

Yhteistyötoimikunta 02.05.2023

Aika 02.05.2023 klo 10:30 - 11:52

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 17	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 18	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 19	Utajärven kunnan tilinpäätös 2022	7
§ 20	Kunta-alan sopimuskorotukset	8
§ 21	Paikallinen järjestelyerä ja kehittämiserä KVTES ja TS	9
§ 22	Paikallinen järjestelyerä ja kehittämiserä OVTES	10
§ 23	Työterveyshuollon ja muun terveydenhuollon korvaushakemus vuodelta 2021	11
§ 24	Työsuojeluvaltuutettujen aikakorvauseroin	13
§ 25	Hallintotiimin tilavaihdos	14
§ 26	Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi vuonna 2023	15
§ 27	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sormunen Anne	10:30 - 11:52	puheenjohtaja	etäyhteydellä
	Holappa Arto	10:30 - 11:52	jäsen	etäyhteydellä
	Leinonen Petteri	10:30 - 11:52	jäsen	etäyhteydellä
	Hongisto Pirkko	10:30 - 11:52	jäsen	etäyhteydellä
	Huuhtanen Minna	10:30 - 11:52	jäsen	etäyhteydellä
	Tuovinen Pentti	11:00 - 11:52	jäsen	etäyhteydellä
	Kettukangas Jari	10:30 - 11:35	jäsen	etäyhteydellä
	Markkola Anita	10:30 - 11:03	taloussuunnittelija	etäyhteydellä
	Mannermaa Sari	10:30 - 11:52	pöytäkirjanpitäjä	
	Väisänen Ritva	10:30 - 11:52	esittelijä	etäyhteydellä
Poissa	Savolainen Kai			
	Karhu Eeva-Kaisa			

Allekirjoitukset

Anne Sormunen
puheenjohtaja

Sari Mannermaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

16 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Arto Holappa
pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Hongisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	3
-----------------	------------	---	---

Ptk tark.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	4
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 16	02.05.2023
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YHTTMK 02.05.2023 § 16

Ehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	5
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 17	02.05.2023
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YHTTMK 02.05.2023 § 17

Ehdotus:

Toimikunta valitsee kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Yhteistyötoimikunta:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Holappa ja Pirkko Hongisto.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	6
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 18	02.05.2023
---------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

YHTTMK 02.05.2023 § 18

Ehdotus:

Toimikunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	7
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 19	02.05.2023
---------------------	------	------------

Utajärven kunnan tilinpäätös 2022

YHTTMK 02.05.2023 § 19

146/02.06.01.03/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon suunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

Yhteistyötoimikunnalle esitellään Utajärven kunnan tilinpäätös 2022.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely:

Pentti Tuovinen saapui kokoukseen esittelyn aikana klo 11.00.

Anita Markkola poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 11.03.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	8
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 20	02.05.2023
---------------------	------	------------

Kunta-alan sopimuskorotukset

YHTTMK 02.05.2023 § 20
147/01.02.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnonsuunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

Yhteistyötoimikunta keskustelee kunta-alan sopimuskorotuksista.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	9
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 21	02.05.2023
---------------------	------	------------

Paikallinen järjestelyrä ja kehittämiserä KVTES ja TS

YHTTMK 02.05.2023 § 21

148/01.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnonsuunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

Yhteistyötoimikunta keskustelee paikallisen järjestelyrän ja kehittämiserän (KVTES ja TS) jakamisesta.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	10
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 22	02.05.2023
---------------------	------	------------

Paikallinen järjestelyerä ja kehittämiserä OVTES

YHTTMK 02.05.2023 § 22

149/01.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas, p. 050 5673 335

Yhteistyötoimikunta keskustelee paikallisen järjestelyerän ja kehittämiserän (OVTES) jakamisesta.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	11
Yhteistyötoimikunta	§ 23	02.05.2023	

Työterveyshuollon ja muun terveydenhuollon korvaushakemus vuodelta 2021

YHTTMK 02.05.2023 § 23
150/01.04.02.07/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon suunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

Työterveyshuollon palvelut kohdistuvat työolosuhteisiin, työyhteisöön tai yksittäiseen työntekijään. Työterveyshuoltolaki määrittelee työterveyshuollon sisällön.

Työnantaja saa korvausta tarpeellisista ja kohtuullisista työterveyshuollon ja sairaanhoidon kustannuksista. Toimintaa on toteutettava hyvän työterveyshuoltokäytännön periaatteiden mukaisesti ja palveluiden on oltava maksuttomia työntekijöille.

Korvattavia kustannuksia syntyy työterveyshuollon ammattihenkilöiden eli työterveyslääkäreiden ja -hoitajien palveluista ammattihenkilöiden tarvitsemista asiantuntijapalveluista ammattihenkilöiden tarvitsemista laboratorio- ja radiologisista tutkimuksista työpaikan ensiapuvalmiuden ylläpitämisestä muista työterveyshuollon toteuttamiseen tarpeellisten voimavarojen käytöstä työterveysaseman ylläpidosta ja varustamisesta työnantajan omalla työterveysasemalla.

Työterveyshuollon asiantuntijoiden kustannuksia voidaan korvata vain, kun työterveyshuollon ammattihenkilöt ovat arvioineet esim. työpaikkaselvitysten ja terveystarkastusten perusteella asiantuntijapalvelujen tarpeen. Asiantuntijoita ovat fysioterapeutit ja psykologit sekä työhygienian, sosiaalialan, ergonomian, teknisen alan, maatalouden, työnäkemisen, ravitsemuksen, puheterapian ja liikunnan alan asiantuntijat.

Erikoislääkärin palvelut ja tutkimukset korvataan työterveyshuoltona silloin, kun työterveyslääkäri on pyytänyt erikoislääkärin konsultaatioita arvioidakseen työntekijän työkykyä ja hoitomahdollisuuksia. Työkyvyn arviointi- ja hoitovastuu säilyy työterveyslääkärillä.

Työterveyshuollon kustannukset jaetaan kahteen korvausluokkaan:

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	12
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 23	02.05.2023
---------------------	------	------------

Korvausluokkaan I kuuluvat ehkäisevän toiminnan ja työntekijöiden työkykyä ylläpitävän toiminnan kustannukset, joita syntyy esim. työpaikkaselvityksistä, työpaikkakäynneistä, terveystarkastuksista ja työterveyteen liittyvästä neuvonnasta.

Korvausluokkaan II kuuluvat työterveyshuollon lisäksi järjestetyn yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muun terveydenhuollon kustannukset.

Utajärven kunta on lähettänyt yhteistyötoimikunnalle lausuntoa varten tilikauden 1.1.-31.12.2022 korvaushakemukset työterveyshuollon ja muun terveydenhuollon kustannuksista.

Korvausluokka I kulut olivat 34 959,34 € (38,5 % kokonaiskuluista) ja korvausluokan II kulut 55.867,04 € (61,5 % kokonaiskuluista). Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat yhteensä 90 826,38 euroa.

Vuonna 2022 työterveyshuollon keskiarvo työntekijöiden lukumäärästä on 170 henkilöä.

Ehdotus:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy tilikauden 1.1.-31.12.2022 työterveyshuollon ja muun terveydenhuollon korvaushakemuksen sekä esitetyt kustannukset.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	13
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 24	02.05.2023
---------------------	------	------------

Työsuojeluvaltuutettujen aikakorvauskerroin

YHTTMK 02.05.2023 § 24
152/01.02.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon suunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

Yhteistyötoimikunta keskustelee työsuojeluvaltuutetun aikakorvauskertoimesta ja käytöstä.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely:

Utajärven kunnassa työsuojeluvaltuutetun aikakerroin on määritelty yhteistoimintaelimen kokouksessa 27.9.2013. Pöytäkirjan mukaan aikakerroin on 4, joka vaikuttaa varsin suurelta. KT:n ohjeen mukaan kiinteän vapautuksen perusteena käytetään edustettavana olevien työntekijöiden/viranhaltijoiden lukumäärää kerrottuna paikallisten olosuhteiden mukaan määriteltävällä luvulla eli aikakertoimella 0,12–0,22 neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa kohti. Kertoimesta sovitaan paikallisesti. Kertoimen valinnan perusteena voidaan käyttää edustettavana olevan henkilöstön töihin ja tehtäviin liittyviä vaara- ja kuormitustekijöitä sekä työtehtävien suorittamisen aiheuttamaa vaaraa terveydelle.

Yhteistyötoimikunta:

Todettiin, että vuonna 2013 pidetyssä kokouksessa aikakertoimeksi on määritelty kerroin 0.17 ja pöytäkirjamerkinnän olleen virheellinen kertoimen 4 osalta. Todettiin yksimielisesti että aikakertoimena käytetään lukemaa 0.17.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	14
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 25	02.05.2023
---------------------	------	------------

Hallintotiimin tilavaihdos

YHTTMK 02.05.2023 § 25
153/00.01.03.00/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu, p. 040 610 2612

Hallinnon eri työpisteet ovat jakautuneet hyvin useaan kiinteistöön ja tämä on vaikeuttanut tiedonkulkua ja työskentelyä hallinnon asioiden valmistelussa. Kokoustila Roomarin vierestä on vapautumassa toimistotilaa ja kunta on käynyt keskusteluja kyseisen toimistotilan vuokraamisesta. Tällöin asiointipiste ja mahdollisesti asuntotoimistojen toiminnot sekä sihteerien työtiloja voidaan siirtää samaan tilaan muun hallinnon kanssa. Samassa yhteydessä pyritään parantamaan myös asiointipisteellä asioiden tietoturvaa. Roomarin tilat olisi tarkoitus keskittää pelkästään hallinnon käyttöön. Muutokset pyritään toteuttamaan kesän ja alkusyksyn 2023 aikana.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	15
Yhteistyötoimikunta	§ 26	02.05.2023	

Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi vuonna 2023

YHTTMK 02.05.2023 § 26
151/01.00.01/2023

VALMISTELIJA:

Hallinnon suunnittelija Ritva Väisänen, p. 040 724 4947

KVTES vuosilomalukuun on lisätty 30.8.2020 voimaantullut määräys lomarahahan vapaaksi vaihtamisesta. Työntekijä ja työnantaja voivat sopia siitä, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomaraha tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi ei enää edellytä KVTES mukaista paikallista sopimista asiasta.

Utajärven kunnassa lomarahat on maksettu kesäkuun palkanmaksun yhteydessä.

KVTES IV luku § 19 mukaan työnantaja ja työntekijä voivat sopia, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomaraha tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana.

Lomarahojen vapaaksi vaihtamisessa menettely on seuraava:

Sopimus lomarahojen vaihtamisesta tulee tehdä sähköisesti Populus-ohjelman kautta.

Työnantajan tulee selvittää viranhaltijalle/työntekijälle, jonka kanssa sovitaan lomarahahan vaihtamisesta vapaaksi, lomarahahan vaihtamista koskevat ehdot.

Lomarahapäivien lukumäärä on 50 % KVTES IV vuosiloma luvun 5 §:n 2 momentin mukaan ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä.

Lomarahavapaa on KVTES IV luvun 4 §:ssä tarkoitettua työssäolon veroista aikaa.

Lomarahavapaa annetaan kokonaisina päivinä.

Lomarahavapaata on mahdollista pitää enintään kaksi viikkoa eli 10 työpäivää. Suositeltavaa on, että edellisten vuosien vuosilomat on oltava pidettynä ennen kuin lomarahavapaata myönnetään.

Lomarahavapaa annetaan viimeistään lomanmääräytymisvuotta seuraavan lomakauden alkuun mennessä. Lomakausi on 2.5. alkava ja 30.9. päättyvä ajanjakso.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	16
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 26	02.05.2023
---------------------	------	------------

Työntekijän tulee hakea lomarahavapaa sähköisesti 24.5.2023 mennessä ja esihenkilön tulee hyväksyä lomarahavapaa 31.5.2023 mennessä. Lomarahan vaihtaminen vapaaksi on mahdollista kaikissa kunnan tehtävissä, mikäli työnantaja/esihenkilö ja viranhaltija/työntekijä ovat yhtä mieltä lomarahan vaihtamisesta vapaaksi ja järjestely pystytään toteuttamaan toiminnan häiriintymättä. Lomarahojen vaihtaminen ei saa aiheuttaa työnantajalle lisäkustannuksia tai sijaistarvetta.

Työntekijän sairastuessa ennen lomarahavapaan alkamista tai sen aikana menetellään kuten vuosiloman siirtämisessä vastaavissa tilanteissa, jolloin työnantajalla on oikeus sairausajalta maksettua palkkaa vastaavaan osaan sairauspäivärahasta.

Lomarahan vaihtamisesta vapaaksi ja sen ajankohdasta päättää esihenkilö, joka myöntää työntekijän vuosiloman. Päätös tehdään sähköisesti Populus-ohjelmassa.

Ehdotus:

Yhteistyötoimikunta käy keskustelua lomarahojen vaihtamisesta vapaaksi ja merkitsee tiedoksi lomarahojen vapaaksi vaihtamisessa noudatettavan menettelyn sekä aikataulun.

Yhteistyötoimikunta:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3	17
-----------------	------------	---	----

Yhteistyötoimikunta	§ 27	02.05.2023
---------------------	------	------------

Muut asiat

YHTTMK 02.05.2023 § 27

- kokousaikataulut
- puheenjohtajuuskauden vuorottelu
- polkupyörien säilytyspiste koululle

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muuhun kuin kuntalakiin perustuva muutoksenhakukielto: *(tähän kirjataan erityislakiin perustuva muutoksenhakukielto)*