

Kunnanhallitus 19.12.2022

Aika 19.12.2022 klo 17:00 - 20:24

Paikka Utajärven kunnanvirasto, Roomari-sali/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 320	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 321	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 322	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 323	Rokuan uimahallitoiminnan yhteistyömalli	7
§ 324	Kuntalaisten uintiliput	11
§ 325	Koulukuljetussopimusten optiovuoden käyttö lukuvuodeksi 2023-2024	12
§ 326	Varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen	13
§ 327	Ateriahinnat 2023	14
§ 328	Liikunta- ja nuorisotalon palovahingon korjaus	18
§ 329	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano ja toteuman seuranta	19
§ 330	Laskujen hyväksyjät vuodelle 2023	20
§ 331	Kunnanhallituksen otto-oikeus	22
§ 332	Valtuuston 15.12.2022 pidetyn kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	23
§ 333	Valiokuntien muistiot	24
§ 334	Toimivallan siirtäminen	25
§ 335	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten	26
§ 336	Pankkiyhteysvaltuuden myöntäminen	30
§ 337	Hallintojohtajan sijaisen määrääminen	31
§ 338	Hallintojohtajan viran täyttäminen	32
§ 339	Ilmoitusasiat	34
§ 340	Muut asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kamula Pertti	17:00 - 20:24	jäsen	
	Kokko Raili	17:00 - 20:24	jäsen	Etäyhteydellä
	Nikula Mirja	17:00 - 20:24	jäsen	
	Pinoniemi Anja	17:00 - 20:24	jäsen	
	Tuovinen Pentti	17:00 - 20:24	puheenjohtaja	
	Savolainen Kai	17:00 - 20:24	valtuuston pj.	Etäyhteydellä
	Paavola Maija	17:00 - 20:24	valtuuston 1. vpj	
	Itälahti Hanna	17:00 - 20:24	hyvinvointivaliokunnan pj	Etäyhteydellä
	Sormunen Anne	17:00 - 20:24	esittelijä	
	Keltanen Päivi	17:00 - 19:48	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Leskinen Petri	17:00 - 19:17	elinympäristöjohtaja	Etäyhteydellä
	Paso Vuokko	17:00 - 19:06	Utajärven Yrityspuisto Oy:n tj	Etäyhteydellä
	Kettukangas Jari	17:00 - 18:41	rehtori, kasvatusjohtaja	Etäyhteydellä
	Tuovinen-Salo Reetta	17:00 - 18:18	hyvinvointijohtaja	Etäyhteydellä
Syvävirta Jukka	17:12 - 17:44	Rokua Kuntoutus Oy:n tj, Rokua säätiön johtaja		
Kauppinen Sanna	17:00 - 20:24	varajäsen	Etäyhteydellä	
Markkola Anita	18:51 - 19:06	taloussuunnittelija	Etäyhteydellä	
Karhu Eeva-Kaisa	18:34 - 18:41 19:23 - 20:24	hallinnon esihenkilö		
Poissa	Pentinpuro Pasi Soronen Heikki Väisänen Tommi			

Allekirjoitukset

Pentti Tuovinen
puheenjohtaja § 320-322, 325-340

Päivi Keltanen
pöytäkirjanpitäjä § 320-336

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	3
-----------------	------------	----	---

Anja Pinoniemi
puheenjohtaja § 323-324

Eeva-Kaisa Karhu
pöytäkirjanpitäjä § 337-340

Käsitellyt asiat

320 - 340

Pöytäkirjan tarkastus

Utajärvellä

Raili Kokko
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Kauppinen
pöytäkirjantarkastaja § 320-322, 325-340

Pertti Kamula
pöytäkirjantarkastaja § 323-324

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	4
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 320	19.12.2022
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 19.12.2022 § 320

EHDOTUS:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	5
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 321	19.12.2022
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 19.12.2022 § 321

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

PÄÄTÖS:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Raili Kokko ja Sanna Kauppinen.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	6
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 322	19.12.2022
----------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

KH 19.12.2022 § 322

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	7
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 323	19.12.2022
----------------	-------	------------

Rokuan uimahallitoiminnan yhteistyömalli

KH 19.12.2022 § 323
419/00.01.02.00/2022

VALMISTELIJA:

Kunnanjohtaja Anne Sormunen, p. 040 482 6444

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 040 661 5230

Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 040 529 8359

Rokuan Terveys- ja Kuntoutussäätiön esitys uudesta käyttökorvausmaksusta

Rokuan Terveys- ja Kuntoutussäätiö on 8.11.2022 lähettämällään kirjeellään esittänyt uutta toimintamallia kuntalaisten uimahallipalvelun toteuttamiseksi Vaalan ja Utajärven kunnille. Esityksen tavoitteena on Rokuan Terveys- ja Kuntoutussäätiön mukaan turvata Rokuan Kuntoutus Oy:n hallinnoiman uimahallin käyttö kuntalaisille tulevaisuudessa: ehdotuksen mukaan tarkoituksena olisi sopia käyttökorvauksesta, jonka turvin mahdollistettaisiin 25 metrin kuntoaltaan käyttö kuntouimareille sekä koululaisten uimaopetuksen järjestäminen Rokualla.

Rokuan Terveys- ja Kuntoutussäätiön esitys on, että Utajärven ja Vaalan kunnat maksaisivat Rokuan uimahallin 25 metrin uima-altaan käyttökorvauksena 2000 e/kunta/kk lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Edellytyksenä olisi, että kumpikin kunta osallistuisi samalla summalla yhteistyömalliin. Yhteistyöstä solmittaisiin sopimus alkaen 1.1.2023 ja se olisi voimassa toistaiseksi 3 kuukauden irtisanomisajalla. Muilta osin uimalippujen hintojen subventointiin liittyvä yhteistyömalli jatkuisi entisellään huomioiden indeksikorotukset.

Vesiliikuntapalvelujen nykytilanne

Vesiliikunta monimuotoisena liikuntamuotona mahdollistaa eri ikäisten ja eri kuntoisten kuntalaisten liikkumisen. Liikunnalla on merkittävä rooli monien sairauksien ennaltaehkäisemisessä. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen on kuntien tärkeä tavoite, joka on kirjattu kuntalain 1 §:ään. Hyvinvointi merkitsee kuntalaisille erilaisia asioita ja on vahvasti kytköksissä kunnan elinvoimaan. Hyvinvoivat kuntalaiset ovat myös elinvoimaisen kunnan edellytys.

Vaalan ja Utajärven kunnat ja Rokuan Terveys ja Kuntoutussäätiön omistama Rokuan Kuntoutus Oy ovat tehneet uimahallitoiminnan osalta tiivistä yhteistyötä. Kunta on tukenut kuntalaisten hyvinvointia uima- ja vesiliikunnan osalta subventoimalla kuntalaisten uimalippuja vuosina 2020–2022 siten, että kuntalaisilla on ollut mahdollista ostaa uimalippuja kohtuullisilla kustannuksilla. Vuonna 2022 kuntalaisten uimalippujen hinnat ovat olleet 4 €/aikuisten lippu ja 2 €/lasten lippu. Alle 4-vuotiaat lapset ovat päässeet uimaan veloitusetta maksavan huoltajan seurassa.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	8
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 323	19.12.2022
----------------	-------	------------

Vuonna 2022 Utajärven kuntalaisille on myyty 2470 aikuisten lippuja ja 910 lasten lippua. Uintimatkoja on järjestetty keväisin ja syksyisin, paitsi vuonna 2021 koronan vuoksi järjestettiin vain 14 uintimatkaa. Osallistujia vuonna 2022 uintimatkoille on ollut keskimäärin 20 osallistujaa yhtä uintimatkaa kohden. Uintimatkoja vuonna 2022 järjestettiin 30 kertaa. Uintimatkoilla kuljetus on ollut ilmainen ja ohjattu allasjumppa on järjestetty joka kerralle.

Utajärven ja Vaalan kuntien on mahdollista järjestää uimahallipalveluja myös lähikuntien alueiden palveluja hyödyntäen, ja Vaala subventoikin kuntalaisten uimista samaan hintatasoon myös Kajaanin Kaukaveden uimahalliin. Kajaanin, Muhoksen ja Oulun palvelualueilla voidaan tarvittaessa järjestää esimerkiksi koululaisten uimaviikot. Myös kuntalaisten bussikyydit uimahallipalveluihin voidaan järjestää Rokuan ohella myös edellä mainittujen lähialueiden kuntien uimahallipalveluiden piiriin.

Säädösperusta

Liikuntatoimen katsominen kunnalliseksi peruspalveluksi voidaan perustaa viime kädessä perustuslain 16 §:ssä säädettyihin sivistyksellisiin perusoikeuksiin. Kuntien velvollisuudet urheilun ja liikunnan edistämiseen voidaan osaltaan perustaa kuntalain 1 §:n 2 momenttiin.

Liikuntalain 5 §:n mukaan kunnan tehtävänä on luoda yleisiä edellytyksiä liikunnalle paikallistasolla. Kunnan tulee muun muassa järjestää liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmille, tukea kansalaistoimintaa sekä rakentaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Lain esitöiden mukaan kunta voi tuottaa liikuntapalveluja omana palveluna, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa yhteistyössä tai ostaa palvelut yksityiseltä palveluntuottajalta. Laki antaa kunnalle suhteellisen laajan harkintavallan päättää siitä, miten liikuntapalvelut järjestetään.

Liikuntalain 5 §:n 4 momentin mukaan hoitaessaan liikuntalaissa tarkoitettuja tehtäviä kunta ei toimi kilpailutilanteessa markkinoilla, ellei kyseisiä tehtäviä toteuteta liiketoiminnallisina tavoittein ja perustein.

Rokuan Kuntoutus Oy:n toimialaan kuuluu kuntoutus-, uimahalli-, majoitus- ja ravitsemuspalveluita. Palveluiden käyttäjät ovat turisteja, kuntalaisia sekä kuntoutuspalveluiden asiakkaita, esim. Kelan kuntoutus. Yritys on kokonaisuudessaan merkittävä matkailupalveluiden tuottaja sekä työllistäjä alueella. Keskusteluissa on käynyt ilmi, että uimahallipalvelu 25 metrin uima-altaan osalta itsessään ei ole Rokua Kuntoutus Oy:n ydintoimintaa, mutta kylpylä hyvinvointipalveluineen sen sijaan on. Uimahallipalvelut liittyvät osaltaan toiminnallisesti ja taloudellisesti kiinteästi kylpyläliiketoimintaan tai kuntoutuspalveluiden tuottamiseen ja ne yhdessä houkuttelevat turisteja tai kuntoutuspalveluiden käyttäjiä alueelle. Rokuan Kuntoutus Oy:n esittämä käyttökorvaus ei siten kohdistuisi pelkästään kunnan asukkaiden liikuntapalveluihin

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	9
-----------------	------------	----	---

Kunnanhallitus	§ 323	19.12.2022
----------------	-------	------------

vaan osaksi myös sen liiketoimintaan. Rokuan Kuntoutus Oy:n uimahalliliiketoiminnan tukemisella voisi olla valtioneuvoston tarkoitamaa kauppavaikutusta (Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artikla 1).

Kunnan tulee EU komission tiedonnon kohdassa 6.3 mainittujen kriteereiden perusteella sulkea pois valtioneuvoston olemassaolo ja harkita tukea myönnettävissä päätöksissään onko tuki de minimis-tukea. Mikäli molemmat kunnat osallistuvat pitkän altaan käyttökustannuksiin yhteensä 48 000 euron edestä, voidaan mahdollisesti tulkita, että kunnat tukevat joko suoraan tai välillisesti Rokuan kuntoutus Oy:n liiketoimintaa.

Kuntien nykyinen uimalippujen subventointi on yleinen käytössä oleva tapa tuottaa liikuntalain 5:n mukaisia liikuntapalveluja yhteistyössä yksityisen palveluntuottajan kanssa silloin, kun palvelujen tuottaminen ei ole mahdollista tai tarkoituksenmukaista kunnan omana toimintana. Subventoinnissa liikuntapalvelusta maksettava korvaus kohdistuu suoraan kunnan asukkaan käyttämään palveluun ja mahdollistaa palvelun käyttämisen kaikille kunnan asukkaille.

Rokuan Terveys- ja Kuntouttamissäätiön toimitusjohtaja Jukka Syvävirta esittelee kokouksessa Rokua-konsernin tilannetta ja säätiön esitystä käyttökorvausmaksusta.

Asian käsittely:

Maija Paavola, Sanna Kauppinen ja Pentti Tuovinen jäivät pois kokouksesta tämän asian ja asian 324 käsittelyn ajaksi. Paavola ja Kauppinen ovat Rokua Kuntoutus Oy:n työntekijöitä ja Tuovinen on Rokuan Terveys- ja Kuntouttamissäätiön hallintoneuvoston jäsen.

Anja Pinoniemi toimi puheenjohtajana ja Pertti Kamula pöytäkirjantarkastajana tämän asian ja asian 324 ajan.

Jukka Syvävirta oli läsnä kokouksessa asiaa koskevan esittelyn ajan klo 17.12-17.44 ja poistui kokouksesta ennen asiaa koskevaa päätöksentekoa. Syvävirta on Rokuan Terveys- ja Kuntouttamissäätiön johtaja sekä Rokua Kuntoutus Oy:n toimitusjohtaja.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää, ettei Utajärven kunta osallistu ison altaan osalta esitettyyn 24 000 euron vuosittaiseen käyttökorvaukseen, vaan osallistuu uimalippujen subventointiin kunnanhallitus erillisen päätöksen mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	10
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 324	19.12.2022
----------------	-------	------------

Kuntalaisten uintiliput

KH 19.12.2022 § 324
412/00.01.02.00/2022

VALMISTELIJA:

Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo, p. 040 529 8359

Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen on kuntien tärkeä tavoite, joka on kirjattu kuntalain 1 §:ään. Hyvinvointi merkitsee kuntalaisille erilaisia asioita ja on vahvasti kytköksissä kunnan elinvoimaan. Hyvinvoivat kuntalaiset ovat myös elinvoimaisen kunnan edellytys.

Vesiliikunta monimuotoisena liikuntamuotona mahdollistaa eri ikäisten ja eri kuntoisten kuntalaisten liikkumisen. Liikunnalla on merkittävä rooli monien sairauksien ennaltaehkäisemisessä. Kunta on tukenut kuntalaisten hyvinvointia subventoimalla kuntalaisten uimalippuja vuosina 2020-2022 siten, että kuntalaisilla on ollut mahdollista ostaa uimalippuja kohtuullisilla kustannuksilla.

Vuosina 2021 ja 2022 kuntalaisten uimalippujen hinnat ovat olleet 4 €/aikuisten lippu ja 2 €/lasten lippu. Alle 4-vuotiaat lapset ovat päässeet uimaan veloituksetta maksavan huoltajan seurassa.

Utajärven kunta on pyytänyt Rokua Kuntoutus Oy:ltä tarjouksen kuntalaisten uimahallipalveluista sekä ohjatusta allasjumpasta vuodelle 2023. Rokuan Kuntoutus Oy on toimittanut kuntaan 10.11.2022 päivätyn tarjouksen. Tarjouksen sisältö esitellään kokouksessa.

Hyvinvointijohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää:

1. Uimahallipalvelut järjestetään yhteistyössä Rokua Kuntoutus Oy:n kanssa osana kunnan hyvinvoinnin edistämisen palveluita.
2. Kuntalaisten uintilippujen määrän tulee perustua realistiseen arvioon niiden todellisesta käyttäjämäärästä.
3. Kunta hyväksyy Rokuan Kuntoutus Oy:n tarjouksen vaihtoehdon 2B.
4. Kunta subventoi kuntalaisten uintilippuja siten, että uintilippujen hinnat kuntalaisille ovat 4 €/aikuisten lippu, 2 €/lasten lippu ja alle 4-vuotiaat veloituksetta maksavan huoltajan seurassa.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	11
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 324	19.12.2022
----------------	-------	------------

5. Ohjattu allasjumppa toteutetaan osana kuntalaisille järjestettäviä uintimatkoja, arviolta 25-30 kertaa/vuosi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Asian käsittely:

Pentti Tuovinen ja Maija Paavola palasivat kokoukseen ja Sanna Kauppinen liittyi uudelleen kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen.

Hyvinvointijohtaja Reetta Tuovinen-Salo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.18.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	12
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 325	19.12.2022
----------------	-------	------------

Koulukuljetussopimusten optiovuoden käyttö lukuvuodeksi 2023-2024

KH 19.12.2022 § 325

422/02.08.01/2022

VALMISTELIJA:

Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas, p. 050 567 3335

Utajärven kunnanhallitus on 28.4.2020 (§ 95) hyväksynyt järjestetyn tarjouskilpailun perusteella koulukuljetuksia hoitaviksi liikennöitsijöiksi Suorsan Liikenne Ky:n (kohteet/reitit 1-7), Taksi Matti Moilanen Ky:n (kohde/reitti 8) ja Repo-Lines Oy:n (kohteet/reitit 9 ja 10). Tarjouskilpailussa kuljetukset on kilpailutettu lukuvuosille 2020-2021, 2021-2022 ja 2022-2023. Lisäksi kilpailutukseen ja sen perusteella syntyneisiin ostoliikennesopimuksiin kunnan ja edellä mainittujen liikennöitsijöiden välillä on sisällytetty mahdollisuus sopimusten jatkamiseen optiovuodella lukuvuodeksi 2023-2024. Optiovuoden käytöstä päättää kunnanhallitus.

Koulukuljetusten tarve on säilynyt koko sopimuskauden 2020-2023 kilpailutuksen mukaisena ja tulee säilymään myös lukuvuonna 2023-2024. Tämän vuoksi optiovuoden käyttö on kunnan kannalta tarkoituksenmukaista.

Ostoliikennesopimukseen on tehty sopimusehtojen mukaiset liikennöintikorvausten indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen. Taksi Matti Moilanen Oy, Repo-Lines Oy ja Suorsan Liikenne Oy ovat ilmaisseet halukkuutensa optiovuoden käyttöön.

Rehtori, kasvatusjohtaja:

Ehdotan, että Utajärven kunta käyttää koulukuljetusten ostoliikennesopimukseen sisältyvän option lukuvuodelle 2023-2024. Kunnan ja keväällä 2020 järjestetyn kilpailutuksen perusteella valittujen liikennöitsijöiden välille solmitaan kilpailutuksen mukaiset ostoliikennesopimukset lukuvuodelle 2023-2024 keväällä 2023.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä rehtori, kasvatusjohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	13
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 326	19.12.2022
----------------	-------	------------

Varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen

KH 19.12.2022 § 326
396/12.07.00.00/2022

VALMISTELIJA:

Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas, p. 050 567 3335

Varhaiskasvatukseen tuli päivitys (laki varhaiskasvatustilain muuttamisesta 1183/2021) joulukuussa 2021. Päivitetty laki on tullut voimaan 1. elokuuta 2022. Lain päivityksen johdosta myös valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet päivitettiin. Uudet perusteet tulivat voimaan 1. elokuuta 2022. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutoksen vuoksi myös paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat tuli päivittää vastaamaan uusia valtakunnallisia perusteita.

Utajärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty varhaiskasvatuksen esihenkilön johdolla syksyn 2022 aikana. Oleellimmat muutokset päivitettyssä suunnitelmassa koskevat lapsen oikeutta varhaiseen tukeen ja tarjottavia tuen muotoja. Uudessa varhaiskasvatussuunnitelmassa korostetaan velvollisuutta tarjota lapselle oikeanlaista kasvun- ja oppimisen tukea välittömästi, kun tuen tarve havaitaan. Tuki jaetaan uuden varhaiskasvatussuunnitelman mukaan yleiseen-, tehostettuun- ja erityiseen tukeen.

Utajärven kunnan päivitetty varhaiskasvatussuunnitelma on liitteenä.

Rehtori, kasvatusjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Utajärven kunnan päivitetyn varhaiskasvatussuunnitelman.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä rehtori, kasvatusjohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	14
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 306	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 327	19.12.2022

Ateriahinnat 2023

KH 13.12.2022 § 306

VALMISTELIJA:

Ateriapalvelupäällikkö Mari Karilainen, p. 044 497 0035

Ateriahinta lasketaan suoriteperusteisesti ateriapalveluiden kustannuksista.

Henkilökunta-ateria kuuluu henkilöille, jotka ovat työ- tai virkasuhteessa Utajärven kuntaan. Vierasateriamaksu peritään henkilöiltä, jotka eivät ole työ- tai virkasuhteessa kuntaan.

Henkilökunta-ateriat, vierasateriat ja ulkopuoliset tarjoiluhinnat sisältävät 14 % arvonlisäveroa

Maksut tulevat voimaan 1.1.2023

Koulujen ateriat

Henkilökunta lounas alv 14% (ruokaliput) 6,00 €

Vierasateria sis. alv 14% 8,00 €

Muut tarjottavat (alv 0%), sisäisellä laskutuksella (koulu)

Oppilaat/ ylimääräiset eväät 4,00 €

Oppilaslounas 3,75 €

Ateriapalvelut perii päiväkodilta ja ryhmäpäiväkodeilta (alv 0 %), sisäisellä laskutuksella

Aamupala/välipala lapsi 1,70 €

Lounas/päivällinen lapsi 3,40 €

Lounas aikuinen (verotusarvo) 4,80 €

Kahvi + pitko 2,10 €

Kahvi + voileipä (hinta alkaen tarjottavasta riippuen) 4,30 €

Voileipä (hinta alkaen tarjottavasta riippuen) 3,20 €

Pulla (hinta alkaen tarjottavasta riippuen) 1,50 €

Mehu 0,70 €

Vichy 0,33 l 1,20 €

Hedelmä 1,50 €

Kahvi 1,10 €

Juhlakahvit, täytekakku ja voileipäkakku (yksi laatu kakkuja) 10,00 €

Leipomosta tilatut valmiit tuotteet leipomon hinnan mukaan.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	15
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 306	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 327	19.12.2022

Elinympäristöjohtaja:

Ehdotan, että esittelyn mukaisesti henkilökunta-ateriat, vierasateriat ja ulkopuoliset tarjoiluhinnat kunnanhallitus asettaa voimaantulevaksi 1.1.2023 alkaen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinympäristöjohtajan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJAN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Asian käsittely:

Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.18.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

KH 19.12.2022 § 327
285/02.05.00.00/2022

Verohallinnolta on pyydetty lisätietoa ravintoedun arvosta sekä soveltamisesta ja asian valmistelua on tarkasteltu uudelleen tämän tiedon pohjalta.

Utajärven koulun keittiön ateriahinta lasketaan suoriteperusteisesti ateriapalveluiden kustannuksista.

Henkilökunta-ateria kuuluu henkilöille, jotka ovat työ- tai virkasuhteessa Utajärven kuntaan Verohallinnon ohjeen § 12 verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista mukaisesti. Vierasateriamaksu peritään henkilöiltä, jotka eivät ole työ- tai virkasuhteessa kuntaan.

Ravintoetu (verohallinnon päätös vuodelle 2023)

10 §

Ravintoedun arvo on 8,00 € ateriala kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrä on vähintään 8,00 € ja enintään 12,70 €. Jos tämä määrä alittaa 8,00 € tai ylittää 12,70 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

12 §

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	16
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 306	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 327	19.12.2022

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospöytäkirjan yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,00 € ateriala kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,80 € ateriala kohden.

Hotelli- ja ravintola-alan henkilökunnan ja lentohenkilöstön lennon aikana saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,80 € ateriala kohden.

Koulun ja varhaiskasvatuksen henkilökunta-ateriat, vierasateriat ja ulkopuoliset tarjoiluhinnat sisältävät 14 % arvonlisäveroa

Maksut tulevat voimaan 1.1.2023

Koulun ja varhaiskasvatuksen ateriat:

Henkilökunnan lounas alv 14% (ruokaliput)	6,00 €
Vierasateria sis. alv 14%	8,00 €

Muut tarjottavat (alv 0%), sisäisellä laskutuksella (koulu)

Oppilaat/ ylimääräiset eväät	4,00 €
Oppilaslounas	3,75 €

Ateriapalvelut perii päiväkodilta ja ryhmäpäiväkodeilta (alv 0 %), sisäisellä laskutuksella

Aamupala/välipala lapsi	1,70 €
Lounas/päivällinen lapsi	3,40 €
Lounas aikuinen (verotusarvo)	4,80 €

Kahvi + pitko	2,10 €
Kahvi + voileipä (hinta alkaen tarjottavasta riippuen)	4,30 €
Voileipä (hinta alkaen tarjottavasta riippuen)	3,20 €
Pulla (hinta alkaen tarjottavasta riippuen)	1,50 €
Mehu	0,70 €
Vichy 0,33 l	1,20 €
Hedelmä	1,50 €
Kahvi	1,10 €
Juhlakahvit, täytekakku ja voileipäkakku (yksi laatu kakkuja)	10,00 €

Leipomosta tilatut valmiit tuotteet leipomon hinnan mukaan.

Elinympäristöjohtaja:

Ehdotan, että esittelyn mukaisesti henkilökunta-ateriat, vierasateriat ja ulkopuoliset tarjoiluhinnat kunnanhallitus asettaa voimaantulevaksi 1.1.2023 alkaen.

KUNNANJOHTAJA:

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	17
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 306	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 327	19.12.2022

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinympäristöjohtajan ehdotuksen.

Asian käsittely:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 18.34-18.41.

Rehtori, kasvatusjohtaja Jari Kettukangas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.41.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	18
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 328	19.12.2022
----------------	-------	------------

Liikunta- ja nuorisotalon palovahingon korjaus

KH 19.12.2022 § 328
423/02.08.00.00/2022

VALMISTELIJA:

Elinympäristöjohtaja Petri Leskinen, p. 050 387 1973

Liikunta- ja nuorisotalossa tapahtui huhtikuussa 2022 tulipalo. Palovahingossa tuli vaurioita rakennuksen sisätiloihin kauttaaltaan. Purku- ja puhdistustyöt alkoivat elokuussa 2022. Tämä vaihe on valmis kokonaan tammikuun alussa 2023.

Palovahingon korjaussuunnittelu on toteutettu syksyn 2022 aikana. Korjausrakentaminen on tarkoitus kilpailuttaa kokonaisurakkana ja tarjouspyyntö sekä suunnitelmat on laadittu tällä ajatuksella.

Kilpailutus on tarkoitus saada julkaistua vielä vuoden 2022 puolella. Kilpailutus tehdään ehdollisena tarjouspyyntönä. Korjausrakentamisen kustannusvastuista on vakuutusyhtiöllä ja kunnalla näkemysero. Varsinainen urakasopimuksen tekeminen kilpailutuksen myötä valitun urakoitsijan kautta toteutuu vasta, kun valtuusto on päättänyt hankkeen määrärahan meno- ja tuloraamin. Kilpailutuksen myötä hankkeelle saadaan tarkka korjausrakentamisen hinta.

Tavoitteena hankkeessa on saada rakennus käyttöön vuoden 2024 alusta.

Elinympäristöjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää kilpailuttaa liikunta- ja nuorisotalon palovahingon korjausrakentamisurakan esittelytekstin mukaisesti ehdollisena.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinympäristöjohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	19
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 329	19.12.2022
----------------	-------	------------

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano ja toteuman seuranta

KH 19.12.2022 § 329

425/02.02.02/2022

VALMISTELIJA:

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 040 661 5230

Taloussuunnittelija Anita Markkola, p. 050 444 1184

Valtuusto on hyväksynyt 15.12.2022, §88, talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025

Hallintosäännön 58 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Liitteenä ohje vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpanosta ja seurannasta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen ohjeen talousarvion täytäntöönpanosta ja toteuman seurannasta.

Asian käsittely:

Taloussuunnittelija Anita Markkola liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 18.51.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	20
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 330	19.12.2022
----------------	-------	------------

Laskujen hyväksyjät vuodelle 2023

KH 19.12.2022 § 330

429/02.00/2022

VALMISTELIJA:

Taloussuunnittelija Anita Markkola, p. 050 444 1184

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 040 661 5230

Kunnanhallitus päättää vuosittain ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet.

Sisäisen valvonnan järjestämiseksi laskujen asiatarkastaja ja hyväksyjä eivät saa olla sama henkilö. Omia laskuja ei voi hyväksyä, eikä alainen saa hyväksyä esimiehen laskuja. Hyväksyjän on huolehdittava, että tositteessa on asianmukaiset tilimerkinnät ja muut tiedot. Lisäksi hyväksyjän on huolehdittava siitä, että menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha. Muistiotositteet ja sisäiset laskut tulee hyväksyä samojen periaatteen mukaan kuin ulkoiset laskut. Laskut tulee hyväksyä aikataulussa siten, että viivästyskorkoja ei muodostu.

Ilman eri päätöstä hyväksymisoikeus kaikkien toimialojen laskuihin/tositteisiin on kunnanjohtajalla, hallintojohtajalla ja hallinnon esihenkilöllä. Kunnanjohtajaa koskevien laskujen hyväksyjä on kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Hyväksyjät toimialueittain vuodelle 2023.

Hyväksyjä		Sijainen
Hallintopalvelut		
Vaalit	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Luottamuselinhallinto	hallintojohtaja	hallinnon esihenkilö, kunnanjohtaja
Hallinto, johtaminen	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Henkilöstöasiat, hallintotiimi	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Keskitettyt palvelut	hallintojohtaja	hallinnon esihenkilö, kunnanjohtaja
Toimistopalvelu, yleishallinto	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Liikenne	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Perintä ja rahoitusasiat	hallinnon esihenkilö	hallintojohtaja, kunnanjohtaja
Elinvoimapalvelut	kunnanjohtaja	hallintojohtaja
Digi-Helppihanke	hallintojohtaja	kunnanjohtaja
Kotihoidontuen kuntalisä	kasvatusjohtaja	kunnanjohtaja
Hyvinvointipalvelut	hyvinvointijohtaja	kasvatusjohtaja
Työllistäminen	hyvinvointijohtaja	hallinnon esihenkilö
Kasvatuspalvelut	kasvatusjohtaja	hyvinvointijohtaja
Elinympäristöpalvelut		
Hallinto	elinympäristöjohtaja	rakennustarkastaja
Kaavoitus	elinympäristöjohtaja	rakennustarkastaja
Rakennusvalvonta	rakennustarkastaja	elinympäristöjohtaja

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	21
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 330	19.12.2022
----------------	-------	------------

Muu yhdyskuntasuunnittelu	käyttökemnikko	elinympäristöjohtaja
Maa- ja metsätilat	elinympäristöjohtaja	rakennustarkastaja
Muu liiketoiminta	käyttökemnikko	käyttökemnikko
Ympäristövalvonta	elinympäristöjohtaja	käyttökemnikko
Toimitilat	tilapalveluiden esihenkilö	elinympäristöjohtaja
Ravintopalvelut	ateriapalvelupäällikkö	elinympäristöjohtaja
Muu toiminta	käyttökemnikko	elinympäristöjohtaja
Muu taseyksikkö	käyttökemnikko	elinympäristöjohtaja
Investoinnit	elinympäristöjohtaja	tilapalveluiden esihenkilö

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus nimeää laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuodelle 2023 esityksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus myöntää kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallinnon esihenkilölle hyväksymisoikeuden kaikkien toimialueiden laskuihin.

Asian käsittely:

Taloussuunnittelija Anita Markkola ja Utajärven Yrityspuisto Oy:n puheenjohtaja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.06.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	22
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 331	19.12.2022
----------------	-------	------------

Kunnanhallituksen otto-oikeus

KH 19.12.2022 § 331

Kunnanjohtaja

16 § Yleispäätös: Henkilöstön ravintoetu vuodelle 2023

17 § Yleispäätös: Osallistuminen KIERTOLA hankkeeseen

11 § Hankintapäätös: Henkilöstön joulumuistaminen 2022

Hallintojohtaja

2 § Yleispäätös: Asiointivaltuudet Monetra Oulu Oy:lle Utajärven kunnan puolesta asiointiin

Hyvinvointijohtaja

10 § Avustuspäätös: Kohdeavustus/Utajärven Järvikylän Kyläseura

11 § Avustuspäätös: Tapahtuma-avustus /Sotka Mc ry.

Elinympäristöjohtaja

5 § Yleispäätös: Oulunkaaren kuntayhtymän käytössä olevien tilojen vuokran päivitys vuodelle 2022

37 § Hankintapäätös: Hankintapäätös Mustikkakankaan asemakaavan päivityksen konsulttityöstä

Rehtori, kasvatustohtaja

7 § Henkilöstöpäätös: Luokanopettajan valinta kevätlukukaudelle 2023

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja vahvistaa ne.

Asian käsittely:

Anja Pinoniemi jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta. Pinoniemen puoliso on Järvikylän Kyläseuran johtokunnan jäsen. Pinoniemi palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen.

Elinympäristöjohtaja Petri Leskinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.17.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	23
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 332	19.12.2022
----------------	-------	------------

Valtuuston 15.12.2022 pidetyn kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 19.12.2022 § 332

KunL 23 § mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. KunL 56 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä ja päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole lainvastaisia ja että ne ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Valtuustoasiat:

81 § Kokouksen avaus

82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

83 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

84 § Investointien määrärahasiirrot

85 § Uusi investointihanke vuodelle 2022

86 § Arvonlennuskirjaukset vuoden 2022 tilinpäätökseen

87 § Määrärahojen ylitys- ja alitusoikeudet

88 § Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025

89 § Rokua Geoparkin rahoitus sopimuskaudelle 2023-2026

90 § Isäntäkunnan valinta

91 § Luottamustoimen päättyminen

92 § Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut vuodelle 2023

93 § Sidonnaisuudet

94 § Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	24
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 333	19.12.2022
----------------	-------	------------

Valiokuntien muistiot

KH 19.12.2022 § 333

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraava muistio:

Hyvinvointivaliokunta 14.12.2022

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee muistion tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	25
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 334	19.12.2022
----------------	-------	------------

Toimivallan siirtäminen

KH 19.12.2022 § 334
364/00.01.01.04/2022

VALMISTELIJA:

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 040 661 5230

Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle 1 momentissa tarkoitetulle viranomaiselle oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Näin siirrettyä toimivaltaa ei voida enää siirtää edelleen.

Toimivalta sellaisessa asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä, voidaan siirtää vain toimielimelle. (Kuntalaki 91 §)

Valtuusto on hyväksynyt hallintosäännön päivityksen 8.5.2021 § 41 ja päivitys astui voimaan 1.8.2021. Organisaatiossa tapahtuneiden muutosten johdosta toimivallan siirtämistä koskevat määräykset on tarpeen päivittää.

Kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnanhallitus voi oman toimivaltansa puitteissa ja sille delegoitujen asioiden osalta delegoida päätösvaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille. Hallintosäännön 6 luvussa Toimivalta henkilöstöasioissa lähtökohtana on, että henkilöstöä koskevissa hallintopäätöksissä toimivaltaa delegoitaisiin laajasti esimiesasemassa oleville viranhaltijoille.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä päivitetyn toimivallan siirtämisen liitteen mukaisena. Päivitys astuu voimaan 1.1.2023 lukien.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	26
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 313	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 335	19.12.2022

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten

KH 13.12.2022 § 313

VALMISTELIJA:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu, p. 040 610 2612

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalien käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko valtuustokaudeksi.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisiä.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään. Eduskuntavaalien ehdokas ei voi olla eduskuntavaaleissa vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Eduskuntavaalien ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla eduskuntavaaleissa vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin tai vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Vaalilautakunnan

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	27
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 313	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 335	19.12.2022

varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi vaalitoimielinten valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Kolmijäsenisessä toimitelmässä 40 %:n kiintiö ei voi toteutua, vaan yksi toisen sukupuolen edustaja on riittävä.

Utajärven äänestysalueelle tulee asettaa vaalilautakunta ja vaalitoimikunta.

Vaalilautakunta vuoden 2022 aluevaaleissa:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Huhtala Esko	Nikula Asko
Laitinen Pirkko, pj	Karvonen Raili
Kokko Taisto	Jurva Jouni
Vitikka Matti, vpj	Vitikka Sirpa
Saarenpää Seija	Saarenpää Martti

Tarja Kinnunen on valittu keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaksi 12.8.2021 (valt. § 62).

Vaalitoimikunta vuoden 2022 aluevaaleissa:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Kurttila Esa, pj	Lotvonen Aimo
Kovalainen Janita, vpj	Koskinen Riikka
Saarenpää Martti	Saarenpää Seija

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten:

1. Utajärven äänestysalueelle viisijäsenisen vaalilautakunnan sekä varajäsenet eduskuntavaaleja varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
2. Kolmijäsenisen vaalitoimikunnan sekä varajäsenet laitoksessa toimitettavaa eduskuntavaalien ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJAN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	28
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 313	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 335	19.12.2022

Asian käsittely:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu saapui kokoukseen klo 19.23.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

KH 19.12.2022 § 335
391/00.00.00.01/2022

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten:

1. Utajärven äänestysalueelle viisijäsenisen vaalilautakunnan sekä varajäsenet eduskuntavaaleja varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
2. Kolmijäsenisen vaalitoimikunnan sekä varajäsenet laitoksessa toimitettavaa eduskuntavaalien ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten. Kunnanhallitus määrää valituista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus asetti vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten:

1. Vaalilautakunta vuoden 2023 eduskuntavaaleissa:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Huhtala Esko	Hämälä Sinikka
Laitinen Pirkko, pj	Karvonen Raili
Kokko Taisto	Tervo Juha
Vitikka Matti, vpj	Kupsala Niina
Saarenpää Seija	Saarenpää Martti

2. Vaalitoimikunta vuoden 2023 eduskuntavaaleissa:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Kurtti Esa, pj	Lotvonen Aimo
Kamula Eija, vpj	Koskinen Riikka
Saarenpää Martti	Saarenpää Seija

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	29
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 313	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 335	19.12.2022

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	30
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 336	19.12.2022
----------------	-------	------------

Pankkiyhteysvaltuuden myöntäminen

KH 19.12.2022 § 336
428/02.06.00.00/2022

VALMISTELIJA:

Hallintojohtaja Päivi Keltanen, p. 040 661 5230

Monetra Oulu Oy tuottaa 1.1.2023 alkaen Utajärven kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut. Utajärven kunnan tulee myöntää pankkiyhteysvaltuudet ja antaa toimeksianto Monetra Oulu Oy:lle (y-tunnus 2454638-2) hoitaa kunnan pankkiasioita Utajärven Osuuspankissa ja Danske Bankissa.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus myöntää pankkiyhteysvaltuudet ja antaa toimeksiannon Monetra Oulu Oy:lle hoitaa kunnan pankkiasioita Utajärven Osuuspankissa ja Danske Bankissa. Kunnanhallitus valtuuttaa hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhun allekirjoittamaan pankkiyhteysvaltuutukset.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	31
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 337	19.12.2022
----------------	-------	------------

Hallintojohtajan sijaisen määrääminen

KH 19.12.2022 § 337
421/01.01.03.01/2022

VALMISTELIJA:

Hallinnon esihenkilö Eeva-Kaisa Karhu, p. 040 610 2612

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus määrää kullekin toimialajohtajalle sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä tämän ollessa poissa tai esteellinen (15 §).

Kunnanhallituksen tulee määrätä hallintojohtajalle sijainen, koska hän on irtisanoutunut siten, että virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä 8.1.2023.

KUNNANHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja toimii hallintojohtajan viransijaisena siihen saakka, kunnes uusi hallintojohtaja aloittaa työt.

Asian käsittely:

Päivi Keltanen poistui kokouksesta klo 19.48. Eeva-Kaisa Karhu toimi pöytäkirjanpitäjänä kokouksen loppuajan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	32
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 338	19.12.2022
----------------	-------	------------

Hallintojohtajan viran täyttäminen

KH 19.12.2022 § 338
399/01.01.01.01/2022

VALMISTELIJA:

Kunnanjohtaja Anne Sormunen, p. 040 482 6444

Hallintojohtajan virka tulee haettavaksi vakinaisen viranhaltijan irtisanouduttua.

Utajärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan toimialajohtajat valitsee kunnanhallitus. Hallintosäännön 37 §:n mukaan haettavaksi julistamisesta päättää valinnasta päättävä viranomainen.

Hallintojohtaja toimii hallintopalveluiden toimialajohtajana ja vastaa hallintopalveluiden johtamisesta, suunnittelusta, arvioinnista sekä kehittämisestä. Hallintopalvelut kattavat hallinto-, talous-, henkilöstö- ja ICT-asiat. Yleishallinnollisten asioiden hoitamisen lisäksi hallintojohtajan tehtäväkuvaan kuuluu asioiden valmistelu kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Hallintojohtaja on kunnan johtoryhmän jäsen ja kunnanjohtajan 1. sijainen.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä kokemus julkisen sektorin johtamisesta ja esimiestyöstä. Viran hoitamisessa luetaan eduksi kunta-alan lainsäädännön tuntemus sekä kokemus kunnallishallinnon tai muun julkishallinnon vaativista valmistelutehtävistä sekä talouden ja toiminnan vuosisuunnittelusta. Viran hoitaminen edellyttää aikaisempaa henkilöstöjohtamisen kokemusta sekä kokemusta strategian toimeenpanosta ja arvioinnista. Lisäksi tehtävään valitulta edellytetään hyvää kirjallista ilmaisutaitoa ja hyviä vuorovaikutustaitoja. Eduksi katsotaan kehittämisorientoitunut ja ratkaisukeskeinen työskentelyote. Lisäksi edellytetään hyviä tietoteknisiä taitoja ja kykyä omaksua sekä käyttää useita järjestelmiä.

Palkkaus ja virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Viran täyttämisessä käytetään kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Osana rekrytointiprosessia tullaan mahdollisesti käyttämään soveltuvuusarviointia.

Virka julistetaan haettavaksi 15.1.2023 klo 23:59 mennessä sanomalehti Kalevassa sekä kuntarekry.fi:ssä ja TE-hallinnon sivustolla. Hakemukset tehtävään tulee ensisijaisesti jättää sähköisen hakulomakkeen kautta www.kuntarekry.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää:

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	33
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 338	19.12.2022
----------------	-------	------------

1. Päättää julistaa hallintojohtajan viran haettavaksi 21.12.2022-15.1.2023 väliseksi ajaksi.
2. Päättää, että hallintojohtajan viran hakuilmoitus julkaistaan sanomalehti Kalevassa sekä kuntarekry.fi:ssä ja TE-hallinnon sivustolla.
3. Nimeää valintaa varten haastatteluryhmän.

PÄÄTÖS:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Haastatteluryhmään nimettiin kunnanhallituksen varsinaiset jäsenet, kunnanjohtaja, MPS Yhtiöt Oulun tiimin Minna Moilanen.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	34
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 339	19.12.2022
----------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

KH 19.12.2022 § 339

Oheisessa liitteessä on lueteltu ilmoitusluonteisia kirjeitä ja asiakirjoja, jotka eivät vaatine kunnanhallituksen käsittelyä ja päättämistä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheutta lisätoimenpiteisiin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	35
-----------------	------------	----	----

Kunnanhallitus	§ 340	19.12.2022
----------------	-------	------------

Muut asiat

KH 19.12.2022 § 340

Muita asioita ei ollut.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	36
-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 320, § 321, § 322, § 328, § 331, § 332, § 333, § 338, § 339, § 340

Muutoksenhakukielto

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 323, § 324, § 326, § 327, § 329, § 330, § 334, § 335, § 336, § 337

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utajärven kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 18, 91601 Utajärvi

Käyntiosoite: Vanhatie 46, 91600 Utajärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@utajarvi.fi

Utajärven kunnan asiointipiste 08 5875 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaisin klo 8.00 – 16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	38
-----------------	------------	----	----

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	39
-----------------	------------	----	----

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kunnan verkkosivulla.

-- .

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)

UTAJÄRVEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	20	40
-----------------	------------	----	----

Ptk tark.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 325

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Utajärven kunta
PL 18
91601 Utajärvi
kirjaamo@utajarvi.fi
Utajärven kunnan asiointipiste 08 5875 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaisin klo 8.00 – 16.00, perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse,

telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Liitetään hankintapäätökseen