat:

| | |
|----------------|------|
| Oulun kaupunki | 50 % |
| Kempele | 15 % |
| Tyrnävä | 7 % |
| Muhos | 18 % |
| Utajärvi | 10 % |

Oulujokilaakson moottorikelkkailureitistön talvikunnossapidon tarjouspyyntö on ollut Cloudiassa auki 10.10.2023 – 1.11.2023 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä saapui kuusi vaatimukset täyttävää tarjousta (tarjostenavauspöytäkirja liitteenä).

Hankinnan vertailuperusteena toimii hinta euroa/km tamppari + lana.

Hankintapäätösehdotus annetaan kunnanhallituksen kokouksessa.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee edullisimman tarjouksen tehneen Maanrakennus Kallinen Oy:n Oulujokilaakson moottorikelkkareittien talvikunnossapidon hoitajaksi ajalle 12.2023 – 4.2027.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 17 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 211 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Liitteet

- Liite 33 Tarjousten avauspöytäkirja
- Liite 34 Tarjouspyyntö asiakirja Cloudia
- Liite 35 Tarjousten avauspöytäkirja urakkahinnoilla (ei julkinen)
- Liite 36 Tarjouspyyntö moottorikelkkareittien talvikunnossapito 11.2023-4.2027

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 18 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 212 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Nuoriso- ja liikuntatalon vuoroaun periaatteet ja käyttöhinnaston päivitys

KH 07.11.2023 § 212

295/12.05.07/2023

VALMISTELIJA:

Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 044 320 2303

Nuoriso- ja liikuntatalon palovahingon korjaus valmistuu vuoden 2023 loppuun mennessä.

Talon käyttöönotto tapahtuu vuoden 2024 alussa.

Vuoroaun perusteet (liite 1), sekä käyttövuorojen hinnasto (liite 2) nuoriso- ja liikuntapalveluiden osalta on syytä päivittää ajan tasalle. Liikuntasalin ja kuntosalin vuorojen hakuperusteet on hyväksytty viimeksi vuonna 2014.

Liikuntatilojen käyttöaste ennen remontin alkua on ollut 100 %. Vuoroaun ohjeistus toimii perusteena vuorojen jaolle ja ohjeistus on laadittu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painpisteet huomioiden. Ohjeistus varmistaa hakijoiden tasapuolisen kohtelun.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Hyväksytään vuoroaun periaatteet ja käyttövuorojen hinnasto liitteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 37 Vuoroaun periaatteet

Liite 38 Käyttövuorojen hinnasto

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 19 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

KH 07.11.2023 § 213

205/02.02.00/2023

VALMISTELIJA:

hallintojohtaja Sari Mannermaa, p. 040 629 0650

Kuntalain 110§:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus hyväksyi vuoden 2024 talouden suunnittelukehyksen kokouksessaan 15.8.2023 149§. Toimintakatteen tasoksi suunniteltiin tällöin 11,1 miljoona euroa. Sen hetkisillä valtionosuus- ja verotuloennusteilla tilikauden alijäämäksi olisi muodostunut 171 422 euroa.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.10.2023 193§ esittää valtuustolle uudeksi tuloveroprosentiksi 8,40. Talousarviota on jatkovalmisteltu tämän pohjalta. Toimintakate näyttää asettuvan n. 11,37 miljoonan tasoon ja uusimpien verotulo- ja valtionosuusennusteiden myötä tilikauden tulos muodostuisi poistoeron muutoksen jälkeen alijäämäiseksi 169 701 euroa.

Kokouksessa esitellään vuoden 2024 talousarvion valmistelutilannetta tarkemmin.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion 2024 valmistelutilanteen tiedokseen.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 20 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 213 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 21 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Liittyminen Hanselin Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024–2027 (2028) II puitejärjestelyyn

KH 07.11.2023 § 214
292/02.08.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Tietohallintopäällikkö Juha Aitamurto, p. 050 570 3185

Utajärven kunnan ICT-palveluita tuotti 31.12.2022 saakka Oulunkaaren kuntayhtymän kuntapalvelutoimisto. Oulunkaaren kuntayhtymän kuntapalvelutoimiston tuottamiin ICT-palveluihin sisältyi myös Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksien hankinta ja hallinta Utajärven kunnalle. LapIT Oy tuottaa Utajärven kunnan ICT-palveluita 1.1.2023 alkaen, ja Oulunkaaren kuntayhtymän tekemät Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksien hankintasopimukset on siirretty kunnan osalta LapIT Oy:lle. Kyseiset sopimukset, joiden jälleenympäryjänä toimii Atea Finland Oy, päättyvät vuoden 2024 aikana.

Hansel Oy on valmistelemissa yhteishankintaa Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024–2027 (2028) II. Yhteishankintaan tulee liittyä viimeistään 31.12.2023. Puitejärjestelyn sopimuskausi on 1.6.2024 - 31.5.2027 + yhden vuoden optio. Hansel Oy on voittoa tavoittelematon valtakunnallinen yhteishankintayksikkö.

Puitejärjestelyn kohteena on Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut, jonka kautta on hankittavissa Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksia kunnan valitsemalla sopimusmallilla, sekä käyttöoikeuksien hintaan kuuluvana aiheeseen liittyviä palveluita. Sopimusmalleja ovat mm. Enterprise Agreement (EA), Enterprise Agreement Subscription (EAS) ja Enrollment for Education Solutions (EES). Sopimukseen sisältyy mm. Windows-käyttöjärjestelmän, Office-toimistosovellusten ja O365-pilvipalveluiden käyttöoikeuksia.

Arvio tulevien hankintojen kokonaisarvosta puitejärjestelyn sopimuskauden ajalle 1.6.2024 - 31.5.2027 + yhden vuoden optio on 260 000 €.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää:

1. liittyä Hanselin Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024–2027 (2028) II puitejärjestelyyn, ja
2. valtuuttaa Utajärven kunnan tietohallintopäällikön tekemään liittymisilmoituksen Utajärven kunnan puolesta.

PÄÄTÖS:

1. Hyväksyttiin.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 22 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 214 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

2. Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Petri Leskinen ja Vuokko Paso poistuivat kokouksesta ja Juha Aitamurto liittyi kokoukseen klo 21.07. Juha Aitamurto poistui kokouksesta klo 21.13.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 23 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 215 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 presidentinvaaleja varten

KH 07.11.2023 § 215
298/00.00.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu p. 040 610 2612

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalien käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko valtuustokaudeksi.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Oulun vaalipiirissä ehdokkaita edellisissä eduskuntavaaleissa asettivat seuraavat rekisteröidyt puolueet:

Suomen Keskusta r.p.
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
Suomen Kansa Ensin r.p. (lakkautettu)
Vapauden liitto r.p.
Kristallipuolue r.p.
Liike Nyt r.p.
Vihreä liitto r.p.
Valta kuuluu kansalle r.p.
Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
Korjausliike r.p. (lakkautettu)
Suomen Kommunistinen Puolue r.p.
Vasemmistoliitto r.p.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 24 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 215 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Svenska folkpartiet i Finland r.p., Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p.
Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p. (lakkautettu)
Perussuomalaiset r.p.
Kansallinen Kokoomus r.p.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kuntalain 71 §:n ja 74 §:n mukaisesti vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimielinten valintaan sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimusta sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan toimielimen kokoonpanossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiötä sovelletaan erikseen jäseniin ja varajäseniin.

Utajärven äänestysalueelle tulee asettaa vaalilautakunta ja vaalitoimikunta.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2024 presidentinvaaleja varten:

- 1) Utajärven äänestysalueelle viisijäsenisen vaalilautakunnan sekä varajäsenet presidentinvaaleja varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
- 2) Kolmijäsenisen vaalitoimikunnan sekä varajäsenet laitoksessa toimitettavaa presidentinvaalien ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

PÄÄTÖS:

1. Vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi valittiin Pirkko Laitinen, Taisto Kokko, Matti Vitikka, Esko Huhtala ja Ritva Perttunen ja varajäseniksi Raili Karvonen, Juha Tervo, Niina Kupsala, Sinikka Hämälä ja Toivo Perttunen. Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Pirkko Laitinen ja varapuheenjohtajaksi Matti Vitikka.
2. Vaalitoimikunnan varsinaisiksi jäseniksi valittiin Esa Kurttila, Eija Kamula ja Toivo Perttunen ja varajäseniksi Aimo Lotvonen, Raili Kokko ja Ritva Perttunen. Vaalitoimikunnan puheenjohtajaksi valittiin Esa Kurttila ja varapuheenjohtajaksi Toivo Perttunen.

Merkittiin pyötkirjaan, että Tommi Väisänen poistu kokouksesta klo 21.24.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 25 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 216 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Kannanotto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talouden tasapainottamisen toimenpide-ehdotuksista

KH 07.11.2023 § 216

294/00.04.02/2023

VALMISTELIJA:

Kunnanjohtaja Anne Sormunen, p. 040 482 6444

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2024 valmistellaan parhaillaan. Tämänhetkisen arvion mukaan vuoden 2024 alijäämä ilman sopeuttamistoimenpiteitä olisi noin 150 miljoonaa euroa.

Talous- ja henkilöstötilanne edellyttävät jo päätettyjen toimenpiteiden lisäksi uusia toimenpiteitä rakenteiden ja toiminnan uudistamiseksi. Muutokset vaikuttavat muun muassa palveluverkkoon, johtamisjärjestelmään, hallintoon ja tukipalveluihin sekä ostopalveluihin ja sopimuksiin.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde on valmistellut säästötoimenpiteitä osana Pohteen talousarviota ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Ehdotukset ovat nähtävillä osoitteessa <https://pohde.fi/wp-content/uploads/2023/10/Talouden-tasapainottamisen-keinot-vuodelle-2024.pdf>.

Toteutuessaan täysimääräisesti nämä toimenpiteet pienentäisivät alijäämää vajaat 100 miljoonaa euroa. Ehdotettujen toimenpiteiden lisäksi hyvinvointialueen on löydettävä toiminnastaan vielä noin 30 miljoonan euron lisäsäästöt. Tällöin alijäämä vuodelle 2024 jää 20 miljoonaan euroon.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstöllä, asukkailla ja eri sidosryhmillä on ollut mahdollisuus kertoa näkemyksensä ehdotetusta toimenpideohjelmasta ja esittää vaihtoehtoisia ratkaisuja talouden tasapainottamiseksi ja lisäsäästöjen saamiseksi. Lausunnot tuli antaa 3.11.2023 mennessä sähköisen järjestelmän kautta.

Esityslistan liitteenä on Pohjois-Pohjanmaan kuntien kunnanjohtajien yhteinen kannanotto asiaan.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee kannanoton tiedokseen.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 26 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 216 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Liitteet

Liite 39 Pohjois-Pohjanmaan kunnanjohtajien kannanotto

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 27 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 217 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Kunnanjohtajan katsaus

KH 07.11.2023 § 217

- konsernin ajankohtaiset asiat
- itsenäisyyspäivän juhla 6.12.2023
- veteraanipäivän juhla 28.4.2024

VS. KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 28 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 218 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Tiedoksi annettavat asiat

KH 07.11.2023 § 218

Pohjois-Pohjanmaan liitto

Maakuntahallituksen 18.10.2023 esityslista

Suomen Kuntaliitto

Yleiskirje 17/2023

Tasavallan presidentin vaali, kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu

Yleiskirje 18/2023

Kuntaliiton suositus TE-palvelut 2024 -uudistuksen muutosviestintään ja palvelujen markkinointiin

Otto-oikeuden alaiset viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille luottamushenkilöiden Cloud Meeting-järjestelmässä ja valiokuntien muistiot on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

VS. KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 29 |
|-----------------|------------|----|----|

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 219 | 07.11.2023 |
|----------------|-------|------------|

Muut asiat

KH 07.11.2023 § 219

Muita asioita ei ollut.

| | | | |
|-----------------|------------|----|----|
| UTAJÄRVEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 15 | 30 |
|-----------------|------------|----|----|

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 203, § 204, § 205, § 206, § 208, § 209, § 210, § 213, § 216, § 217, § 218, § 219

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 207, § 211, § 212, § 215

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utajärven kunnanhallitus.

Postiosoite: Utajärven kunnan kirjaamo
PL 18
91601 Utajärvi

Käyntiosoite: Vanhatie 46
91600 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)utajarvi.fi

Puhelinnumero: (08) 5875 5700

Utajärven kunnan asiointipiste ja puhelinpalvelu on avoinna

maanantaista torstaisin klo 9.00–15.00, perjantaisin ja juhlapäyhinä suljettu.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kunnan verkkosivulla.

--

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 214

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)..

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika ja tiedoksianto

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valitus markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Tiedoksianto sähköisesti. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on lähetetty tiedoksi käyttäen asianosaisen hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto postitse. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on lähetetty tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä

kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on toimitettu asianosaiselle todisteellisena tiedoksiantona, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Osoite: Utajärven kunta
PL 18
91601 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)utajarvi.fi

Puhelinnumero: 08 5875 5700 Utajärven kunnan asiointipiste

Utajärven kunnan asiointipiste ja puhelinpalvelu on avoinna maanantaista torstaisin klo 9.00–15.00, perjantaisin ja juhlapäivinä suljettu.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksianto

Tiedoksianto sähköisesti. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on lähetetty tiedoksi käyttäen asianosaisen hankintayksilölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto postitse. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on lähetetty tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto. Mikäli hankintapäätös oheisasiakirjoineen on toimitettu asianosaiselle todisteellisena tiedoksiannona, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaahtitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaahtista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön **kohdassa I** mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Osoite: Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300
Faksinumero: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Liitetään hankintapäätökseen